



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๑) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“คณะ” หมายความว่า คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“ผู้ทำการสอน” หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่สอนโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“ค่าสอน” หมายความว่า ค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนพิเศษ ได้แก่

(๑) บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่พนักงานราชการ ซึ่งไม่มีหน้าที่ในการสอนแต่ได้รับมอบหมายให้สอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของทางราชการ ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประจำในมหาวิทยาลัย หรือผู้ได้รับเชิญให้สอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในฐานะอาจารย์พิเศษ

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้แก่ ผู้ทำการสอนที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเบิกเงินค่าสอนให้กับผู้มีสิทธิตามหลักเกณฑ์และอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗ การเบิกเงินค่าสอนตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามสิทธิจากเงินงบประมาณแผ่นดินก่อนหากเงินงบประมาณแผ่นดินไม่พอจ่ายให้นำเงินรายได้จ่ายสมทบ

เงินรายได้ที่นำไปจ่ายสมทบตามวรรคหนึ่งหมายถึงเงินรายได้ที่คณะได้รับจัดสรรประจำปี โดยให้คณะบริหารจัดการไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาการตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์พิเศษชัยสิทธิ์ ตราชูธรรม)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

บัญชีแนบท้าย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๔

กำหนดหลักเกณฑ์จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ผู้ทำการสอนต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา
๑. ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนหรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ (๑) ศาสตราจารย์ (๒) รองศาสตราจารย์ (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (๔) อาจารย์ หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ.กำหนด	๑. สอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๒. สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ๓. สอนระดับสูงกว่าปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย	ทวิภาค ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหาร (๑) อธิการบดี (๒) รองอธิการบดี (๓) คณบดี (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี	๑. สอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๒. สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ๓. สอนระดับสูงกว่าปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย	ทวิภาค ๔๕ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้บริหาร (๑) รองคณบดี หรือรอง หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (๒) ผู้อำนวยการกอง หรือ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ.กำหนด (๓) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	๑. สอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๒. สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ๓. สอนระดับสูงกว่าปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย	ทวิภาค ๙๐ หน่วยชั่วโมง

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา
๔. ผู้ทำหน้าที่สอนหรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะและได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการหรือหัวหน้างาน	๑. สอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๒. สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ๓. สอนระดับสูงกว่าปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย	ทวิภาค ๑๐๕ หน่วยชั่วโมง