



รายงานประจำปี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

พ.ศ. 2566

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY COUNCIL
ANNUAL REPORT 2023



รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
พ.ศ. 2566

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY COUNCIL
ANNUAL REPORT 2023

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มีนาคม พ.ศ. 2567

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ก
สารจากอุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	1
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	3
คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	8
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	9
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	10
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	11
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	12
คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	13
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	14
คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	15
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	16
คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	17
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	18
ความเป็นมา	19
ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ภารกิจ และค่านิยมองค์กร	21
โครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	23
คุณสมบัติของอธิการบดี	24
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	25
โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	26
คุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัย	27
จริยธรรมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	29
ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบปี พ.ศ. 2566	30
• การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	32
• การปฏิรูปสภามหาวิทยาลัยและผลการปฏิรูปสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	40
• การประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	46
• ระบบการติดตามและประเมินผลงาน	64
- โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน	64
- การติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	66
- การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	69
• สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	79
ประมวลภาพกิจกรรม ในรอบปี พ.ศ. 2566	84
ภาคผนวก	91

สารจากอุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

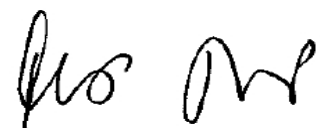


สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นองค์กรสูงสุดที่ทำหน้าที่กำหนดและกำกับนโยบาย เพื่อให้การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามพันธกิจเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อยู่ในครรลองของการบริหารจัดการที่ดี ตามระบบธรรมาภิบาล มีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถพัฒนาระบบบริหารที่เป็นของตนเอง

รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดทำขึ้นเพื่อประมวลผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตลอดปี พ.ศ. 2566 ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการวางแผนปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยในปีต่อไป รวมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบผลการดำเนินงาน สำหรับในปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา สภามหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย พร้อมกันได้ให้ข้อเสนอแนะเรื่องเชิงนโยบายในการพัฒนามหาวิทยาลัย ได้แก่ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบอัตราค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัย การศึกษาดูงานด้าน University-Community Engagement และ Sustainability Strategy ของมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศออสเตรเลีย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs) นโยบายด้านหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย การประเมินหลักสูตร และทิศทางการจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัย นโยบายการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในด้าน Internal Engagement กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และ External Engagement กับโรงพยาบาลอื่น ๆ และรายงานการพัฒนากลยุทธ์แบรนด์ SUT Branding strategy ซึ่งเป็นจุดเด่นของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่บรรจวาระเชิงนโยบายได้สม่ำเสมอและได้รับความสนใจจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้อนุมัติปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จำนวน 1 ราย อนุมัติให้ปริญญา และอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 3,556 ราย อนุมัติหลักสูตรใหม่ จำนวน 10 หลักสูตร และปรับปรุง หลักสูตร จำนวน 136 หลักสูตร รวมทั้งอนุมัติและปรับโครงสร้างหน่วยงาน ได้แก่ จัดตั้งสาขาวิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน ในสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ปรับโครงสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ ปรับโครงสร้างสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปรับโครงสร้างการบริหาร สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ และปรับโครงสร้างและการบริหารเทคโนโลยี เป็นต้น อนุมัติโปรแกรมการติดตามและ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และอนุมัติกรอบการประเมิน สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 นอกจากนี้ ได้อนุมัติและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงินและทรัพย์สิน และด้านวิชาการ เช่น ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณา อุทธรณ์ของนักศึกษา พ.ศ. 2566 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนาสหกิจศึกษา และการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2566 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษา ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2566 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. 2566 ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2566 ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ระบบการจัดการศึกษา และการคิดหน่วยกิตตาม ระบบไตรภาค (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 เป็นต้น รวมทั้งอนุมัติด้านแผนและงบประมาณ เช่น แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 การปรับงบประมาณระหว่างปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักการลงทุนในสลากธนาคารของรัฐ งบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้น

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนสำคัญยิ่งต่อการดำเนินภารกิจและพัฒนากิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไป ตามนโยบายและแนวทางในกำกับ จนเป็นที่ประจักษ์และยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ พลังการขับเคลื่อนของประชาคมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะเป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินภารกิจได้ อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เกิดการพัฒนาแบบก้าวกระโดดสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ เลิศ ตามที่กำหนดในวิสัยทัศน์เพื่อเป็นฐานการพัฒนาประเทศชาติต่อไป



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช รัชพงษ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (ถึงแก่อนิจกรรม 30 ก.ย. 2566)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช รัชชพงษ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยตำแหน่ง

ประธานสภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย



นายทวี ปิยะพัฒนา ; ปฏิบัติการแทน

ประธานสภาหอการค้า แห่งประเทศไทย



นายสมเกียรติ อนุราษฎร์ ; ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี



รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา

กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีผู้ทรงคุณวุฒิ



นายมนูญ สรรค์คุณากร



ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช



นายสุวิชัย โรจนวานิช



รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุชา คุณพนิชกิจ



นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา



ดร.อัมรินทร์ ดรัณภพ



ศาสตราจารย์ ดร.ศิริอร สิ้นธุ



ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทารหนองบัว



ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ภิเศก ลุ่มพิกานนท์



นายพงศ์ไพยม วาศภูติ



นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

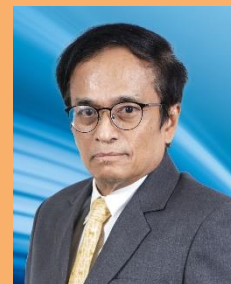
กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากสภาวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิ์ดิกุล
(ถึง 29 เม.ย. 2566)



รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก
ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์
(ตั้งแต่ 30 เม.ย. 2566 ถึงปัจจุบัน)



ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก

กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากคณาจารย์ประจำ



รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก
ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์
(ถึง 17 มี.ค. 2566)



รองศาสตราจารย์ ดร.ชรา อังสกุล
(ถึง 17 มี.ค. 2566)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพรทิพย์
นิมขุนทด
(ถึง 17 มี.ค. 2566)



รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล
(ตั้งแต่ 18 มี.ค. 2566 ถึงปัจจุบัน)



ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.ปิยาอร
นำไพศาล
(ตั้งแต่ 18 มี.ค. 2566 ถึงปัจจุบัน)



ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทกานต์ กาญจนเวทวงศ์
(ตั้งแต่ 18 มี.ค. 2566 ถึงปัจจุบัน)

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.กมล อารีรักษ์

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย



หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
นางนงเยาว์ สุคำภา

คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

- คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
- คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
- คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
- คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



นายสุวิชัย โรจนวานิช

รองประธานกรรมการ



อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา

กรรมการ



นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา
(ถึง 9 ก.พ. 2566)



นายมนูญ สรรค์ कुमार



รองศาสตราจารย์ ดร.ตनुชา
คุณพนิชกิจ
(ตั้งแต่ 10 ก.พ. 2566)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล



นายศิริพงษ์ สุทธาโรจน์



นางเยาวลักษณ์ จำปรัตน์



นางสาวเยรยงค์ สุวนิช



รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
และงบประมาณ
รองศาสตราจารย์
ดร.พีระพงษ์ อุธารสกุล



รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์
นวัตกรรม และความเป็น
ผู้ประกอบการ
อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท

กรรมการและเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน
และวิสาหกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี
นายชุมพล สว่างวัฒนกิจ

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์
นายชุมพล สว่างวัฒนกิจ (รักษาการ)

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนแผนงาน
นายศราวุธ ป้อมสินทรัพย์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

รองประธานกรรมการ



อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา

กรรมการ



นายบุญ สุรศักดิ์คุณากร



ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก
ลุมพิกานนท์



นางชีนอุษา ชลศึกษ์ จันทรา



นายทัสพร จันทรี



ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก



รองศาสตราจารย์ ร.อ.
ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์
(ถึง 23 ก.พ. 2566)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ชลาลัย ชาญเจนลักษณ์
(ถึง 23 ก.พ. 2566)



ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง
เตี้ยอรุ่ง
(ถึง 23 ก.พ. 2566)



รองศาสตราจารย์
ดร.พรศิริ จงกล
(ตั้งแต่ 24 ก.พ. 2566)



รองศาสตราจารย์
ดร.ระพี อุทเคอ
(ตั้งแต่ 24 ก.พ. 2566)



รองศาสตราจารย์
ดร.ชรา อังสกุล
(ตั้งแต่ 24 ก.พ. 2566)

กรรมการและเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดี

ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สะอาด

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล
นางสาวณัฐภา อินทร์อิม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทารหนองบัว

กรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤษา
คุณพิชกิจ
(ถึง 24 ต.ค. 2566)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.เด่นพงษ์ สุดภักดี
(ถึง 24 ต.ค. 2566)



ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก
ลุมพิกานนท์



ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร
(ถึง 24 ต.ค. 2566)



ศาสตราจารย์ ดร.วันชัย ตีเอโกนามกุล
(ตั้งแต่ 25 ต.ค. 2566)



นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ
(ตั้งแต่ 25 ต.ค. 2566)



นายนันทพล นิมสมบุญ
(ตั้งแต่ 25 ต.ค. 2566)

เลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.กมลพล อารีรักษ์

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
นางนงเยาว์ สุดคำภา

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



ดร.อัมรินทร์ ดรึณภพ

กรรมการ



นายธนารักษ์ พงษ์เกษตร
(ถึง 7 ก.ย. 2566)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.วรภรณ์ เรืองผาก
(ถึง 7 ก.ย. 2566)



รองศาสตราจารย์
ดร.กองพัน อารีรักษ์
(ถึง 7 ก.ย. 2566)



นายเทศมนตรีนครราชสีมา
นายประเสริฐ บุญชัยสุข



นายสุนทร จันทรังสี



ประธานหอการค้าจังหวัดนครราชสีมา
นายสุดที่รัก พันธุ์สายเชื้อ



นางสาวเจนจิรา กงทอง



นายเชาว์รัตน์ ลีรัตนตระกูล
(ถึง 7 ก.ย. 2566)



นายสุวิชัย โรจนวานิช
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)



ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา
นางธิดารัตน์ รอดอนันต์
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)



นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
นายสุภกิมพ์ สอมศรี
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)



นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)



นายถาวร ชลัษเฐียร
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)



นายมารุต ชุ่มขุนทด
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)

กรรมการและเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุฑารสกุล
(ถึง 7 ก.ย. 2566)

กรรมการและเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม
และความเป็นผู้ประกอบการ
อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท
(ตั้งแต่ 8 ก.ย. 2566)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์

คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



นายพงศ์ไพบยม วาศภูติ

รองประธานกรรมการ



นายทัสพร จันทร์ตรี
(ถึง 6 เม.ย. 2566)



นางชีนอุษา ชลศึกษ์ จันทร์ตรา
(ตั้งแต่ 7 เม.ย. 2566)

กรรมการ



นายปรีชา นิศารัตน์



นายวาทีน หนูเกื้อ



นางสุซาดา รังสินันท์
(ถึง 6 เม.ย. 2566)



นายวิเชษฐ วรกุล
(ถึง 6 เม.ย. 2566)



ศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย
สุวรรณพานิช
(ตั้งแต่ 7 เม.ย. 2566)



นายนันทพล นิมสมบุญ
(ตั้งแต่ 7 เม.ย. 2566)



รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
และบริหารทั่วไป
ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดิ์



คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล
(ถึง 6 เม.ย. 2566)



รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วรรณรักษ์
(ตั้งแต่ 7 เม.ย. 2566)



รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์
(ตั้งแต่ 7 เม.ย. 2566)



นางนงเยาว์ สุกคำภา

เลขานุการ



หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล
นางสาวณัฐภา อินทร์อิม

ผู้ช่วยเลขานุการ



นิติกร ส่วนทรัพยากรบุคคล
นางสาวปาริชาติ ปิยะวงค์

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์

กรรมการ



นายพงศ์ไพยม วาศภูติ



นางธิดารัตน์ รอดอนันต์



นางสาวรุ่งลาวัลย์ ครุฑใจกล้า



ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช



นางสาวอรณัญช์ นครศรี

เลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ
บริหารทั่วไป
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดิ์

ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล
นางสาวณัฐภา อินทร์อิม

คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



ดร.อัมรินทร์ ดรีณภาพ

กรรมการ



นายสุวิญ โจรนวนิช



นางพิลาสลักษณ์ ยุคเกษมวงศ์



นางนาฏสิริ อธิพิงษ์



นายนันทพล นิมสมบุญ



นางสาวสุมาลย์ เจิมสวัสดิพิงษ์

เลขานุการ



หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
นางศิริรัตน์ เนาว์วงศ์

ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ตรวจสอบภายใน
นางนฤมล ที่จันทิก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

กรรมการ



ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ



ศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร



นายนพพร เทพลีธา



นายกำพล กิจชระภูมิ



นายนันทพล นิมสมบุญ

เลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุฑารสกุล

ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีัญญา กาญจนวัฒนา

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้าส่วนแผนงาน
นายศราวุธ ป้อมสินทรัพย์

คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.วัชชัย สุวรรณพานิช

กรรมการ



ดร.สถาพร ภัคดีวงศ์



นายขจร จิตสุขุมมงคล



นายพงษ์สวัสดิ์ อักษรสวาสดี



นายสุจินดา สุขุม

เลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.กมล อารีรักษ์

ผู้ช่วยเลขานุการ



รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดี

ผู้ช่วยเลขานุการ



หัวหน้างานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ
นางสาวชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

▲ ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งแรกของประเทศไทยที่มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 14 กำหนดว่า “ให้มีสภามหาวิทยาลัยซึ่งประกอบด้วย 1) นายกสภามหาวิทยาลัย 2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย 3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคนซึ่งสภาวิชาการเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ 4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ 5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าเก้าคนแต่ไม่เกินสิบสองคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก และในจำนวนนี้จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวนสี่คน...” โดยนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ 1) 3) 4) และ 5) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือกหรือได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้

สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญต่อบทบาทของการกำกับดูแลมหาวิทยาลัย โดยสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2548 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2548 เห็นควรปฏิรูปร่างของสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้เป็นองค์กรที่กำกับเชิงนโยบาย สนับสนุนและทบทวนบทบาทต่าง ๆ จึงได้ตั้งคณะกรรมการปรับปรุงระบบงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขึ้น



และต่อมา ในการประชุมครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงระบบงานของสภามหาวิทยาลัย โดยให้เริ่มดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 พร้อมทั้งมีการกำหนดตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย และให้อธิการบดีเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ส่วนการจัดให้มีหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยตามระบบงานนั้น อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไปเช่นกัน

แนวทางการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเน้นบทบาทด้านนโยบาย แผน มาตรฐาน การพัฒนาทรัพยากร และการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหาร โดยกระจายอำนาจให้องค์กรภายในระดับต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งเพิ่มอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารให้มากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยตอบสนองต่อแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว จึงมีการเปลี่ยนแปลงการจัดวาระการประชุม การปรับปรุงระบบการติดตามและประเมินผล (Auditing) เพื่อมุ่งไปสู่การบริหารและการจัดการที่ดี (Good Governance) และรวมถึงการจัดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีการบริหารจัดการที่ดี จึงได้จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลหรือหลักการบริหารและการจัดการที่ดีตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2548 ได้มีมติเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. 2548 และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับดังกล่าว ซึ่งต่อมาได้มีการปรับปรุงระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 โดยสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบนี้ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 เพื่อตอบสนองต่อหลักการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เข้าสู่ระดับที่ยอมรับได้ของมาตรฐานสากล และปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ทบทวนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ ดังนั้นสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นิตพิเศษ) เมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2564 ได้อนุมัติ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม และประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 และปัจจุบันได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อทำหน้าที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564

เพื่อสนับสนุนให้สภามหาวิทยาลัยมีเครื่องมือในการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการที่ดี อันจะเสริมสร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็งด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี นอกจากนี้ เพื่อให้การทำงานของสภามหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวจึงได้มีการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขึ้นตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ประกาศวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2551)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดทำรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยตลอดทั้งปี เพื่อใช้อ้างอิงและเผยแพร่ต่อไป



▶ ปณิธาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการสถาปนาขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ อยู่ในกำกับของรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย เป็นเมืองมหาวิทยาลัยที่มุ่งเสริมสร้างความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการบริหาร ส่งเสริมเสรีภาพทางวิชาการ ในการดำเนินงาน เป็นชุมชนทางวิชาการที่เป็นแหล่งรวมผู้รู้ ผู้เรียน และสรรพวิทยาการด้านศิลปศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีคุณประโยชน์ต่อบุคคลและสังคม

มหาวิทยาลัยแห่งนี้มีปณิธานอันมั่นคงที่จะดำรงความเป็นเลิศในทุกภารกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิต มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการสะสมและสร้างสรรค์ภูมิรัฐ ภูมิธรรม และภูมิปัญญา เพื่อพัฒนามนุษยชาติชั่ววันรันดร์

▶ วิสัยทัศน์

มทส. เป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านเทคโนโลยี อันดับ 1 ของประเทศไทย ที่พัฒนาและนำนวัตกรรม บนพื้นฐานองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ไปขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน

▶ พันธกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ปรับปรุง เปลี่ยน และพัฒนา เทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคม ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความรู้และปัญญาคู่คุณธรรม ให้บริการ วิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยยึดหลัก ความเป็นอิสระทางวิชาการและใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

▶ อัตลักษณ์

“บัณฑิตนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้มีภูมิรัฐ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และภูมิฐาน”

▶ เอกลักษณ์

“มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรม”

▶ ภารกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีภารกิจหลัก 5 ประการ ดังนี้

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองความต้องการ ของการพัฒนาประเทศและสังคมโลก

2. วิจัย ค้นคว้า เพื่อสร้างสรรค์ จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการ และการนำผลการวิจัยและ พัฒนาไปใช้ในการพัฒนาประเทศ และแก้ไขปัญหา ความท้าทายของโลก

3. ปรับปรุง เปลี่ยน และพัฒนาเทคโนโลยี ที่เหมาะสม เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพึ่งพาตนเอง ทางเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาได้มากขึ้น และสร้างสรรค์ นวัตกรรมที่สร้างผลกระทบในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

4. ให้บริการทางวิชาการแก่ประชาชนและ หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

5. ทะนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ และของท้องถิ่น สร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วม ในการแก้ไขปัญหาสังคมในฐานะเป็นพลเมืองโลก



ค่านิยมองค์กร : SUT PRIDE

Professionalism

มีความเป็นมืออาชีพ รับผิดชอบ และยึดถือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เป็นสำคัญ ใส่ใจกับเป้าหมาย และทำงานอย่างเต็มที่เพื่อให้ไปถึงเป้าหมายนั้น มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำงาน และทำอย่างให้ดีที่สุดทุ่มเทร่างกายแรงใจอย่างเต็มที่ และมีความฉลาดทางอารมณ์

Relationship

มีความผูกพันต่อมหาวิทยาลัย มีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย มีมิตรไมตรีที่ดีต่อกัน ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน มีความเต็มใจที่จะช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

Integrity

มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ไม่นื้อโกงหรือเอาเปรียบคนอื่นหรือผู้ร่วมงาน เกิดเป็นสภาพแวดล้อมดี ๆ ที่ทุกคนไว้วางใจซึ่งกันและกัน

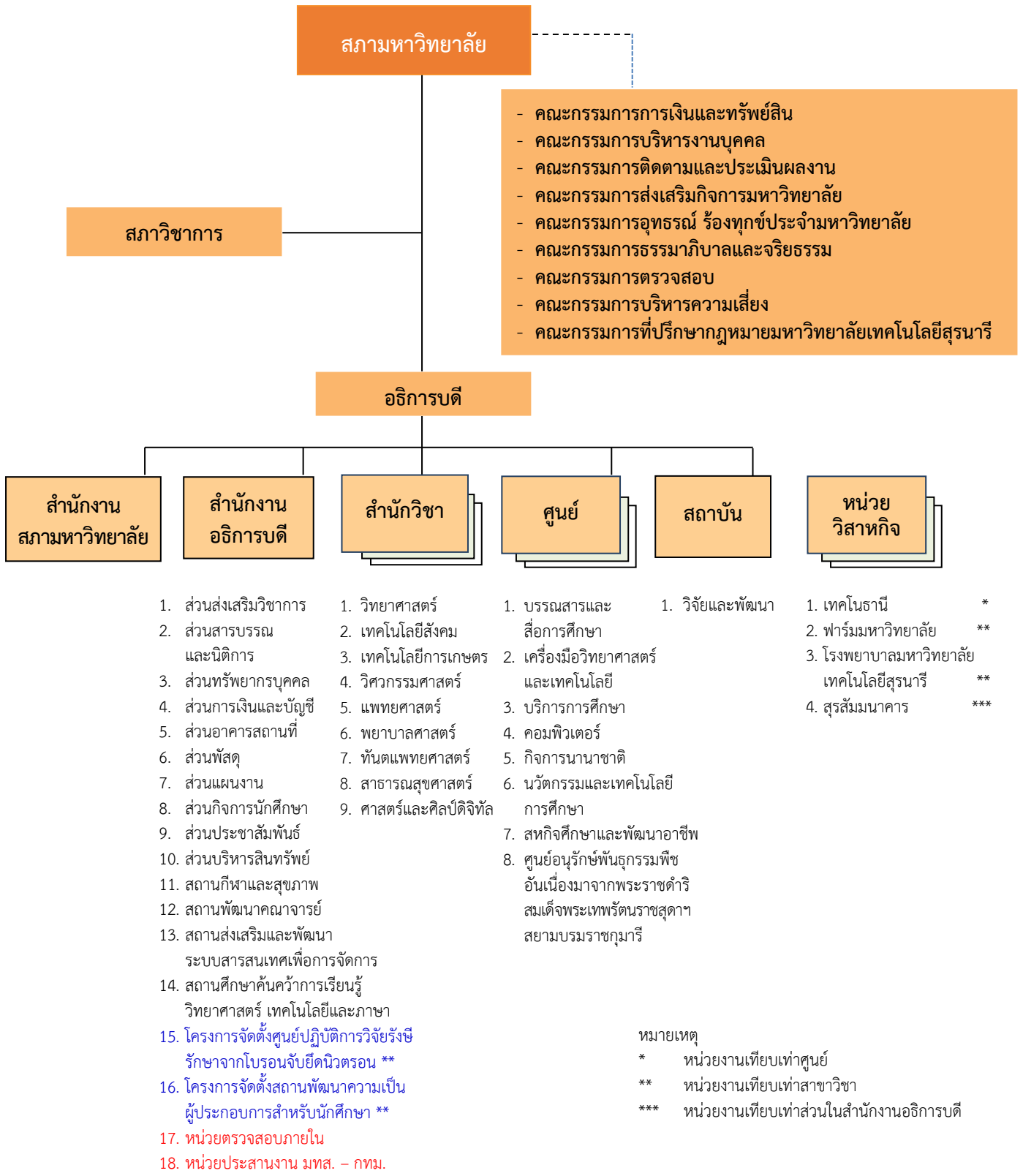
Delight

มีความสุขในการทำงาน ผ่อนคลาย มีรอยยิ้มในการทำงาน เมื่อมีปัญหาเข้ามาจะช่วยเหลือกันและกัน มีบรรยากาศที่กระตุ้นความคิดสร้างสรรค์

Entrepreneurship

มีความเป็นเจ้าของ เป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัย มีความเชื่อมโยงอย่างลึกซึ้ง สำนึกอยู่เสมอว่าตนเองมีส่วนร่วมกับความสำเร็จของมหาวิทยาลัย มองหาโอกาสและสร้างคุณค่าทั้งในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

โครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



คุณสมบัติของอธิการบดี

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 23 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2567 ข้อ 9 ได้กำหนดคุณสมบัติของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไว้ดังนี้

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 **มาตรา 23** อธิการบดีและรองอธิการบดี ต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2567 **ข้อ 9** ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และควรมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย

(2) เป็นผู้ที่มีความเป็นนักวิชาการ และเป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จด้านการบริหารเป็นอย่างดี

(3) เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำที่เป็นที่ยอมรับนับถือทั้งในและนอกประเทศ

(4) เป็นผู้ที่ไม่ใช่ผลประโยชน์อันอาจจะขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

(5) เป็นผู้ที่สามารถสละเวลาให้กับการปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีได้เต็มที่



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 14 มาตรา 15 และ มาตรา 16 ได้กำหนดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไว้ดังนี้

มาตรา 14 ให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งสภาวิชาการเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ

(4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ

(5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าเก้าคน แต่ไม่เกินสิบสองคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกและในจำนวนนี้จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวนสี่คน

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือก กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (3) และการเลือกตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (4) ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย และให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย



ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี



มาตรา 15 นายกสภามหาวิทยาลัย และ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา 14 (3) (4) และ (5) มีวาระดำรงตำแหน่งสองปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือกหรือได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 14 (3) (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ

ให้ถอดถอน

(4) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น

ในกรณีที่ นายกสภามหาวิทยาลัยหรือ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา 14 (3) (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ และได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือได้มีการเลือกหรือเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือได้รับเลือกหรือได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิหรือยังมีได้เลือก หรือเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยอื่นขึ้นใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือได้มีการเลือก หรือเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยอื่นขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา 16 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยและโดยเฉพาะมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(2) วางระเบียบ ออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่องๆ ไปก็ได้

(3) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตร บัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(4) อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้งการแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว

(5) อนุมัติการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบของสถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันวิจัย

(6) อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด

(7) พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนอธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(8) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ

(9) ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่น การบรรจุ แต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง การออกจากงาน ระเบียบวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง

(10) วางระเบียบและออกข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(11) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย

(12) แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ

คุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของนายกสภามหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

ข้อ 8 กำหนดไว้ว่า ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย ควรมีคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย

(2) เป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จด้านการบริหารเป็นอย่างดี

(3) เป็นผู้มีภาวะผู้นำที่เป็นที่ยอมรับนับถือทั้งในและนอกประเทศ

(4) เป็นผู้ที่ไม่มีความขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

(5) เป็นผู้ที่สามารถสละเวลาให้กับการปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้เต็มที่

(6) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยของสถาบันการศึกษาอื่นไม่เกินสองแห่ง

คุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2565 **ข้อ 8** กำหนดไว้ว่า ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ควรมีคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องและยึดมั่นในหลักการ ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลและอุดมการณ์ ของมหาวิทยาลัย

(2) เป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความเข้าใจ และมีทัศนคติที่ดีต่อการอุดมศึกษาและต่อมหาวิทยาลัย

(3) เป็นผู้ที่เป็นที่ยอมรับนับถืออย่าง กว้างขวางในวงวิชาการและวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

(4) เป็นผู้ที่ไม่มีความขัดแย้งอันอาจจะ ขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

(5) เป็นผู้ที่สามารถสละเวลาให้การ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้เต็มที่

(6) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างดำรงตำแหน่งนายก สภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยของ สถาบันการศึกษาอื่นไม่เกินสองแห่ง หรืออยู่ระหว่าง ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยของ สถาบันการศึกษาอื่นไม่เกินสามแห่ง



คุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัยจาก กรรมการสภาวิชาการและคณาจารย์ประจำ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากกรรมการสภาวิชาการและคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2536 ข้อ 6 ข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 10 มีดังนี้

ข้อ 6 ให้ที่ประชุมสภาวิชาการเลือกกรรมการ สภาวิชาการจำนวน 2 คน จากต่างสำนักวิชา สถาบัน หรือ ศูนย์ เพื่อเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย วิธีการเลือก จะกระทำโดยวิธีการลงคะแนนลับ หรือโดยเปิดเผยก็ได้ ให้ถือว่าผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าคะแนนเท่ากันและทำให้มีจำนวนเกิน 2 คน ให้ที่ประชุม สภาวิชาการลงคะแนนเลือกผู้ที่มีคะแนนเท่ากันอีกครั้งหนึ่ง ถ้ายังมีคะแนนเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 7 คณาจารย์ประจำที่มีสิทธิได้รับการ เลือกตั้งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการ แต่งตั้งเป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย โดยผ่าน การทดลองปฏิบัติงานแล้วก่อนวันเลือก

ข้อ 8 คณาจารย์ประจำที่มีสิทธิออกเสียง เลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณาจารย์ ประจำของมหาวิทยาลัย ก่อนวันที่จะมีการเลือก

ข้อ 9 คณาจารย์ประจำที่ได้รับเลือกเป็น กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 5 คน จะต้องมาจาก ต่างสำนักวิชากันสำนักวิชาละไม่เกิน 1 คน โดยถือ คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน และ ทำให้เกินจำนวน 5 คน ให้มีการลงคะแนนเลือกผู้ที่มี คะแนนเท่ากันอีกครั้งหนึ่ง ถ้ายังมีคะแนนเท่ากันอีก ให้อธิการบดีเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 10 กำหนดการเลือก การรับสมัคร การออกเสียงลงคะแนน และการประกาศผลการเลือก ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศ ของมหาวิทยาลัย

จริยธรรมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย ประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติ ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักธรรมาภิบาล อันจะส่งผลให้นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย เป็นที่เลื่อมใสศรัทธา และยกย่องของบุคคลทั่วไป

จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยในหมวด 2 จริยธรรมของมหาวิทยาลัย ส่วนที่ 2 จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

ข้อ 8 จริยธรรมต่อตนเอง

(1) ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

(2) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี ยึดมั่นและปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยและกรรมการหรืออนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(3) มีทัศนคติที่ดี ปราศจากอคติ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และซื่อสัตย์สุจริต

(4) เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่เมท ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ

(5) รักษาเกียรติภูมิของตนเอง

ข้อ 9 จริยธรรมต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(1) มีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์

(2) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

(3) ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(4) เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลงานของผู้อื่น

ข้อ 10 จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย บุคลากร และผู้เรียน

(1) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิมนุษยชน

(2) ปฏิบัติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือเป็นแบบอย่างของบุคคลทั่วไป

(3) ละเว้นการประพฤติตนหรือการกระทำใด ๆ อันอาจกระทบกระเทือนต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(4) ปฏิบัติต่อบุคลากรและผู้เรียนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

(5) กำกับดูแลมหาวิทยาลัยอย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจเพื่อให้ผู้เรียนและผู้รับบริการได้รับประโยชน์สูงสุด

(6) ไม่เปิดเผยความลับของมหาวิทยาลัย

(7) ไม่ใช้มหาวิทยาลัยแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง

ข้อ 11 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ประพฤติตนให้เหมาะสมเป็นแบบอย่างตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม

(2) สนับสนุนให้มีการกำกับดูแลสภาพแวดล้อมและบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยให้มีความปลอดภัยสูงสุดต่อชีวิตและทรัพย์สินของทุกคนในมหาวิทยาลัยและในชุมชน

(3) มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของมหาวิทยาลัยต่อสังคม

(4) เป็นผู้ใช้น้ำมหาวิทยาลัย ชุมชน และสังคมในทิศทางที่ถูกต้องและชอบธรรม

(5) ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับมหาวิทยาลัย



ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบปี พ.ศ. 2566

ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบปี พ.ศ. 2566

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดำเนินงานผ่านการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยในปี พ.ศ. 2566 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีการประชุมจำนวน 11 ครั้ง มีวาระการประชุมรวม 343 วาระ จำแนกตามประเภทของระเบียบวาระ ได้ดังนี้

ครั้งที่	ประธานแจ้ง เพื่อทราบ	รับรองรายงาน การประชุม	พิจารณา อนุมัติ	อนุมัติ เพื่อทักท้วง	สืบเนื่อง	แจ้งเพื่อทราบ	เชิงนโยบาย	อื่นๆ	รวม
1/2566 (28 ม.ค. 2566)	1	1	3	10	0	7	0	1	23
และลับ	1	1	2	0	1	0	0	-	5
2/2566 (25 ก.พ. 2566)	1	1	3	14	1	6	1	1	28
และลับ	1	1	1	0	0	0	0	-	3
3/2566 (25 มี.ค. 2566)	1	1	8	7	1	8	1	1	28
และลับ	1	1	0	0	0	0	0	-	2
4/2566 (27 พ.ค. 2566)	1	1	13	14	1	7	0	1	38
และลับ	1	1	4	0	1	0	0	-	7
5/2566 (17 มิ.ย. 2566)	1	1	10	8	1	6	0	1	28
และลับ	1	1	1	0	1	0	0	-	4
6/2566 (22 ก.ค. 2566)	1	1	3	5	1	9	2	1	23
และลับ	1	1	1	0	0	0	0	-	3
7/2566 (26 ส.ค. 2566)	1	1	6	11	2	4	0	1	26
และลับ	1	1	4	0	0	1	0	-	7
8/2566 (30 ก.ย. 2566)	1	1	10	10	1	5	0	1	29
และลับ	1	1	2	0	0	0	0	-	4
9/2566 (28 ต.ค. 2566)	1	1	1	8	1	9	1	2	24
และลับ	1	1	2	0	0	0	0	-	4
10/2566 (27 พ.ย. 2566)	1	1	7	12	0	8	0	1	30
และลับ	1	1	4	0	0	0	0	-	6
11/2566 (16 ธ.ค. 2566)	1	1	5	3	1	5	0	1	17
และลับ	1	1	1	0	0	1	0	-	4
รวม	22	22	91	102	13	76	5	12	343



การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยดำเนินการโดยผ่านการประชุมเป็นหลักสำคัญ ในปี พ.ศ. 2566 (มกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีการประชุมรวมจำนวน 11 ครั้ง ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 16 สามารถประมวลได้ดังนี้

อำนาจ หน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<p>สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533</p> <p>1. วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้กำหนดให้มีการเสนอเรื่อง เชีงนโยบายอย่างน้อยคร่าวประชุมละ 1 เรื่อง เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและพัฒนามหาวิทยาลัย โดยสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเรื่องเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย อาทิ (1) รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบอัตราค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัย (2) การศึกษาดูงานด้าน University-Community Engagement และ Sustainability Strategy ของมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศออสเตรเลีย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs) (3) นโยบายด้านหลักสูตร การศึกษาของมหาวิทยาลัย การประเมินหลักสูตร และทิศทางการจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัย (4) นโยบายการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในด้าน Internal Engagement กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และ External Engagement กับโรงพยาบาลอื่น ๆ (5) รายงานการพัฒนากลยุทธ์แบรนด์ SUT Branding strategy ซึ่งเป็นจุดเด่นของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่บรรจวาระเชิงนโยบายได้ สม่่าเสมอ และได้รับความสนใจจากสภามหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก อนึ่ง มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) เห็นด้วยอย่างยิ่ง และขอเสนอให้มี Community Engagement ดี ๆ อย่างที่ทำอยู่ให้ขยายมากขึ้น 3) การเปลี่ยนแปลงภายนอกมีอยู่มาก การวางนโยบายให้เหมาะสมเสมอ ทำได้ยาก
<p>2. วางระเบียบ ออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ รวมจำนวน 26 ฉบับ (ระเบียบ 12 ฉบับ ข้อบังคับ 8 ฉบับ ประกาศ 6 ฉบับ) ได้แก่ <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2566</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. 2566</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาการศึกษาทันตแพทย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และสมาร์ตโฟน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u></p>

อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	<p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อตัดเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2566</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ของนักศึกษา พ.ศ. 2566</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนรองศาสตราจารย์ ดร.กรีช สืบสนธิ์ พ.ศ. 2566</p> <p>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษารองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรค์ เพื่อศิษย์โทรมนาคม พ.ศ. 2566</p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ และภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรการขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) (ฉบับที่ 3)</u></p> <p><u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ระบบการจัดการศึกษา และการคิดหน่วยกิตตามระบบไตรภาค (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ประกาศภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566</u> และ <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัย ชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566</u></p> <p><u>ประกาศมาตรการขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) (ฉบับที่ 4)</u></p> <p><u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การส่งเสริมการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ รับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567</u></p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) ข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ต้องคอยตรวจสอบและปรับปรุงให้ทันกาลเหมาะสม

อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
3. อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุมัติปริญญา และประกาศนียบัตร	<p>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติมอบปริญญาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคือ (เทคโนโลยีการจัดการ) แก่นายพฤติ เกิดชูชื่น และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 3,556 ราย ประกอบด้วย ระดับปริญญาเอก 76 ราย ระดับปริญญาโท 239 ราย ระดับปริญญาตรี 3,235 ราย และอนุมัติผู้ได้รับอนุมัติปริญญา จำนวน 6 ราย โดยระดับปริญญาตรีมีเกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 211 ราย และเกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 264 ราย อนึ่ง มหาวิทยาลัยมีการพิจารณาตามระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด และผ่านการกลั่นกรองจากฝ่ายบริหารมาเป็นอย่างดี</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ดีแล้ว 2) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว
4. อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้ง การแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติจัดตั้งสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฉุกเฉินในสำนักวิชา แพทยศาสตร์ ปรับโครงสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ ปรับโครงสร้างสำนักวิชา วิทยาศาสตร์ ปรับโครงสร้างการบริหารสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ และ ปรับโครงสร้างและการบริหารเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและอนุมัติตามที่หน่วยงานเสนอ ซึ่งการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการควรดำเนินการควบคู่ไปกับการ วิวัฒนาการของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) ต้องดูกันต่อไปและปรับไปเรื่อย ๆ
5. อนุมัติการรับเข้าสอบหรือการยกเลิกการสอบของ สถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันวิจัย	<p>สถาบันสมทบซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้แก่ สถาบันการบินพลเรือน กระทรวงคมนาคม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอย่างเหมาะสม และให้ความสำคัญกับเรื่อง คุณภาพการศึกษาและความเสี่ยงเรื่องคุณภาพการศึกษา</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) ต้องดูกันต่อไปและปรับไปเรื่อยๆ
6. อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้อง กับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัย* กำหนด	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร หรือเปลี่ยนแปลงอาจารย์ ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตรและหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) 2) หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) 3) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) 4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การประกอบการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) หลักสูตร สหวิทยาการ 5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม อุตสาหกรรมการจัดการข้อมูล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) 6) หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) 7) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) 8) หลักสูตร สัมฤทธิ์บัตร พ.ศ. 2566 หลักสูตรเจ้าหน้าที่เทคนิคอากาศยานมาตรฐาน EASA ระดับ A (Aircraft Maintenance Technician EASA A) หลักสูตรเจ้าหน้าที่ เทคนิคอากาศยานมาตรฐาน EASA ระดับ B1.1 (Aircraft Maintenance Technician EASA B1.1) 9) หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) 10) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบการผลิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)

อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	<p>2. หลักสูตรปรับปรุง อาทิ <u>หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรสหวิทยาการ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</u></p> <p>ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและอนุมัติหลักสูตรตามเสนอ โดยมหาวิทยาลัยต้องรักษามาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.อ.) กำหนด และเน้นเปิดหลักสูตรที่ให้ความรู้ใหม่และเป็นประโยชน์กับนักศึกษา</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) คอยประเมินการเปลี่ยนแปลง
<p>7. พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนอธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ศาสตราจารย์ จำนวน 4 ราย ได้แก่ (1) รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ พาลพ่าย โดยกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (2) รองศาสตราจารย์ ดร.สินีนฎา ศิริ โดยกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ ศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาชีววิทยา (3) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ ยงสวัสดิ์กุล โดยกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร และ (4) รองศาสตราจารย์ ดร.เชมวิทย์ จันตะมา โดยกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ</p> <p>ทั้งนี้ มีการดำเนินการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีระบบขั้นตอนที่รัดกุมเป็นธรรม</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เหมาะสมแล้ว 2) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว

อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<p>8. แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งรองอธิการบดี จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์)</p> <p>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งผู้อำนวยการ จำนวน 2 ราย ได้แก่ (1) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (แพทย์หญิง พิเศษศิริ เลอมนานูวรรรัตน์) (2) ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (อาจารย์ ดร.ณัฐธัญญา เผือกผ่อง)</p> <p>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ดร.นริศลักษณ์ สุวรรณโณบล)</p> <p>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งคณบดี จำนวน 3 ราย ได้แก่ (1) คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ สุธรรม ปิ่นเจริญ) (2) คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์) และ (3) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง)</p> <p>และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ จำนวน 4 ราย ได้แก่ (1) Professor Dr.Sergey Meleshko (2) Professor Dr.Yupeng Yan (3) ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก และ (4) ศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ ตั้งสฤติย์กุลชัย</p> <p>ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและอนุมัติการเสนอแต่งตั้งด้วยความรอบคอบ</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <p>1) เหมาะสมแล้ว</p> <p>2) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว</p>
<p>9. ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่น การบรรจุ แต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง การออกจกงาน ระเบียบวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย จำนวน 8 เรื่อง คือ (1) <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u> (2) <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566</u> (3) <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ และภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้างตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566</u> (4) <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</u> (5) <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และสมาร์ตโฟน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u> (6) <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อตัดเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566</u> (7) <u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2566</u> และ (8) <u>ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566</u> และ <u>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัย ชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัย</u></p>

อำนาจหน้าที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	<p>เชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566 โดยข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเป็นเรื่องสำคัญของการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยควรมีการปรับให้ทันกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) คอยติดตามผล
<p>10. วางระเบียบและออกข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระเบียบเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย 5 เรื่อง ได้แก่ (1) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2566 (2) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาการศึกษาทันตแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 (3) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาศาสนาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 (4) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนรองศาสตราจารย์ ดร.กริช สืบสนธิ์ พ.ศ. 2566 และ (5) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษารองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรรค์ เพื่อศิษย์โทคมนาคม พ.ศ. 2566</p> <p>ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและอนุมัติระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างรอบคอบ</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) คอยตรวจสอบเพื่อปรับให้ดีขึ้นเรื่อยๆ
<p>11. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติด้านงบประมาณ อาทิ (1) การปรับงบประมาณระหว่างปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (3) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมหน่วยการเรียนการสอน ฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (4) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (5) วงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (6) หลักการลงทุนในสลากธนาคารของรัฐ (7) งบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (8) หลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานของเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ (9) รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและอนุมัติงบประมาณอย่างละเอียดและรัดกุม</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว 2) ทำด้วยความรอบคอบแล้วเท่าที่งบประมาณมีอยู่

อำนาจหน้าที่ที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<p>12. แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง อาทิ</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการ ได้แก่ <u>คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน</u> มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี <u>คณะกรรมการบริหารงานบุคคล</u> มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี <u>คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</u> <u>คณะกรรมการอุทธรณ์</u> ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี <u>คณะกรรมการปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์</u> <u>คณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาข้อร้องเรียน</u> เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ไม่เป็นธรรมกับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยและเอื้อประโยชน์ให้กับผู้บริหาร <u>คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัตรสนเท่ห์</u> <u>คณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</u> มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี <u>คณะกรรมการเฉพาะกิจ</u> จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566 <u>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</u> <u>คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</u> <u>คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย</u> และ<u>คณะกรรมการแสวงหาข้อเท็จจริงตามเอกสารร้องเรียน</u> ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566</p> <p>และแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการในคณะกรรมการปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งคณาจารย์สำนักวิชา เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพิจารณาบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>2) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>3) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 อาทิ ในรายวิชาภาษาต่างประเทศ ในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)</p> <p>ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งโดยยึดข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ</p> <p><u>ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <p>1) สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเป็นอย่างดีแล้ว</p> <p>2) พยายามดีแล้ว</p>

อำนาจหน้าที่ที่สภามหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<p>13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่อื่น อาทิ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนางสาวขวัญเรือน ภูษาบุญ นักศึกษาหลักสูตรการจัดการดุष्ฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) 2) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และศาสตราจารย์ นายแพทย์ ภิเศก ลุมพิกานนท์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกองบรรณาธิการสำหรับวารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพสุรนารี (Suranaree Journal of Health Science) 3) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนายณฤพลวัฒน์ หัสดีนทร ณอยุธยา นักศึกษาหลักสูตรการจัดการดุष्ฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) 4) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของ Miss Selma Mupeniwo Lipinge นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุष्ฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 5) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นวิทยากรบรรยาย ในการฝึกอบรมแบบผสมผสาน สำหรับผู้บริหารและผู้นิเทศสหกิจศึกษา

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดประชุมในมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดนครราชสีมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้มีโอกาสเห็นพัฒนาการด้านสถานที่ กิจกรรม และผลงานในรูปแบบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย นอกจากการประชุมแล้ว กรรมการสภามหาวิทยาลัยยังมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พิธีพระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น



การปฏิรูปสภามหาวิทยาลัยและผลการปฏิรูปสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 5/2548 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2548 เห็นควรปฏิรูปงานของสภามหาวิทยาลัย โดยเน้นให้เป็นองค์กรที่กำกับเชิงนโยบาย สนับสนุนและทบทวนบทบาทต่าง ๆ จึงได้ตั้งคณะกรรมการปรับปรุงระบบงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขึ้น และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ได้เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงระบบงานของสภามหาวิทยาลัย และให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยระดับสูงยิ่งขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามกรอบพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และตามกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (ปัจจุบันคือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม) รวมถึงตามแนวทางและข้อเสนอแนะจากการประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) โดยมุ่งหวังที่จะสร้างความเข้มแข็ง (Strong Executive) ให้กับทั้งสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี โดยที่ผ่านมามีผลการปฏิรูปการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ปี พ.ศ. 2566 มีดังนี้

1. การจัดให้มีสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดให้มีที่ทำการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 โดยตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับสำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย และทำหน้าที่หน่วยธุรการของสภามหาวิทยาลัย และในวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 สภามหาวิทยาลัยได้ประกาศจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้มีฐานะเทียบเท่าส่วนและประกาศการแบ่งส่วนงานภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



1.2 จำนวนพนักงานในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มีขนาดเล็ก โดยหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งได้รับการประเมินผลโดยคณะกรรมการติดตามฯ ร่วมกับอธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบฯ

1.3 ในการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มีตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและตามระบบการประกันคุณภาพ

2. การจัดให้มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

2.1 แต่งตั้งให้มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 โดยดำเนินงานในฐานะเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งได้รับการประเมินผลโดยคณะกรรมการติดตามฯ ร่วมกับอธิการบดีตามระเบียบฯ

2.2 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานเลขานุการกิจของสภามหาวิทยาลัย ประสานงานกับฝ่ายบริหารและองค์กรภายในมหาวิทยาลัย ในกิจกรรมเกี่ยวกับงานธุรการของสภามหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยกำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

3. การจัดให้มีคณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีบทบาทและความรับผิดชอบตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 16 และเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย จำนวน 9 คณะ เพื่อทำหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยในเรื่องที่มอบหมาย หรือพิจารณาถ้อยแถลงหรือสนับสนุนการทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

3.1 คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านการเงินและทรัพย์สิน

3.2 คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านการบริหารงานบุคคล

3.3 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านการติดตามและประเมินผลงาน

3.4 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

3.5 คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านอุทธรณ์ ร้องทุกข์

3.6 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม

3.7 คณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยกำกับและกลั่นกรอง
ด้านการตรวจสอบ

3.8 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ช่วยกำกับและ
กลั่นกรองด้านการบริหารความเสี่ยง

3.9 คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ช่วยกำกับและกลั่นกรองด้านกฎหมาย

สำหรับด้านวิชาการ มีสภาวิชาการซึ่งมีใช้คณะกรรมการ
ประจำของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ช่วยกำกับ
และกลั่นกรองด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อให้
มีอิสรภาพทางวิชาการ

นอกจากนี้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดอื่น ๆ ทำหน้าที่
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี
คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ
สรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น

4. การจัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลงาน (Auditing)

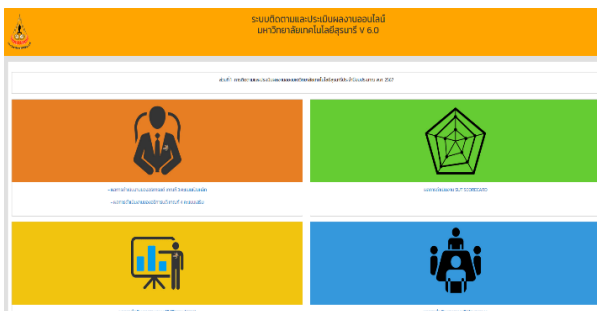
4.1 มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
และของอธิการบดี โดยรายงานผลความคืบหน้าต่อ
สภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาสและประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ

4.2 ออกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564

4.3 มีโปรแกรมติดตามและประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยก่อนประเมินผลงาน

4.4 มีคู่มือการติดตามและประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัย และระบบการติดตามและประเมินผลงานออนไลน์

4.5 มีรายงานการติดตามและประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส และเสนอ
เล่มรายงานปีละ 2 ครั้ง (รอบครึ่งปีและรอบสิ้นปีงบประมาณ)



5. การปรับปรุงการประชุมสภามหาวิทยาลัย

5.1 กำหนดปฏิทินการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี
โดยในปี พ.ศ. 2566 มีการประชุมจำนวน 11 ครั้ง

5.2 มีระบบการจัดวาระการประชุม ตามระเบียบ
วาระการประชุม โดยกำหนดการประชุมเป็น 2 ช่วง ช่วงแรก
เป็นการประชุมลับและช่วงที่สองเป็นการประชุมปกติ
ซึ่งระเบียบวาระการประชุมได้จัดแยกออกเป็น 2 ชุด
สำหรับการประชุมแต่ละช่วงดังนี้ :

- 1) การจัดวาระการประชุมลับสภามหาวิทยาลัย
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
(1) เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
(2) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
(3) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
(4) เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง
(5) เรื่องสืบเนื่อง
(6) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
(7) เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
- 2) การจัดวาระการประชุมปกติสภามหาวิทยาลัย
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
(1) เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
(2) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
(3) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
(4) เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง
(5) เรื่องสืบเนื่อง
(6) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
(7) เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
(8) เรื่องอื่น ๆ

โดยเรื่องที่ (4) และ (6) ที่ประชุมจะไม่นำเสนอ
เป็นรายเรื่อง แต่จะนำเสนอพร้อมกันทั้งระเบียบวาระ
และพิจารณาหรืออภิปรายเฉพาะประเด็นที่กรรมการมี
ข้อสังเกต/ข้อเสนอนั้นๆ ส่งผลให้สภามหาวิทยาลัย
สามารถใช้เวลาพิจารณาเรื่องสำคัญที่ต้องอนุมัติ และ
ระดมความคิดเห็นในเรื่องเชิงนโยบายได้อย่างเต็มที่

5.3 ผู้เสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุม ได้แก่

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการ
สภามหาวิทยาลัย
- (2) อธิการบดี
- (3) สภาวิชาการ
- (4) คณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ได้แก่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงิน
และทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ
อุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการตรวจสอบ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการ
ที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(5) คณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาขากิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย นอกเหนือในรายการที่ (1)-(4) ให้จัดทำรายละเอียดเอกสารเสนอขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนเสนอไปที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การจัดส่งเอกสารและไฟล์เอกสารที่กลั่นกรองแล้วให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ส่งตามวันเวลาที่กำหนดในปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย

5.4 เรื่องที่จะนำเสนอเข้าวาระการประชุมเป็นระบบ มีความชัดเจน เนื่องจากมีคณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย (คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) และสภาวิชาการ ทำหน้าที่พิจารณาถ้อยแถลงก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการแต่ละชุดช่วยกำกับและกลั่นกรองตามที่ระบุในข้อ 3

5.5 เรื่องที่บรรจุเป็นวาระการประชุมทุกเรื่อง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากอธิการบดี และนายกสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

5.6 มีการเสนอเรื่องเชิงนโยบาย อย่างน้อยคราวประชุมละ 1 เรื่อง ซึ่งเสนอโดยฝ่ายบริหาร พร้อมข้อมูลและประเด็นการพิจารณา โดยจัดทำแผนการเสนอเรื่องเชิงนโยบายไว้ล่วงหน้า และให้ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดเอกสาร เสนอขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนเสนอไปที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

5.7 มีการนำผลงานเชิงประจักษ์จากวาระเชิงนโยบายเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องต่อสภามหาวิทยาลัย และการจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานหรือเรื่องเชิงนโยบายของคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย เป็นวาระประจำในการประชุมสภามหาวิทยาลัย

5.8 ในการประชุมจะไม่มีแจกเอกสารวาระเพิ่มเติมในที่ประชุม และไม่มีการเสนอเรื่องนอกระเบียบวาระการประชุม ยกเว้นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายกสภามหาวิทยาลัย

5.9 มีการกำหนด/ปรับปรุงแบบเอกสารในการเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความเหมาะสมและง่ายต่อการพิจารณา เช่น แบบฟอร์มเสนอวาระการประชุม แบบฟอร์มเสนอหลักสูตร เป็นต้น

5.10 พยายามลดปริมาณเอกสารประกอบวาระลง ให้เหลือเท่าที่จำเป็น โดยทุกเรื่องที่เสนอจะต้องทำเอกสารสรุปเรื่อง และเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์เฉพาะเรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติและเรื่องเชิงนโยบาย

5.11 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการประชุม โดยจัดทำเอกสารการประชุมและจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้อ้างอิงในการประชุม และใช้ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารสามารถศึกษาเอกสารจากเครื่องไอแพดหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ (ที่ <http://boffice.sut.ac.th/emeeting/>) ทำให้ประหยัดทรัพยากรได้มากขึ้น

5.12 ผู้บริหารระดับรองอธิการบดีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญของมหาวิทยาลัย และมีผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอวาระและรับข้อเสนอแนะในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

5.13 มีการถ่ายทอดสดการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยสามารถเข้าชมได้ที่ <http://www2.sut.ac.th/ouc/> แล้วเลือกเมนู “ถ่ายทอดสดการประชุมสภามหาวิทยาลัย” หรือเข้าชมได้ที่ <https://live.sut.ac.th/>

5.14 มีการติดตามความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งถัดไป ซึ่งการติดตามผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย เป็นส่วนหนึ่งในระบบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย



6. การกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการให้เกิดการปฏิบัติ

นับตั้งแต่มีการปฏิรูประบบบริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้กำหนดให้มีการเสนอเรื่องเชิงนโยบายอย่างน้อยครั้งละ 1 เรื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและพัฒนามหาวิทยาลัย โดยฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะและมติในเรื่องเชิงนโยบายและรายงานผลให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

ในปี พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยเสนอเรื่องเชิงนโยบาย จำนวน 5 เรื่อง และในปี พ.ศ. 2567 กำหนดเรื่องเชิงนโยบายและเรื่องเชิงนโยบายที่เป็นเรื่องสืบเนื่อง ดังนี้

เรื่องเชิงนโยบาย ปี พ.ศ. 2566
1. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบอัตโนมัติทางเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
2. การศึกษาดูงานด้าน University-Community Engagement และ Sustainability Strategy ของมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศ ออสเตรเลีย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs)
3. นโยบายด้านหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย การประเมินหลักสูตร และทิศทางการจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
4. นโยบายการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในด้าน Internal Engagement กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และ External Engagement กับโรงพยาบาลอื่น ๆ
5. รายงานการพัฒนากลยุทธ์แบรนด์ SUT Branding strategy



(ร่าง) เรื่องเชิงนโยบาย ปี พ.ศ. 2567
1. นโยบายการปรับโครงสร้างโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าศูนย์/สถาบัน
2. มาตรการแก้ไขปัญหภาวะซึมเศร้าของนักศึกษาในเชิงรุก
3. สถานการณ์และโอกาสด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
4. นโยบายการบริหารสินทรัพย์และการใช้สินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
5. นโยบายการ Upskill/Reskill ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ จากมุมมองของคณาจารย์ และการเทียบเคียงผลกับมหาวิทยาลัยที่มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนใกล้เคียงกัน
7. คุณลักษณะของบัณฑิต และความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
8. การดำเนินงานของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
9. มาตรการแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายผู้สมัครเข้าศึกษา ทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาที่เลือกเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยลดลง
10. มาตรการแก้ไขปัญหารอยต่อจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบการศึกษาจากระดับมัธยมศึกษาเป็นระดับอุดมศึกษาของนักเรียนโรงเรียนสุรนารีวัฒน์ ที่ไปศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ
11. นโยบายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor ; EEC) และแนวทางการดำเนินการเปิดหลักสูตร ในการจัดการศึกษาที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor ; EEC)
12. โครงการและงานวิจัยที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย
13. แนวทางการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ และงานวิจัยที่สามารถต่อยอดไปสู่การสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ของ มทส.
14. ผลการศึกษากระบวนการทำงาน (Workflow) ของทุกหน่วยงานภายใน มทส. ควบคู่กับภาระงานและอัตรากำลังของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการ ตลอดจนการเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
15. การวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ศักยภาพ และความเสี่ยงทางการเงินของ มทส. ย้อนหลัง 5 ปี และฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยทั้งในช่วงก่อนการแพร่ระบาด ระหว่างการแพร่ระบาด และหลังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย
16. การวิเคราะห์รายรับของเทคโนโลยีทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน และการเทียบเคียงระหว่างเทคโนโลยีและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน

7. การสร้างความเข้มแข็งให้สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาและงานในเรื่องที่เกี่ยวข้อง อาทิ การประชุมวิชาการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานโลก ครั้งที่ 23 (2023 WACE World Conference) การประชุมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา การบรรยายพิเศษ และเสวนาหัวข้อ “ความท้าทายและโอกาสสำหรับ CWIE ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ BCG” และการอบรมในหลักสูตรส่งเสริมคุณภาพกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

8. การสร้างความรู้ความเข้าใจและการสื่อสารให้ประชาคมรับทราบ

8.1 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน และคณะผู้บริหาร เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการถ่ายทอดนโยบายจากสภามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติ จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานกับคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

8.2 สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข่าวสารจากสภามหาวิทยาลัยให้ประชาคมทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกได้รับทราบ ทั้งในที่ประชุมและผ่านทางสื่อต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ที่ประชุม คณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมสภาวิชาการ ที่ประชุมคณะผู้บริหารระดับสูง ที่ประชุมประสานงานบริหาร และที่ประชุมประจำหน่วยงานต่าง ๆ
- 2) เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc>)
- 3) รายงานประจำปีของสภามหาวิทยาลัย และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย



4) จัดหมายข่าว “ข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี”

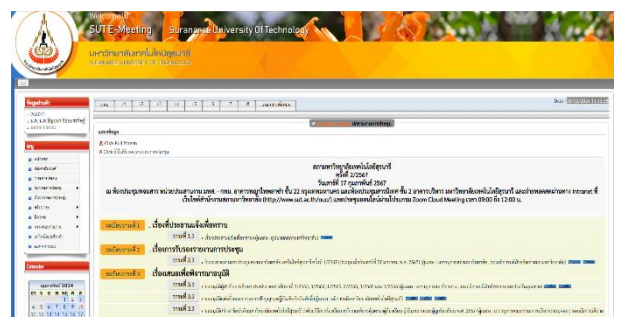


5) ถ่ายทอดสดการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านทางอินเทอร์เน็ต

6) เผยแพร่องค์ความรู้ด้วยการต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัย/สถาบันต่าง ๆ

9. การพัฒนาระบบสารสนเทศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบเครื่องไอแพด (iPad) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย สำหรับให้กรรมการใช้ในการประชุมระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) การเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (Executive Information System: EIS) และการสื่อสารระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยกับคณะผู้บริหาร ตลอดจนให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงได้โดยผ่านอินเทอร์เน็ต



10. การประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมลับ เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ได้มีมติอนุมัติกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยนำรูปแบบการประเมินผลของ The Malcolm Baldrige National Quality Award : MBNQA และอิงเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) มาปรับใช้เป็นต้นแบบ โดยใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา และใช้ในปัจจุบันคือปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีเกณฑ์การพิจารณาแบ่งเป็น 7 หมวด และกำหนดสัดส่วนการประเมิน ดังนี้

หมวดและหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มทส. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หมวดและหัวข้อการประเมิน	คะแนน
1. การนำองค์กร	120
1.1 การนำองค์กร	70
1.2 ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	50
2. การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	85
2.1 การจัดทำแผนกลยุทธ์	45
2.2 การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	40
3. การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย	85
3.1 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อมหาวิทยาลัย	40
3.2 ความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อมหาวิทยาลัย	45
4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	90
4.1 การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	45
4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร	45
5. การมุ่งเน้นบุคลากร	85
5.1 สภาพแวดล้อมในการทำงาน	40
5.2 ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อมหาวิทยาลัย	45
6. การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	85
6.1 กระบวนการทำงาน	45
6.2 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย	40
7. ผลลัพธ์	450
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ	120
7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย	85
7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร	85
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และธรรมาภิบาล	80
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการตลาด รวมถึงการสื่อสารองค์กร	80
คะแนนรวม	1,000

สัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผู้ประเมิน	สัดส่วนการให้คะแนน (ร้อยละ)
1. นายกสภามหาวิทยาลัย	40
2. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน	30
3. คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ยกเว้น ลำดับที่ 1. และ 2. ข้างต้น)	30
เกณฑ์มาตรฐานการประเมิน	
ระดับดีเยี่ยม 90 – 100 คะแนน	ระดับดีมาก 80 – 89 คะแนน
ระดับพอใช้ 60 – 69 คะแนน	ระดับไม่ผ่าน ต่ำกว่า 60 คะแนน
ระดับดี 70 – 79 คะแนน	

▲ การประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ศึกษาระบบและกลไกการประเมินสภามหาวิทยาลัยและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 ได้มีมติอนุมัติใช้ระบบประเมินสภามหาวิทยาลัย 2 ระบบ คือ การประเมินตนเอง และการประเมินโดยหน่วยงาน/คณะบุคคล โดยสภามหาวิทยาลัยได้ประเมินตนเองในผลการดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 สำหรับในปี พ.ศ. 2566 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้มีมติอนุมัติกรอบการประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย 3 เรื่อง ได้แก่ (1) การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 (2) การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 และ (3) การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566

1.1 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- 2) เพื่อการประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย
- 3) เพื่อการประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย

1.2 กรอบการประเมิน

กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

เป็นการเสนอผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ตามมาตรา 16 โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บันทึกในรายงานการประชุม จำนวน 13 ข้อ ได้แก่

- 1) วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 2) วางระเบียบ ออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้
- 3) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร
- 4) อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้งการแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว
- 5) อนุมัติการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบของสถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันวิจัย
- 6) อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด

- 7) พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอน อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ
- 8) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์ เกียรติคุณ
- 9) ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่น การบรรจุ แต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง การออกจากงาน ระเบียบวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง
- 10) วางระเบียบและออกข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- 11) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย
- 12) แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ใน อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย
- 13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้รับมอบให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินตนเองโดยกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาจากประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยพิจารณาใน 6 หัวข้อดังนี้

- 1) สภามหาวิทยาลัย มทส. ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน
- 2) สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้นโยบายและข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และช่วยแก้ปัญหาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สภามหาวิทยาลัย มทส. มีมติและข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และเป็นประโยชน์ต่อ การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย
- 4) สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพ มหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) สภามหาวิทยาลัย มทส. สามารถดำเนินงานโดยมีเครื่องมือและกลไกสนับสนุนที่มี ประสิทธิภาพและได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ
- 6) กรรมการสภามหาวิทยาลัย มทส. ได้รับโอกาสในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ

ส่วนที่ 3 การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการ ประจำสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินโดยนายกสภามหาวิทยาลัย และประธานคณะกรรมการประจำสภา มหาวิทยาลัย พิจารณาจากการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภา มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย โดยพิจารณาใน 2 หัวข้อ ดังนี้

- 1) การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้า ประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม
- 2) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของ ฝ่ายเลขานุการ

1.3 สัดส่วนการประเมินและผู้ประเมิน

ส่วนที่ 1	การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด สัดส่วนการประเมิน	ไม่มีคะแนน
	หมายเหตุ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อข้อมูลที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและนำเสนอ
ส่วนที่ 2	ประสิทธิผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย สัดส่วนการประเมิน	น้ำหนัก 70%
	ผู้ประเมิน คือ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ส่วนที่ 3	การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย สัดส่วนการประเมิน	น้ำหนัก 30%
	ผู้ประเมิน ประกอบด้วย	
	1) นายกสภามหาวิทยาลัย	น้ำหนัก 6%
	2) ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	น้ำหนัก 3%
	3) ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	น้ำหนัก 3%
	4) ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน	น้ำหนัก 3%
	5) ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	น้ำหนัก 3%
	6) ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม	น้ำหนัก 3%
	7) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	น้ำหนัก 3%
	8) ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	น้ำหนัก 3%
	9) ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย	น้ำหนัก 3%

1.4. วิธีการประเมิน

ส่วนที่ 1	การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด แบบฟอร์มประเมิน	แบบประเมินสภา.-01
	การดำเนินการ	
	1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย	
	2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานและให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	
	3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลรายงานผล	
ส่วนที่ 2	ประสิทธิผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย แบบฟอร์มประเมิน	แบบประเมินสภา.-02 (กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเยี่ยม = 5 คะแนน / ระดับดีมาก = 4 คะแนน / ระดับดี = 3 คะแนน / ระดับพอใช้ = 2 คะแนน / ระดับต้องปรับปรุง = 1 คะแนน)
	การดำเนินการ	
	1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมินตนเอง โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	
	2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน	

ส่วนที่ 3

การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมินสภา.-03-1 แบบประเมินสภา.-03-2 แบบประเมินสภา.-03-3
แบบประเมินสภา.-03-4 แบบประเมินสภา.-03-5 แบบประเมินสภา.-03-6
แบบประเมินสภา.-03-7 แบบประเมินสภา.-03-8 และแบบประเมินสภา.-03-9
(กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเยี่ยม = 5 คะแนน /
ระดับดีมาก = 4 คะแนน / ระดับดี = 3 คะแนน / ระดับพอใช้ = 2 คะแนน /
ระดับต้องปรับปรุง = 1 คะแนน)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย (แบบประเมินสภา.-03-1) ให้นายกสภามหาวิทยาลัยทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (แบบประเมินสภา.-03-2) ให้ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (แบบประเมินสภา.-03-3) ให้ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 4) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน (แบบประเมินสภา.-03-4) ให้ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 5) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (แบบประเมินสภา.-03-5) ให้ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 6) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม (แบบประเมินสภา.-03-6) ให้ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 7) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ (แบบประเมินสภา.-03-7) ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 8) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (แบบประเมินสภา.-03-8) ให้ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 9) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (แบบประเมินสภา.-03-9) ให้ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

รายละเอียดข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการประเมินของแต่ละส่วนมีดังนี้

1) ส่วนที่ 1 : การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด

ดูรายละเอียดในหัวข้อ “การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี” หน้าที่ 32

นอกจากนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอย่างดีแล้วในทุกกรณีตามภารกิจ และขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกขบวนการ

2) ส่วนที่ 2 : ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

ผลการประเมินตนเองเกี่ยวกับประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.71 จากคะแนนเต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	คะแนนที่ได้
1. สภามหาวิทยาลัย มทส. ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน (ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ การตอบสนองผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ยึดหลักนิติธรรมและความเสมอภาค ความสำนึกในเกียรติศักดิ์แห่งตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน)	4.75
2. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้นโยบายและข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และช่วยแก้ปัญหาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.68
3. สภามหาวิทยาลัย มทส. มีมติและข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย	4.64
4. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.64
5. สภามหาวิทยาลัย มทส. สามารถดำเนินงานโดยมีเครื่องมือและกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ (เช่น ระบบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ฐานข้อมูล เป็นต้น)	4.75
6. กรรมการสภามหาวิทยาลัย มทส. ได้รับโอกาสในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ	4.82
คะแนนเฉลี่ย	4.71

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์
- ระดับดี (4 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานบางส่วน
- ระดับดี (3 คะแนน) : ดำเนินการตามปกติ
- ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ดำเนินการได้บางส่วน
- ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : เพิ่งเริ่มดำเนินการ

นอกจากนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1) ประสิทธิภาพของสภามหาวิทยาลัยดีมาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีความตั้งใจ มีส่วนร่วมในการบริหารมหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศ

2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านพยายามดำเนินการเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้ประโยชน์สูงสุด แต่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอาจมีข้อจำกัดเรื่องการรับรู้เรื่องราวต่าง ๆ อยู่บ้าง

3) ระยะเวลาหลังมีเวลาสำหรับวาระเชิงนโยบายน้อยลง เนื่องจากต้องใช้เวลากับวาระอื่น ๆ มากขึ้น

4) ควรมีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่นครราชสีมา ปีละ 2 ครั้ง

5) การรับข้อมูลและข้อเท็จจริงจากแหล่งข้อมูลรอบด้านประกอบการตัดสินใจเพื่อแก้ปัญหา

หัวข้อประเมิน	คะแนน
9. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (น้ำหนัก 3)	3.50
9.1 การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม	3.00
9.2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ	4.00
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน 1) การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม - ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูลถูกต้อง เพียงพอ และมีการสรุปประเด็นประกอบการตัดสินใจ - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลถูกต้อง เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับดี (3 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลไม่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ 2) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ - ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี รวดเร็ว - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี - ระดับดี (3 คะแนน) : มีความพึงพอใจค่อนข้างมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างดี - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : มีความพึงพอใจปานกลาง ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างต่ำ - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : มีความพึงพอใจน้อย มีความบกพร่องในการประสานงาน	

ทั้งนี้ ประธานจากคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยชุดต่าง ๆ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ การได้รับข้อมูลและการประสานงานถูกต้องและรวดเร็ว แต่อยากเห็นการสร้าง Successor ที่จะมาทำหน้าที่แทนเพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว
- 2) ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้
 - (1) ปฏิบัติงานได้ดีเยี่ยม
 - (2) ควรมีการเตรียมคน (Succession Plan) ที่ชัดเจน
- 3) ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ การร้องทุกข์ ร้องเรียน อาจจะเพิ่มขึ้น อาจต้องเสนอแนะสภามหาวิทยาลัยปรับปรุงระเบียบ/ประกาศ ที่มีประเด็นคลุมเครือให้ชัดเจนขึ้น ไม่ต้องตีความมาก

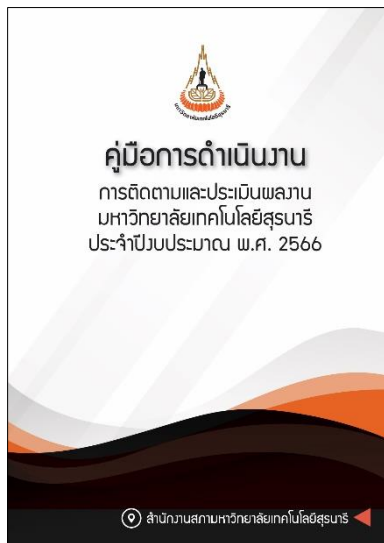
1.5.2 ข้อมูลจากรายงานการประชุม

การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยผ่านการประชุมเป็นสำคัญ โดยในปี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีการประชุมจำนวน 11 ครั้ง มีกรรมการเข้าประชุมเฉลี่ยร้อยละ 89 โดยฝ่ายเลขานุการจัดส่งเอกสารให้กรรมการได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุมเฉลี่ย 7 วันทำการหรือ 10 วัน มีการแจ้งมติด่วนหลังการประชุมเฉลี่ยภายใน 4 วันทำการนับจากวันประชุม ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองเฉลี่ยภายใน 6 วันทำการนับจากวันประชุม และใช้เวลาประชุมเฉลี่ย 3 ชั่วโมง 10 นาที

นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดให้มีการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส และรายงานผลการประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยปีละ 2 ครั้งในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า เป็นต้น

1.5.3 เอกสารเพื่อการอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- 1) รายงานสัมฤทธิ์ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เช่น รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย รายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น
- 2) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย และรายงานการประชุมคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
- 3) ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย
- 4) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น



2. การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566

การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดดังนี้

2.1 วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน และผู้ช่วยอธิการบดี

2.2 กรอบการประเมิน/วิธีการประเมิน

กรอบการประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี เป็นการประเมินโดยรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน และผู้ช่วยอธิการบดี โดยประเมินใน 5 หัวข้อ ได้แก่

- 1) สภามหาวิทยาลัย มทส. ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน
- 2) สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้นโยบายและข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และช่วยแก้ปัญหาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สภามหาวิทยาลัย มทส. มีมติและข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย
- 4) สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) สภามหาวิทยาลัย มทส. สามารถดำเนินงานโดยมีเครื่องมือและกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ

วิธีการประเมิน มีการดำเนินการดังนี้

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 ให้รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน และผู้ช่วยอธิการบดี ประเมินโดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน

แบบประเมิน แบบประเมินสภา.-04 กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| - ระดับดีเยี่ยม | 5 คะแนน (ก่อให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์) |
| - ระดับดีมาก | 4 คะแนน (ก่อให้เกิดผลงานบางส่วน) |
| - ระดับดี | 3 คะแนน (ดำเนินการตามปกติ) |
| - ระดับพอใช้ | 2 คะแนน (ดำเนินการได้บางส่วน) |
| - ระดับต้องปรับปรุง | 1 คะแนน (เพิ่งเริ่มดำเนินการ) |

2.3 สรุปผลการประเมิน

2.3.1 จำนวนแบบประเมินที่ส่งกลับมา

รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน และผู้ช่วยอธิการบดี ส่งแบบประเมินกลับมา ร้อยละ 71.43 ดังนี้

รายการ	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ส่งกลับมา	ร้อยละของจำนวนที่ส่งกลับมา
รองอธิการบดี	8	6	75.00
คณบดี	9	7	77.78
ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน	11	7	63.64
ผู้ช่วยอธิการบดี	7	5	71.43
ภาพรวม	35	25	71.43

2.3.2 ผลการประเมิน

ผลการประเมินผลการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.39 จากคะแนนเต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมิน ปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	คะแนน
1. สภามหาวิทยาลัย มทส. ทำหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน (ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ การตอบสนองผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ยึดหลักนิติธรรมและความเสมอภาค ความสำนึกในเกียรติศักดิ์แห่งตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน)	4.58
2. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้นโยบายและข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และช่วยแก้ปัญหาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.54
3. สภามหาวิทยาลัย มทส. มีมติและข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย	4.34
4. สภามหาวิทยาลัย มทส. ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.24
5. สภามหาวิทยาลัย มทส. สามารถดำเนินงานโดยมีเครื่องมือและกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ (เช่น ระบบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ฐานข้อมูล เป็นต้น)	4.26
คะแนนเฉลี่ย	4.39

นอกจากนี้ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) ข้อเสนอแนะบางประการอาจจะปฏิบัติจริงไม่ได้ หรือเป็นแค่แนวคิด หากเสนอแนะแนวทางที่ปฏิบัติได้และมีการติดตามด้วยจะก่อผลประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย
- 2) เพิ่มช่องทางการสื่อสารจากสภามหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติงานในบุคลากรมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี
- 3) การถ่ายทอดการประชุมออนไลน์ของสภามหาวิทยาลัยต่อประชาคมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 4) อยากเห็นแนวทางที่ทำให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เสมอภาค ไม่ทุจริต ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงการแก้ปัญหาแบบอุปถัมภ์/การเมือง/การแบ่งฝ่ายภายในมหาวิทยาลัย

3. การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2566

การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดดังนี้

3.1 วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยใช้วิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเครื่องมือ “University Governance Screening Card” กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

3.2 กรอบการประเมิน/วิธีการประเมิน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ได้มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยใช้แบบสอบถามการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) เป็นเครื่องมือร่วมในการประเมินสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับการประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) โดยคณะกรรมการดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้เห็นชอบให้มีการปรับแบบสอบถาม และฝ่ายเลขานุการ (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติกรอบการประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ตามที่มีการปรับแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการดังนี้

3.2.1 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบสอบถามการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยตอบ โดยการให้รหัส 0, 1, 2 (0 = ไม่ใช่, 1 = ใช่, 2 = ไม่รู้/ไม่ตอบ)

3.2.2 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมแบบสอบถามและประมวลผลคะแนน ดังนี้

- 1) หาค่าความถี่และค่าร้อยละของการตอบแบบสอบถามแต่ละข้อ
- 2) หาค่าเฉลี่ยของคะแนนในแต่ละมิติ (คะแนนเต็มของแต่ละมิติคือ 5) และนำเสนอในรูปแบบแผนภูมิใยแมงมุม (Spider Chart)

หมายเหตุ

1. การเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย หมายถึง การเทียบระดับของการบริหารและการจัดการ โดยผสมระหว่างการทำกับและควบคุมตนเอง (Self-governance) และธรรมาภิบาล (Good Governance) ใน 5 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 : พันธกิจและเป้าหมาย (Mission and Goals)

มิติที่ 2 : ทิศทางการบริหาร (Management Orientation)

มิติที่ 3 : ความเป็นอิสระ (Autonomy)

มิติที่ 4 : ความรับผิดชอบ (Accountability)

มิติที่ 5 : การมีส่วนร่วม (Participation)

2. แบบสอบถามได้พัฒนาจากแบบสอบถามในโครงการวิจัย เรื่อง การเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย กรณีศึกษา : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ปรับจาก The World Bank

3.3. สรุปผลการประเมิน

3.3.1 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งกลับมา

กรรมการสภามหาวิทยาลัยส่งแบบสอบถามกลับมาร้อยละ 61.90 ดังนี้

รายการ	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ส่งกลับมา	ร้อยละของจำนวนที่ส่งกลับมา
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	13	8	61.54
กรรมการจากมหาวิทยาลัย	8	5	62.50
ภาพรวม	21	13	61.90

3.3.2 ความคิดเห็นของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

การเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย เป็นการเทียบระดับการบริหารและการจัดการโดยผสมระหว่างการทำกับและควบคุมตนเอง (Self - governance) และธรรมาภิบาล (Good Governance) ประกอบด้วยคำถาม 5 มิติ ได้แก่ มิติด้านพันธกิจและเป้าหมาย (Mission and Goals) มิติด้านทิศทางการบริหาร (Management Orientation) มิติด้านความเป็นอิสระ (Autonomy) มิติด้านความรับผิดชอบ (Accountability) และมิติด้านการมีส่วนร่วม (Participation) โดยใช้แบบสอบถามการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

1) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกตามค่าเฉลี่ยในแต่ละมิติ มีดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ส่งกลับมาจำนวน 13 ชุด พบว่า มิติที่มีคะแนนสูงสุด คือ มิติที่ 3 ความเป็นอิสระ (คะแนน 4.52) รองลงมา คือ มิติที่ 1 พันธกิจและเป้าหมาย (คะแนน 3.76) มิติที่ 2 ทิศทางการบริหาร (คะแนน 3.62) มิติที่ 4 ความรับผิดชอบ (คะแนน 3.33) ตามลำดับ โดยมิติที่ 5 การมีส่วนร่วม (คะแนน 2.30) มีค่าคะแนนน้อยสุด โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกตามกลุ่มประเภทของกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีดังนี้

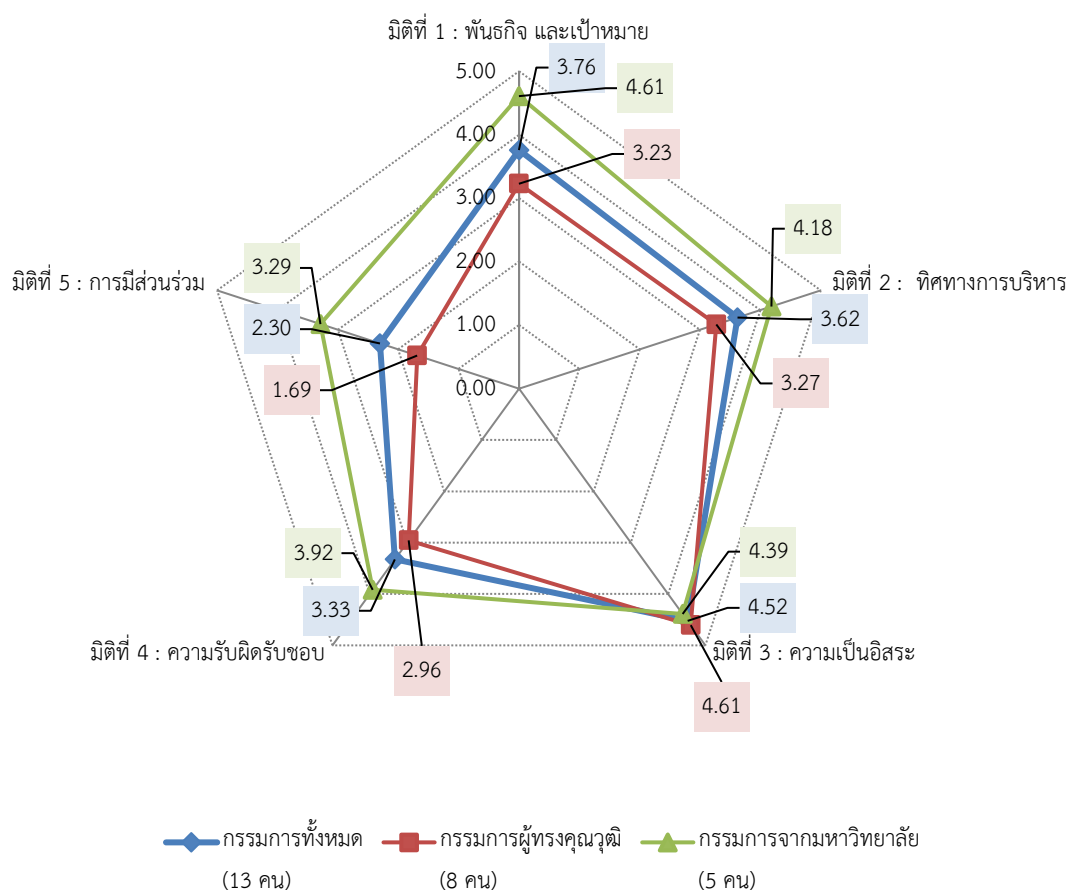
1.1) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ส่งกลับมาจำนวน 8 ชุด พบว่า มิติที่มีคะแนนสูงสุด คือ มิติที่ 3 ความเป็นอิสระ (คะแนน 4.61) รองลงมา คือ มิติที่ 2 ทิศทางการบริหาร (คะแนน 3.27) มิติที่ 1 พันธกิจและเป้าหมาย (คะแนน 3.23) มิติที่ 4 ความรับผิดชอบ (คะแนน 2.96) ตามลำดับ โดยมิติที่ 5 การมีส่วนร่วม (คะแนน 1.69) มีค่าคะแนนน้อยสุด

1.2) กรรมการจากมหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามที่กรรมการจากมหาวิทยาลัยได้ส่งกลับมาจำนวน 5 ชุด พบว่า มิติที่มีคะแนนสูงสุด คือ มิติที่ 1 พันธกิจและเป้าหมาย (คะแนน 4.61) รองลงมา คือ มิติที่ 3 ความเป็นอิสระ (คะแนน 4.39) มิติที่ 2 ทิศทางการบริหาร (คะแนน 4.18) มิติที่ 4 ความรับผิดชอบ (คะแนน 3.92) ตามลำดับ โดยมิติที่ 5 การมีส่วนร่วม (คะแนน 3.29) มีค่าคะแนนน้อยสุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถนำเสนอในรูปแบบแผนภูมิใยแมงมุม (Spider Chart) ได้ดังนี้



หมายเหตุ ผลการประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2564 พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

มิติ	ปี พ.ศ. 2564			ปี พ.ศ. 2565			ปี พ.ศ. 2566		
	กรรมการทั้งหมด (20 ชุด)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (13 ชุด)	กรรมการจากมหาวิทยาลัย (7 ชุด)	กรรมการทั้งหมด (17 ชุด)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (11 ชุด)	กรรมการจากมหาวิทยาลัย (6 ชุด)	กรรมการทั้งหมด (13 ชุด)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (8 ชุด)	กรรมการจากมหาวิทยาลัย (5 ชุด)
มิติที่ 1 : พันธกิจและเป้าหมาย	4.11	4.13	4.07	3.25	3.18	3.40	3.76	3.23	4.61
มิติที่ 2 : ทิศทางการบริหาร	3.46	3.54	3.27	3.46	3.49	3.42	3.62	3.27	4.18
มิติที่ 3 : ความเป็นอิสระ	4.40	4.47	4.23	4.47	4.53	4.38	4.52	4.61	4.39
มิติที่ 4 : ความรับผิดชอบ	3.57	3.73	3.21	3.62	3.73	3.41	3.33	2.96	3.92
มิติที่ 5 : การมีส่วนร่วม	2.18	2.41	1.67	2.07	2.23	1.78	2.30	1.69	3.29

หมายเหตุ : ปี พ.ศ. 2564 มีการปรับข้อความในแบบสอบถามในมิติที่ 5 : การมีส่วนร่วม (Participation) ข้อ 35 ถึง ข้อ 40 และเพิ่มข้อความย่อยในข้อ 35.2 ถึง ข้อ 40.2 (เพิ่มข้อ 35.2.4 ถึง ข้อ 40.2.4) และในมิติที่ 2 ถึง มิติที่ 5 มีผู้ประเมินจำนวน 19 คน

2) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกตามความถี่ในแต่ละมิติ มีดังนี้

2.1) มิติที่ 1 : พันธกิจและเป้าหมาย

2.1.1) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ใช่” มากที่สุด ได้แก่

- (1) พันธกิจของ มทส. ปรากฏอยู่ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย (ข้อ 2.2) และรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ข้อ 2.4)
- (2) เป้าหมายของ มทส. ปรากฏอยู่ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย (ข้อ 5.2) แผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย (ข้อ 5.3) และรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ข้อ 5.4)
- (3) มทส. คำนึงถึงความสอดคล้องกับพันธกิจของ มทส. เป็นหลักในการกำหนดเป้าหมาย (ข้อ 6.3)
- (4) สภามหาวิทยาลัยเป็นบุคคลที่รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายที่กำหนด (ข้อ 7.3)
- (5) ผู้บริหารระดับสูงของ มทส. เป็นบุคคลที่รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายที่กำหนด (ข้อ 7.4)

2.1.2) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ไม่ใช่” มากที่สุด ได้แก่ ภาคเอกชน (ข้อ 7.2) และภาคประชาสังคม (เช่น NGO) (ข้อ 7.5) เป็นบุคคลที่รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายที่กำหนด

2.1.3) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย “ไม่รู้/ไม่ตอบ” มากที่สุด ได้แก่

- (1) ภาคประชาสังคม (เช่น NGO) เป็นบุคคลที่รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายที่กำหนด (ข้อ 7.5)
- (2) มีกรอบกฎหมายระดับชาติที่ระบุสถานภาพความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของ มทส. (ข้อ 8)

2.2) มิติที่ 2 : ทิศทางการบริหาร

2.2.1) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ใช่” มากที่สุด ได้แก่

- (1) มทส. ได้มีการประกาศกลยุทธ์ในการบริหารระดับสถาบัน และ/หรือระดับสำนักวิชาไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะ 10 ปี ระยะ 5 ปี แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานประจำปี (ข้อ 9.1)
- (2) มทส. มีการดำเนินการกำหนดกระบวนการที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายในกระบวนการวางกลยุทธ์ (ข้อ 10.1)
- (3) ในการวัดความสำเร็จของผลงาน มทส. ใช้รายงานการประเมินผลที่จัดทำโดยสภามหาวิทยาลัย (คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน) (ข้อ 11.2)
- (4) ในระหว่างการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีการอภิปรายในประเด็นกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว (ข้อ 12.1) ด้านวิชาการ (เช่น การรับนักศึกษา หลักสูตรการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา) (ข้อ 12.2) ด้านงบประมาณ (ข้อ 12.3) ด้านทรัพยากรบุคคล (ข้อ 12.4) และด้านพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม (ข้อ 12.5)
- (5) มทส. มีการคัดเลือกอธิการบดี โดยเสนอแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการสรรหา (ข้อ 13.2 ก.)

- (6) มทส. มีการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยเสนอแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการสรรหา (ข้อ 13.3 ค.)
 - (7) บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้รับการคัดเลือกโดยสภามหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการสรรหา (ข้อ 14.2 ค.)
 - (8) บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นคณบดีบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด (ข้อ 15.4 ข.)
 - (9) บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยบุคคลนั้นสามารถเป็นบุคคลภายนอกได้ (ข้อ 15.2 ค.)
 - (10) บุคลากรในด้านการเงินและบัญชีมีส่วนรับผิดชอบโดยตรงในผลการปฏิบัติของตนเองโดยคำนึงถึงอธิการบดี (ข้อ 17.3 ข.)
 - (11) มทส. ใช้นโยบายในการให้แรงจูงใจหรือบังคับใช้กฎเกณฑ์เกี่ยวกับสิ่งตอบแทน เงินเดือนที่ให้ตามผลการปฏิบัติงาน ในการบริหารจัดการบุคลากรของหน่วยงานตามส่วนทรัพยากรบุคคล (ข้อ 18.2 ก.)
- 2.2.2) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ไม่ใช่” มากที่สุด ได้แก่
- (1) มทส. มีการคัดเลือกคณบดีโดยวิธีการเสนอแต่งตั้งโดยรัฐบาล (ข้อ 13.1 ข.)
 - (2) คณบดีได้รับการคัดเลือกโดยรัฐ (เช่น รัฐสภา กระทรวงศึกษาธิการ) (ข้อ 14.1 ข.)
 - (3) คณบดีได้รับการคัดเลือกโดยภาคเอกชนและ/หรือภาคประชาสังคม (ข้อ 14.6 ข.)
- 2.2.3) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย “ไม่รู้/ไม่ตอบ” มากที่สุด ได้แก่
- (1) ในการวัดความสำเร็จของผลงาน มทส. ใช้รายงานการประเมินผลที่จัดทำโดยรัฐ (เช่น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน) (ข้อ 11.3)
 - (2) อธิการบดีได้รับการคัดเลือกโดยภาคเอกชนและ/หรือภาคประชาสังคม (ข้อ 14.5 ก.)
 - (3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการคัดเลือกโดยภาคเอกชนและ/หรือภาคประชาสังคม (ข้อ 14.6 ค.)
 - (4) บุคลากรในสำนักงานศึกษามีส่วนรับผิดชอบโดยตรงในผลการปฏิบัติของตนเองโดยคำนึงถึงสภาวิชาการ (ข้อ 17.4 ง.)

2.3) มิติที่ 3 : ความเป็นอิสระ

- 2.3.1) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ใช่” มากที่สุด ได้แก่
- (1) มทส. มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเรื่องการเปิดหลักสูตรใหม่ (ข้อ 19.1) เรื่องวิธีการเรียนการสอนของรายวิชาที่เปิดสอน (ข้อ 19.3) และเรื่องความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น ๆ (ข้อ 19.6)
 - (2) มทส. มีความเป็นอิสระในเรื่องจ้างบุคลากรสายวิชาการ (ข้อ 21.1) เรื่องจ้างบุคลากรสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป (ข้อ 21.3) เรื่องจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร (ข้อ 21.5) และเรื่องการเลื่อนตำแหน่งบุคลากร (ข้อ 21.6)

- (3) มทส. มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจในเรื่องการจัดการโดยใช้งบประมาณขาดดุล (ข้อ 23.3) เรื่องการจัดสรรงบประมาณภายในกรอบเงินอุดหนุนทั่วไป (ข้อ 23.4) และเรื่องการใช้ข้อมูลทางการเงินหลาย ๆ ปี เพื่อพยากรณ์หรือวางแผนด้านการเงิน (เช่น ระบบการจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้า) (ข้อ 23.6)
 - (4) มทส. สามารถเป็นเจ้าของทรัพย์สินประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน (ข้อ 24.3) และครุภัณฑ์ต่าง ๆ (ข้อ 24.4)
- 2.3.2) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ไม่ใช่” มากที่สุด ได้แก่ มทส. สามารถเป็นเจ้าของทรัพย์สินประเภทที่ดิน (ข้อ 24.2)
- 2.3.3) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย “ไม่รู้/ไม่ตอบ” มากที่สุด ได้แก่
- (1) มทส. มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเรื่องจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหลักสูตรต่อปี (ข้อ 19.4)
 - (2) มทส. มีความเป็นอิสระในเรื่องไล่ออกบุคลากรสายวิชาการ (ข้อ 21.2) และเรื่องไล่ออกบุคลากรสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป (ข้อ 21.4)
 - (3) มทส. มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจในเรื่องการใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายจากปีที่แล้วในปีปัจจุบันได้ (ข้อ 23.5)

2.4) มิติที่ 4 : ความรับผิดชอบ

- 2.4.1) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ใช่” มากที่สุด ได้แก่
- (1) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ มทส. มีลักษณะดำเนินการภายในโดยการประเมินตนเอง (ข้อ 25.1)
 - (2) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ มทส. ครอบคลุมการรับรองวิทยฐานะ (ข้อ 26.1) การรับรองหลักสูตร (ข้อ 26.2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของการศึกษา (ข้อ 26.3) วิธีการสอน (ข้อ 26.4) การผลิตผลงานวิจัย (ข้อ 26.5) และการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อคุณภาพการศึกษา (เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอพัก) (ข้อ 26.6)
 - (3) การติดตามผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของ มทส. มีการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นประจำ (ข้อ 27.1) มีการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีโดยหน่วยงานประกันคุณภาพภายใน (ข้อ 27.2) มีการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีโดยอธิการบดี (ข้อ 27.4) และมีการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีโดยสภามหาวิทยาลัย (ข้อ 27.5)
 - (4) มทส. ได้นำการลงโทษตามบรรทัดฐานมาใช้ในเรื่องการละเว้นการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย (ข้อ 28.5)
 - (5) มทส. ได้มีการสำรวจติดตามเรื่องจำนวนปีโดยเฉลี่ยที่นักศึกษาใช้ในการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษา (ข้อ 29.1) เรื่องอัตราการได้งานทำของบัณฑิตใหม่ที่สำเร็จการศึกษา (ข้อ 29.2) และเรื่องเงินเดือนโดยเฉลี่ยของบัณฑิตใหม่ที่สำเร็จการศึกษา (ข้อ 29.3)
- 2.4.2) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ไม่ใช่” มากที่สุด ได้แก่ มทส. ได้รับการตรวจสอบทางการเงินโดยมีการตรวจสอบน้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง (ข้อ 33.4)

- 2.4.3) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย “ไม่รู้/ไม่ตอบ” มากที่สุด ได้แก่
- (1) สื่อในข้อ 30. (เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย จดหมายข่าว แผ่นพับ และเอกสารรายงานเผยแพร่ต่อสาธารณะ) ได้นำเสนอเรื่องการจัดการโดยใช้งบประมาณขาดดุล (ข้อ 31.3) และเรื่องการใช้เงินเหลือจ่ายจากปีที่แล้วในปีปัจจุบันได้ (ข้อ 31.5)
 - (2) มทส. ได้นำการลงโทษอย่างมีบรรทัดฐานมาใช้กับเรื่องการจัดสรรงบประมาณที่ไม่เหมาะสม (ข้อ 34.1)

2.5) มิติที่ 5 : การมีส่วนร่วม

- 2.5.1) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ใช่” มากที่สุด ได้แก่
- (1) บุคลากรสายวิชาการ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องการกำหนดเป้าหมายของ มทส. (ข้อ 36.1.1) เรื่องการเพิ่มเติมรายละเอียดของกลยุทธ์ของ มทส. (ข้อ 36.1.2) เรื่องการจัดสรรงบประมาณ (ข้อ 36.1.3) และเรื่องประเภทและจำนวนของหลักสูตร (ข้อ 36.1.4)
 - (2) ศิษย์เก่า มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องการกำหนดเป้าหมายของ มทส. (ข้อ 39.1.1)
 - (3) ตัวแทนจากภาคเอกชน (เช่น ผู้นำองค์กร สภาหอการค้า สมาอุตสาหกรรม) มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องการกำหนดเป้าหมายของ มทส. (ข้อ 40.1.1) และเรื่องการเพิ่มเติมรายละเอียดของกลยุทธ์ของ มทส. (ข้อ 40.1.2)
 - (4) ตัวแทนจากภาคเอกชน (เช่น ผู้นำองค์กร สภาหอการค้า สมาอุตสาหกรรม) มีตัวแทนหรือมีช่องทางแสดงความคิดเห็นในสภามหาวิทยาลัย (ข้อ 40.2.1)
- 2.5.2) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า “ไม่ใช่” มากที่สุด ได้แก่
- (1) ผู้บริจาคมีตัวแทนหรือมีช่องทางแสดงความคิดเห็นในสภามหาวิทยาลัย (ข้อ 38.2.1)
 - (2) ถ้ามีตัวแทนจากภาคเอกชน (เช่น ผู้นำองค์กร สภาหอการค้า สมาอุตสาหกรรม) ได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการเลือกตั้ง (ข้อ 40.3.2)
- 2.5.3) ประเด็นที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย “ไม่รู้/ไม่ตอบ” มากที่สุด ได้แก่
- ถ้ามีตัวแทนนักศึกษาได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสรรหา (ข้อ 35.3.3)

ระบบการติดตามและประเมินผลงาน

ในปลายปี พ.ศ. 2548 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีการปฏิรูปร่างงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยจัดให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลหรือหลักการบริหารและการจัดการที่ดีตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีการบริหารจัดการที่ดี ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ทบทวนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ ดังนั้นสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2564 ได้อนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ชุดปัจจุบันทำหน้าที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 ข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 ข้อ 10 ข้อ 11 ข้อ 12 ข้อ 13 และข้อ 16 ได้กำหนดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานไว้ดังนี้

หมวด 2 โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ

ข้อ 7 ให้ สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน ดังนี้

(1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่มีหน้าที่ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ จำนวนสองถึงสี่คน เป็นกรรมการ โดยในคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น

อย่างน้อยหนึ่งคนควรมีความรู้ ประสบการณ์ หรือ ความเชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผลงาน หนึ่งคนเป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้าน การศึกษา ในระดับอุดมศึกษา และอีกหนึ่งคนควร เป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการบริหาร หรือระบบงาน

(3) รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน กิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

(4) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 8 ให้ ประธานกรรมการและกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้ง

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้ แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการเพิ่มขึ้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวรรคหนึ่ง หาก ยังมีได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธาน กรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่ เข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่จะ ดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ข้อ 9 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตาม วาระ ประธานและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (4) มีความประพฤติเสื่อมเสียอันกระทบ ต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและสภา มหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่ง การเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งประธานไม่มี ผลต่อการดำรงตำแหน่งของกรรมการคนอื่น การพ้นจาก ตำแหน่งตาม (3) ไม่ใช่บังคับกับกรรมการที่แต่งตั้งจาก ผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ

ข้อ 10 ในกรณีที่ ประธานกรรมการหรือ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ แต่งตั้งผู้อื่นดำรงตำแหน่งแทน เว้นแต่วาระของประธาน กรรมการหรือ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เหลือไม่ถึง เก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการหรือ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ แทนก็ได้ และให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง แทน ตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของ ประธานกรรมการหรือ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้ แต่งตั้งไว้แล้ว

ในกรณีที่ ประธานกรรมการหรือ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่จนกว่าจะมีการ แต่งตั้งประธานกรรมการหรือ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม ความในวรรคหนึ่ง และในกรณีที่ประธานกรรมการพ้นจาก ตำแหน่งก่อนวาระ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการ คนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

หมวด 3 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

(1) ติดตามและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการร่วมกับ อธิการบดีปรึกษาหารือหรือกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ คณะกรรมการเสนอแผนและผลการติดตามและ ประเมินผลงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความ เห็นชอบเป็นประจำทุกปี

(2) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรืออธิการบดี ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่า จะ เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้อง กับหลักธรรมาภิบาล

(3) ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณา ความดีความชอบประจำปีของรองอธิการบดีที่ปฏิบัติ หน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย และหัวหน้า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ร่วมกับอธิการบดี ตาม วิธีการที่ คณะกรรมการกำหนดให้สอดคล้องกับ ระบบงานและวิธีการของมหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อย ให้คำนึงถึงข้อมูลและข้อคิดเห็นที่ได้รับจากนายกสภา มหาวิทยาลัย

(4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัย มอบหมาย

หมวด 4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการ

ข้อ 12 เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในรอบปีถัดไปให้ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับปีที่ ผ่านมาของคณะกรรมการโดยตนเองเป็นประจำทุกปี

หมวด 5 การประชุมและการจัดทำรายงานของ คณะกรรมการ

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุม อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยอาจเชิญผู้อื่นที่ไม่ใช่ กรรมการเข้าร่วมการประชุมครั้งหนึ่งครั้งใดของ คณะกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำหนดขึ้น ในการประชุมแต่ละครั้ง ของคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนที่มีอยู่ทั้งหมดจึงถือเป็นองค์ ประชุม การลงมติของคณะกรรมการให้ประธานและ กรรมการมีเสียงคนละหนึ่งเสียง และให้ถือคะแนน เสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ ประธานมีสิทธิลงคะแนนอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

(1) จัดทำรายงานรายครึ่งปีเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัยปีละ 2 ครั้ง เป็นลายลักษณ์อักษรใน เดือนพฤษภาคม และเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

(2) จัดทำรายงานประจำปีเพื่อสรุปผลการ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ และเปิดเผยรายงานผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการด้วย

(3) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน อาจทำรายงานเป็นกรณี พิเศษเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย นอกเหนือจากที่ กำหนดใน (1) และ (2) ก็ได้



การติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระบบการติดตามและประเมินผลงาน มีวัตถุประสงค์สำคัญ 2 ประการ คือ (1) เพื่อช่วยให้ สภามหาวิทยาลัยมีข้อมูลและข้อเสนอแนะจากผลการประเมินในการทำหน้าที่กำกับ ดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารและการจัดการของมหาวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (2) เพื่อกระตุ้นให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างทันการและต่อเนื่อง เกิดนวัตกรรมในภารกิจต่าง ๆ และสามารถบรรลุความเป็นเลิศตามปณิธานของมหาวิทยาลัย มีการติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาสและมีการประเมินผลการดำเนินงานปีละ 2 ครั้ง เมื่อสิ้นกลางปี และสิ้นปีงบประมาณ (31 มีนาคม และ 30 กันยายน ของทุกปี)

กรอบความคิดในการดำเนินการ มีดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยในลักษณะ PMA (Performance and Management Audit)

2. การติดตามและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565-2568) โดยเชื่อมโยงกับการประเมินตามกรอบการประเมินตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) โดยพิจารณาประเมินใน 3 มิติ ได้แก่ 1) มิติการสร้าง ความมั่นคงทางการเงิน 2) มิติด้านการจัดลำดับ มหาวิทยาลัย (University Rankings) และ 3) มิติการบริหารงานเพื่อความเป็นเลิศตามยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ที่สะท้อนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

3. การติดตามและประเมินผลงาน เน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ การปฏิบัติงาน (Performance) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและคุณภาพการบริหารของผู้บริหาร (Management Quality) เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง

4. การติดตามและประเมินผลงานได้พิจารณาตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) หลักการรับผิดชอบ (Accountability) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) หลักนิติธรรม (Rule of Law) หลักความเสมอภาค (Equity) และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

5. การติดตามและประเมินผลงานด้านการเงิน (Financial Monitoring) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ทำหน้าที่เป็นกลไกให้กับ สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารในลักษณะที่ให้ข้อมูลส่งสัญญาณเตือนล่วงหน้าหากพบกรณีที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขเป็นการด่วน

6. การติดตามและประเมินผลงานใช้กระบวนการประเมินแบบมีส่วนร่วมด้วยวิธีการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินอย่างสร้างสรรค์ และเชิงเป็นมิตรมิใช่การจ้องจับผิด (Positive Mental Attitude – Friendly Audit) รวมทั้งมีการรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางจากผู้มีส่วนสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย

7. การติดตามและประเมินผลงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และที่ได้เกิดขึ้นแล้ว ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลงาน มี 7 ขั้นตอน ดังแผนภาพ รายละเอียดแต่ละขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานปรึกษาหารือกับคณะผู้บริหารเพื่อกำหนดเป้าหมายของการติดตามและประเมินผลงาน และเกณฑ์การประเมินผลตลอดจนโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน ในระยะครึ่งปีงบประมาณและสิ้นปีงบประมาณ

2. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานจัดทำสรุปรายข้อหรือเกี่ยวกับโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน พร้อมทั้งนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบ

3. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานจัดทำกรอบการติดตามและประเมินผลงานพร้อมแผนการดำเนินงาน โดยปรึกษาหารือกับคณะผู้บริหาร จากนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อ

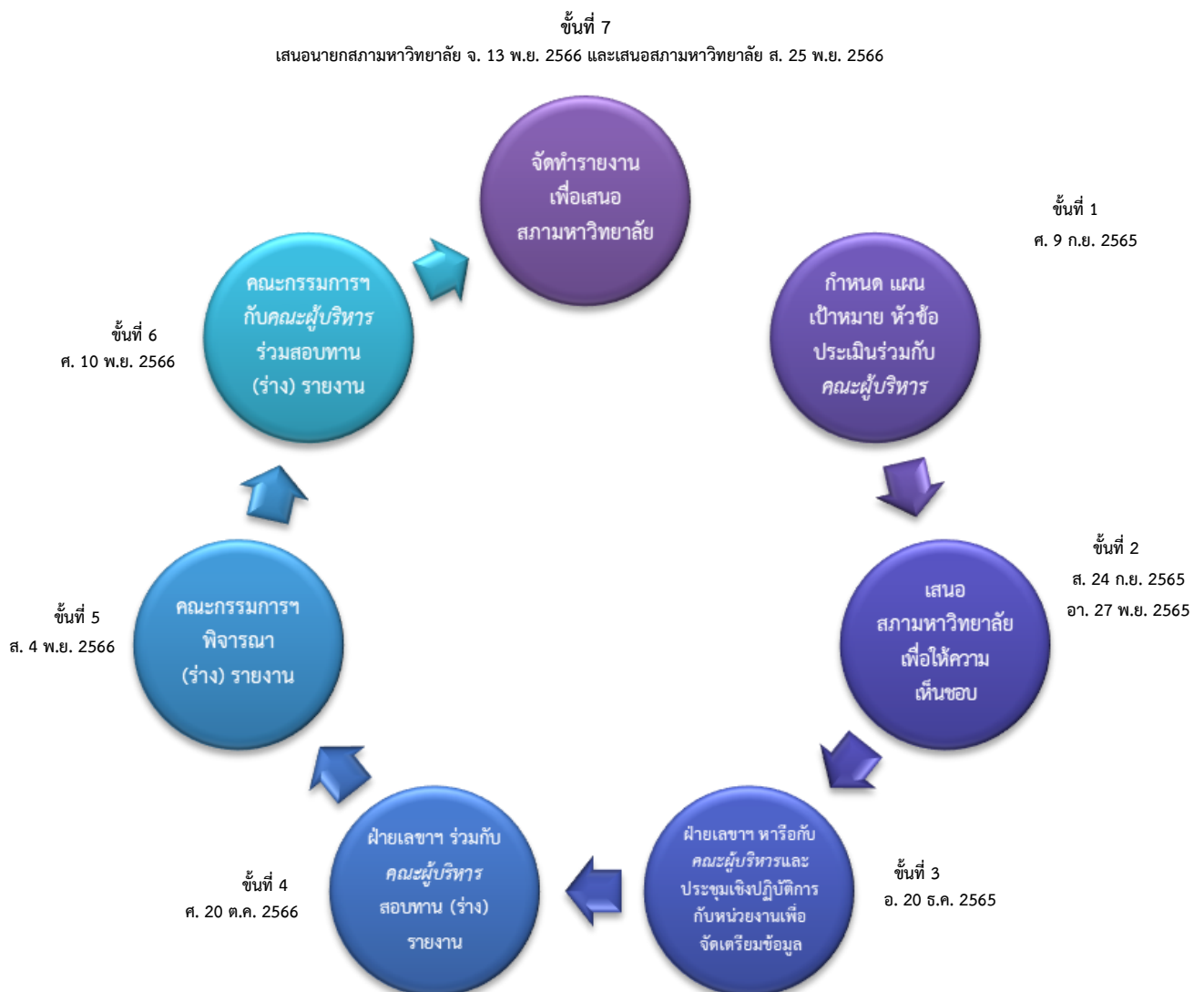
จัดเตรียมข้อมูลตามกรอบการติดตามฯ ดังกล่าว และประชุมเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานเพื่อจัดเตรียมข้อมูลเพื่อส่งให้คณะกรรมการติดตามฯ ภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ มาใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบเวลา

4. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกร่างรายงานผลการติดตามและประเมินผลงาน โดยคณะผู้บริหารประชุมร่วมกับฝ่ายเลขานุการเพื่อสอบทานร่างรายงานก่อนเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณา

5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณาร่างรายงานผลการประเมิน

6. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานหรือและรับฟังความเห็นจากคณะผู้บริหารเกี่ยวกับร่างรายงานผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงรายงานให้มีความสมบูรณ์และความถูกต้องมากที่สุด

7. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานจัดทำรายงานขั้นสุดท้ายเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัย



โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน

มหาวิทยาลัยได้รับเงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดินเป็นรายได้หลัก การติดตามและประเมินผลงานจึงใช้ปีงบประมาณเป็นปีการประเมินผลงาน โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาสและทำการประเมินและรายงานผลการประเมินปีละ 2 ครั้ง เมื่อสิ้นกลางปีและสิ้นปีงบประมาณ (31 มีนาคม และ 30 กันยายนของทุกปี) โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานเสนอรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาสและจัดทำเล่มรายงานทุกหกเดือนเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานและสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566)	
ส่วนที่ 1 : การติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
1.	การติดตามผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565-2568) ตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2.	การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใน 3 มิติ ได้แก่ 1) มิติการสร้างความมั่นคงทางการเงิน 2) มิติด้านการจัดลำดับมหาวิทยาลัย (University Rankings) และ 3) มิติการบริหารงานเพื่อความเป็นเลิศตามยุทธศาสตร์
3.	การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4.	การติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมติของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) 4.1 มติในเรื่องเงินโยบาย 4.2 มติในเรื่องอื่น ๆ
ส่วนที่ 2 : การติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมติของสภามหาวิทยาลัย (เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	
1.	การติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2.	การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่ระบุในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)

- หมายเหตุ : 1. จัดทำเล่มรายงานติดตามและประเมินผลงานในรอบครึ่งปี และประจำปีงบประมาณ
2. เสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาสต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน และสภามหาวิทยาลัย

การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

1. วัตถุประสงค์

เพื่อประโยชน์ในการพัฒนางาน การวางแผนการปฏิบัติงานในรอบปีถัดไป และการประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564

2. กรอบการประเมิน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้มีมติเห็นชอบกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้รับทราบกรอบการประเมินดังกล่าว โดยกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลงาน ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามที่กฎหมายกำหนด (น้ำหนัก 50%)

เป็นการประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 ตามหมวด 3 ข้อ 11 อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากข้อมูลที่เป็นที่กในรายงานการประชุม จำนวน 4 ข้อ ได้แก่

- 1) ติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการร่วมกับอธิการบดี ปรึกษาหารือกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ คณะกรรมการเสนอแผนและผลการติดตามและประเมินผลงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี
- 2) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรืออธิการบดี ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่า จะ เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
- 3) ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของรองอธิการบดีที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ร่วมกับ อธิการบดี ตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดให้สอดคล้องกับระบบงานและวิธีการของ มหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อยให้คำนึงถึงข้อมูลและข้อคิดเห็นที่ได้รับจากนายกสภา มหาวิทยาลัย
- 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ส่วนที่ 2 การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลงาน (น้ำหนัก 30%)

เป็นการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้กำหนดเป้าหมายในแต่ละปี โดยฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลและให้คะแนนแล้ว นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ใน 1 ตัวชี้วัด คือ ระบบติดตามและ ประเมินผลงานออนไลน์

ส่วนที่ 3 การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน (น้ำหนัก 20%)

เป็นการประเมินโดยพิจารณาจากการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ใน 2 หัวข้อ ดังนี้

- 1) การจัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม
- 2) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ

3. วิธีการประเมิน

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามที่กฎหมายกำหนด

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมิน กก.ติดตาม-01 (กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเยี่ยม=5 คะแนน/ ระดับดีมาก=4 คะแนน/ ระดับดี=3 คะแนน/ ระดับพอใช้=2 คะแนน/ ระดับต้องปรับปรุง=1 คะแนน)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามที่กฎหมายกำหนด โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน และให้คะแนนเป็นภาพรวมตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ
- 2) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณาคะแนนผลการประเมินและให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน

ส่วนที่ 2 การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมิน กก.ติดตาม-02 (กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเยี่ยม=5 คะแนน/ ระดับดีมาก=4 คะแนน/ ระดับดี=3 คะแนน/ ระดับพอใช้=2 คะแนน/ ระดับต้องปรับปรุง=1 คะแนน)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้กำหนดเป้าหมายในแต่ละปี โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน และให้คะแนนเป็นภาพรวมตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ
- 2) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณาคะแนนผลการประเมินและให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน

ส่วนที่ 3 การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมิน กก.ติดตาม-03 (กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเยี่ยม=5 คะแนน/ ระดับดีมาก=4 คะแนน/ ระดับดี=3 คะแนน/ ระดับพอใช้=2 คะแนน/ ระดับต้องปรับปรุง=1 คะแนน)

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ให้ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนน

4. สรุปผลการประเมิน

4.1 ข้อมูลจากแบบประเมิน

4.1.1 จำนวนแบบประเมินที่ส่งกลับมา

กรรมการติดตามและประเมินผลงานส่งแบบประเมินกลับมา รวม 4 คน (ร้อยละ 80)

4.1.2 ผลการประเมิน

ผลการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม (คะแนนสุทธิร้อยละ 95.80 จากคะแนนเต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละ)
1. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามที่กฎหมายกำหนด ได้คะแนนเฉลี่ย 4.88 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	97.60	50	48.80
2. การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.50 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	90.00	30	27.00
3. การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้คะแนนเฉลี่ย 5 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	100.00	20	20.00
รวมคะแนนสุทธิ			95.80
ระดับผลการประเมิน			ระดับดีเยี่ยม
เกณฑ์มาตรฐานการประเมิน			
ระดับดีเยี่ยม 90 - 100 คะแนน	ระดับดีมาก 80 - 89 คะแนน	ระดับดี 70 - 79 คะแนน	
ระดับพอใช้ 60 - 69 คะแนน	ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน		

รายละเอียดข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการประเมินของแต่ละส่วนมีดังนี้

1) ส่วนที่ 1 : การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานตามที่ กฎหมายกำหนด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 (หมวด 3 ข้อ 11 อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ) ซึ่งในปี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการติดตามฯ มีการประชุมจำนวน 7 ครั้ง สามารถประมวลผลการดำเนินงานจากรายงานการประชุมได้ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบฯ	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<p>1. ติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการร่วมกับอธิการบดีปรึกษาหารือ กำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และ รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการ เสนอแผนและผลการติดตามและประเมินผลงาน ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบเป็น ประจำทุกปี</p>	<p>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ดำเนินการติดตาม และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยตามระบบและคู่มือการ ติดตามและประเมินผลงาน โดยการจัดทำแผนและกรอบการ ติดตามและประเมินผลงาน และรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานผลการติดตามและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยในรอบสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการ หารือร่วมกับอธิการบดีและคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบในรอบครึ่งปี เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 และในรอบสิ้นปีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566</p>
<p>2. ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรือ อธิการบดี ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าจะเป็น ประโยชน์ต่อการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์โดย สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ให้ข้อเสนอแนะต่อ สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีจากผลการติดตามและประเมิน ผลงานของมหาวิทยาลัย โดยระบุในเล่มรายงานการติดตามและ ประเมินผลงาน ในรอบครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการที่ชัดเจนในการติดตามและ ผลักดันการดำเนินงานสำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดทั้งในเป้าหมายของ อธิการบดีและตัวชี้วัดใน SUT Scorecard อาทิ เป้าหมายที่ 2.3 จำนวน Student/Alumni Startup/Spin-off เป้าหมายที่ 3 ความสามารถในการหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเองด้าน งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 2 กำไร/ขาดทุนจากการ ดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจ ตัวชี้วัดที่ 3 การเพิ่มขึ้นของ จำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ใน ฐานข้อมูลสากล SCOPUS ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนหลักสูตรที่ ได้รับการรับรองมาตรฐาน (Accreditation) ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จด้านการปรับปรุงเกณฑ์ภาระงานสายวิชาการ และตัวชี้วัดที่ 14 การพัฒนาระบบ MIS ด้านการเงินการคลัง เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลสู่ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (EIS) เป็นต้น 2) มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์หาสาเหตุและพิจารณาหา แนวทางการแก้ไขในกรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไป ตามที่เป้าหมายกำหนด และระบุสาเหตุและแนวทางการ แก้ไขในการรายงานผลในระบบติดตามและประเมินผลงาน ออนไลน์ด้วย

หน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบฯ	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	<p>3) มหาวิทยาลัยควรเร่งรัดดำเนินการเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ โดยเฉพาะประเด็นข้อเสนอแนะจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2564 เนื่องจากบางประเด็นอาจไม่ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>4) มหาวิทยาลัยควรเร่งรัดพัฒนาระบบข้อมูล ที่มีโครงสร้างข้อมูลที่ครอบคลุมข้อมูลบุคคล งบประมาณ และระบบงาน (วิชาการ วิจัย และการบริหารจัดการองค์กร) โดยอาจจัดทำในรูปแบบฐานข้อมูลแบบรวมศูนย์ หรือระบบคลังข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ แสดงผล และใช้ข้อมูลในรูปแบบ Business Intelligence (BI) เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและการตัดสินใจ รวมทั้งสื่อสารให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยได้รับทราบและใช้ประโยชน์</p> <p>5) มหาวิทยาลัยควรมีการวางแผนด้าน Cyber Security และวิธีการบริหารจัดการป้องกันภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ในสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>และมีข้อเสนอแนะในเล่มรายงานการติดตามและประเมินผลงานในรอบสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้</p> <p>1) ควรกำหนดแนวทางให้ชัดเจนในการดำเนินงานสำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดทั้งในเป้าหมายของอธิการบดีและตัวชี้วัดใน SUT Scorecard รวมทั้งวิเคราะห์หาสาเหตุ และพิจารณาแนวทางการแก้ไข โดยระบุในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ด้วย อาทิเช่น เป้าหมายที่ 2.1 การดำเนินงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี เป้าหมายที่ 2.2 เงินเดือนเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดที่ 2 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจ ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน (Accreditation) และตัวชี้วัดที่ 14 การพัฒนาระบบ MIS ด้านการเงินการคลัง เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลสู่ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (EIS) เป็นต้น</p> <p>2) ควรมีมาตรการที่ชัดเจนและเร่งรัดดำเนินการในเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ โดยเฉพาะประเด็นข้อเสนอแนะจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2565 เนื่องจากระยะเวลาผ่านมาค่อนข้างนานและบางประเด็นอาจไม่ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>3) ควรเร่งรัดและสนับสนุนการทำวิจัยของสำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม โดยสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมอาจดำเนินการทางด้าน Soft Power ที่ใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายในสำนักวิชา</p>

หน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบฯ	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	<p>4) ควรเร่งรัดพัฒนาระบบข้อมูล ที่มีโครงสร้างข้อมูลที่ครอบคลุม ข้อมูลบุคคล งบประมาณ และระบบงาน (วิชาการ วิจัย และการบริหารจัดการองค์กร) โดยอาจจัดทำในรูปแบบฐานข้อมูล แบบรวมศูนย์ หรือระบบคลังข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ แสดงผล และใช้ข้อมูลในรูปแบบ Business Intelligence (BI)</p> <p>5) ควรจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรด้านดิจิทัล (Digital Enterprise Architecture) โดยครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน ประกอบด้วย สถาปัตยกรรมด้าน Infrastructure ด้าน Application ด้าน Data และด้าน Business เพื่อให้เชื่อมโยงระบบงานต่าง ๆ ให้สามารถผลักดันองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>6) ควรให้ความสำคัญกับนักศึกษาให้มากขึ้น โดยอาจพิจารณา กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมเพื่อ Monitor ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเฉพาะในเรื่องการเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิตทั้งด้านกระบวนการและผลลัพธ์ เนื่องจาก ตัวชี้วัดทางด้านนักศึกษายังมีน้อย</p> <p>7) โรงพยาบาล มทส. เป็นหน่วยวิสาหกิจที่มีผลกระทบสูงในด้าน Financial Stability ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นควรให้ความสำคัญในการติดตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับการดำเนินการของโรงพยาบาล</p> <p>8) ควรให้ความสำคัญในการดูแลกำกับหน่วยวิสาหกิจซึ่งเป็นแหล่งรายได้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ควรมีการติดตามการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>9) ควรให้ความสำคัญกับผลการประเมินมากกว่าตัวเลขที่ต้องการให้ถึงเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งผลการประเมินจะสะท้อนให้เห็นว่าเหตุใดจึงไม่บรรลุเป้าหมาย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเนื่องจากที่ผ่านมามีการขอปรับเกณฑ์หรือเป้าหมายระหว่างปีควรคงไว้ซึ่งเกณฑ์เดิมและตัวชี้วัดเดิม</p> <p>นอกจากนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้แจ้ง อธิการบดีให้ทราบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานทุกครั้ง</p>
<p>3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของรองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ร่วมกับอธิการบดีตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดให้สอดคล้องกับระบบงานและวิธีการของมหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อยให้คำนึงถึงข้อมูลและข้อคิดเห็นที่ได้รับจากนายกสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวม ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2566 หลังจากนั้นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้นำผลประเมินการปฏิบัติงานในภาพรวมดังกล่าวหารือร่วมกับอธิการบดีเพื่อพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566</p>

หน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบฯ	ผลการดำเนินงาน และ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย	ในบางครั้งของการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานไปติดตามผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย และดำเนินการติดตามประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะที่มาจากสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ เช่น ประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะประเด็นใดที่ต้องมีการติดตามให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณาติดตาม โดยนำเสนอเป็นวาระเชิงนโยบายต่อสภามหาวิทยาลัย โดยให้เสนอผ่านเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อบรรจุเป็นวาระ และประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะที่ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานพิจารณาติดตามและประเมินผลงานหน่วยงานกิจการเพื่อสังคม เป็นต้น นอกจากนี้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย และมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน
คะแนนผลการประเมิน	4.88 คะแนน

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับเยี่ยม (5 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่นและเป็นแบบอย่าง
- ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานบางส่วนเกินกว่าเป้าหมาย และมีมาตรการป้องกัน
- ระดับดี (3 คะแนน) : ดำเนินการตามปกติ/ได้ผลงานตามเป้าหมาย
- ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ดำเนินการได้บางส่วน
- ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : เพิ่งเริ่มดำเนินการ

นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ การดำเนินงานยังเป็นลักษณะ Routine ทำตามรูปแบบเดิม ๆ และผลการติดตามและประเมินผลที่ได้ก็ยังไม่สะท้อนและสามารถขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้ก้าวทันบริบทภายนอกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้

2) ส่วนที่ 2 : การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ตั้งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงการดำรงตำแหน่ง 3 ปี (ระหว่างวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2563 – 21 กันยายน พ.ศ. 2566) โดยผลการประเมิน ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.50 จาก คะแนนเต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน												
<p>ตัวชี้วัด : ระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์</p> <p>เป้าหมาย มีระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้สมบูรณ์ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีเอกสารระบุความต้องการในการปรับปรุงและพัฒนาระบบเพิ่มเติม 2. มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน รวมถึงผู้ใช้งาน เช่น (1) ระบบผลการดำเนินงานของอธิการบดี (2) ระบบ SUT Scorecard (3) ระบบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ และ (4) ระบบผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อเสนอแนะ เป็นต้น 3. มีการทดลองใช้งานระบบและการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ 4. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ และให้หน่วยงานใช้งานระบบ 5. มีระบบการรายงานได้สมบูรณ์ ใช้งานง่ายและนำข้อมูลจากระบบเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน 6. มีการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยหรือสามารถดึงข้อมูลจากระบบของมหาวิทยาลัยมารายงานผลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ 	<p>ผู้ให้ข้อมูล : สำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำเอกสารระบุความต้องการและขอความอนุเคราะห์สถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) รวมทั้งได้ประชุมร่วมกันและพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์เพื่อใช้สำหรับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีอย่างต่อเนื่อง 2. มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งตอบสนองครอบคลุมการใช้งานอย่างรอบด้านและง่ายต่อการใช้งาน 3. มีการประชุมร่วมกับสถานส่งเสริมและพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) เพื่อสอบถามและใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้พัฒนาเป็นระบบติดตามและประเมินผลงาน Version 5.0 อาทิเช่น พัฒนาในส่วนผลการดำเนินงานของอธิการบดีในรูปแบบการรายงานผล 2 รูปแบบตามเกณฑ์การให้คะแนน (เกณฑ์ 3 คะแนน และ 4 คะแนน) รวมทั้งพัฒนาระบบเพิ่มเติมสำหรับการรายงานผลใน 2 เรื่องคือ (1) การติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ (2) การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่ระบุในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) และพัฒนาระบบรายงานผลให้สามารถรายงานข้อมูลได้สะดวกยิ่งขึ้น เป็นต้น นอกจากนี้ มีการจัดทำคู่มือการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บริหารและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการบันทึกข้อมูลและประเมินผลงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง 												
<p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <table border="1" data-bbox="220 1435 663 1648"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดำเนินการได้ตามข้อ 5-6</td> <td>5 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการได้ตามข้อ 4</td> <td>4 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการได้ตามข้อ 3</td> <td>3 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการได้ตามข้อ 2</td> <td>2 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการได้ตามข้อ 1</td> <td>1 คะแนน</td> </tr> </tbody> </table>	เกณฑ์	คะแนน	ดำเนินการได้ตามข้อ 5-6	5 คะแนน	ดำเนินการได้ตามข้อ 4	4 คะแนน	ดำเนินการได้ตามข้อ 3	3 คะแนน	ดำเนินการได้ตามข้อ 2	2 คะแนน	ดำเนินการได้ตามข้อ 1	1 คะแนน	
เกณฑ์	คะแนน												
ดำเนินการได้ตามข้อ 5-6	5 คะแนน												
ดำเนินการได้ตามข้อ 4	4 คะแนน												
ดำเนินการได้ตามข้อ 3	3 คะแนน												
ดำเนินการได้ตามข้อ 2	2 คะแนน												
ดำเนินการได้ตามข้อ 1	1 คะแนน												

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน
	<p>4. มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังการชี้แจงการบันทึกข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และให้หน่วยงานใช้งานระบบได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. มีการดึงข้อมูลจากระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์มารายงานผลเสนอคณะผู้บริหาร คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน และสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส และในรูปแบบเล่มรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปี และรอบสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นอกจากนี้มีการนำข้อมูลจากระบบ Project-Based Management (PBM) ในแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยมารายงานผลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์</p>
คะแนนผลการประเมิน	4.50 คะแนน

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่นและเป็นแบบอย่าง
- ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ก่อให้เกิดผลงานบางส่วนเกินกว่าเป้าหมาย และมีมาตรการป้องกัน
- ระดับดี (3 คะแนน) : ดำเนินการตามปกติได้ผลงานตามเป้าหมาย
- ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ดำเนินการได้บางส่วน
- ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : เพิ่งเริ่มดำเนินการ

นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ ควรเร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและ Milestone ที่กำหนดไว้

3) ส่วนที่ 3 : การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับดีเยี่ยม (คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5) รายละเอียดสรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน	คะแนน
<p>1. การจัดส่งวารสารการประชุมล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้ศึกษาหรือเตรียมการก่อนการประชุม</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูลถูกต้อง เพียงพอ และมีการสรุปประเด็นประกอบการตัดสินใจ - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลถูกต้อง เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับดี (3 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่กำหนด และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจ - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : ส่งเอกสารให้ล่วงหน้าค่อนข้างกระชั้น และข้อมูลไม่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ 	5

การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน	คะแนน
2. ความพึงพอใจเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกของฝ่ายเลขานุการ เกณฑ์การให้คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี รวดเร็ว - ระดับดีมาก (4 คะแนน) : มีความพึงพอใจมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกดี - ระดับดี (3 คะแนน) : มีความพึงพอใจค่อนข้างมาก ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างดี - ระดับพอใช้ (2 คะแนน) : มีความพึงพอใจปานกลาง ประสานงานและอำนวยความสะดวกค่อนข้างช้า - ระดับต้องปรับปรุง (1 คะแนน) : มีความพึงพอใจน้อย มีความบกพร่องในการประสานงาน 	5
คะแนนเฉลี่ย	5

นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ การได้รับข้อมูลและการประสานงานถูกต้องและรวดเร็ว แต่อยากเห็นการสร้าง Successor ที่จะมาทำหน้าที่แทนเพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

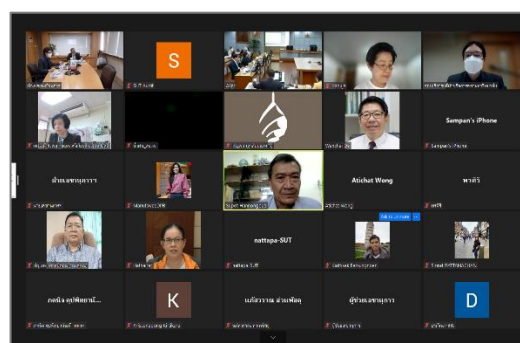
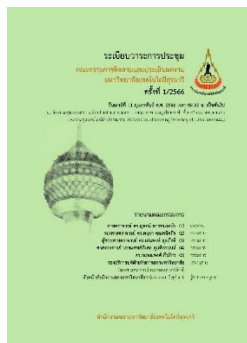
4.2 ข้อมูลจากรายงานการประชุม

การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ดำเนินการโดยผ่านการประชุมเป็นสำคัญ โดยในปี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการติดตามฯ มีการประชุม 7 ครั้ง มีกรรมการเข้าประชุมเฉลี่ยร้อยละ 86 โดยฝ่ายเลขานุการจัดส่งเอกสารให้กรรมการได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุมเฉลี่ย 8 วันหรือ 6 วันทำการ มีการแจ้งมติด่วนหลังการประชุมเฉลี่ยภายใน 2 วันทำการนับจากวันประชุม ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองเฉลี่ยภายใน 2 วันทำการนับจากวันประชุม และใช้เวลาประชุมเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 56 นาที

นอกจากนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 และปฏิบัติตามเกณฑ์/มาตรฐานของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ จากหน่วยงานกลาง เช่น จัดให้มีการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรายงานผลต่อสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาสและรายงานผลประเมินปีละ 2 ครั้ง ในรอบครึ่งปีและในรอบสิ้นปีงบประมาณ เป็นต้น

4.3 เอกสารเพื่อการอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- 1) รายงานสัมฤทธิ์ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน เช่น รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทุกไตรมาส รายงานผลการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ รายงานสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น
- 2) รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 1/2566–ครั้งที่ 7/2566
- 3) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564
- 4) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc>) และข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น



สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หลักการและเหตุผล

ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน นายกสภามหาวิทยาลัยในขณะนั้น ได้เสนอแนวคิดการปฏิรูปงานของสภามหาวิทยาลัย และได้กำหนดให้มีสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขึ้น เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2548 และประกาศจัดตั้งและให้แบ่งส่วนงานภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีฐานะเทียบเท่าส่วนและมีหน้าที่ ดังนี้

1. เป็นหน่วยธุรการของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 2. ดูแลและรับผิดชอบงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 3. ประสานงานกับฝ่ายบริหารและองค์กรภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในกิจการที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 4. หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นส่วนงานสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในเชิงนโยบายและพัฒนา ขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย และมีหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสำนักงาน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้กำกับดูแล นับจนถึงปัจจุบันมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 4 คน ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล (พ.ศ. 2548-2549)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทศนศร (พ.ศ. 2550-2554)
3. อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข (พ.ศ. 2555-2561)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์ (พ.ศ. 2561-ปัจจุบัน)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างการบริหาร ดังนี้

วิสัยทัศน์


สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศด้านการกำกับดูแลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลงาน โดยยึดหลักการบริหารและการจัดการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

พันธกิจ


1. ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ และคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สภามหาวิทยาลัยและกรรมการที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินบทบาทด้านนโยบาย แผน มาตรฐาน การพัฒนา ทรัพยากร และการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหาร (Policy, Planning, Standard, Resource Development, Monitoring)
2. ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับฝ่ายบริหารและองค์กรภายในมหาวิทยาลัย ในด้านข้อมูลข่าวสารและกิจการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของสภามหาวิทยาลัย
3. ทำหน้าที่เป็นหน่วยธุรการของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



โครงสร้างองค์กรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์)



สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(นางนงเยาว์ สุขคำภา)


งานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ




เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง) พนักงานธุรการ (นางสาวเสาวนีย์ กริ่งครบุรี)

- งานรับ-ส่งเอกสาร/พิมพ์/ถ่ายเอกสาร
- งานปฏิบัติงานโทรศัพท์
- งานพัสดุ/ครุภัณฑ์
- งานจัดเก็บ/ทำลายเอกสาร
- งานประชุมสำนักงาน
- งานเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
- งานข่าวสารสภามหาวิทยาลัย
- งานกิจกรรม 5ส
- งานควบคุมภายใน/บริหารความเสี่ยง
- งานจัดการความรู้
- งานสัมมนาสำนักงาน
- งานจ้างงานนักศึกษา
- งานติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย (ร่วม)
- งานอื่น ๆ


งานสภามหาวิทยาลัย



เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (นางสาวอัญชญา จ้อยบรรดิษฐ์)

- งานประชุมสภามหาวิทยาลัย
- งานพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัย
- งานรายงานประจำปี/คู่มือกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- งานสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย
- งานสรรหาอธิการบดี
- งานอื่น ๆ

งานติดตามและประเมินผลงาน



เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (นางสาวพรประภา ดวงกาเงาะ)

- งานประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
- งานติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
- งานแผน/งบประมาณ และรายงานผล
- งานประเมินคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน
- งานประเมินสภามหาวิทยาลัย/อธิการบดี
- งานประกันคุณภาพภายใน
- งานอื่น ๆ

การดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย นอกจากพันธกิจหลักที่ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ รวมทั้งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเฉพาะกิจแล้ว ยังมีการดำเนินงานเช่นเดียวกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น การจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณ การรายงานผลตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง การจัดการความรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน การดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การดำเนินการตรวจสอบพัสดุ การดำเนินงานกิจกรรม 5ส เป็นต้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผนได้บรรลุเป้าหมายและมีการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2566 อาทิ

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัย อาทิ

- 1) มีคู่มือการดำเนินการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 2) มีรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในทุกไตรมาสและจัดทำเล่มรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเล่มรายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในรอบสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 3) จัดทำต้นฉบับและจัดพิมพ์รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งเผยแพร่
- 4) มีการกำหนดปฏิทินเรื่องเชิงนโยบายล่วงหน้า เสนอสภามหาวิทยาลัย
- 5) มีการปรับปรุงการประชุมสภามหาวิทยาลัย เช่น การเสนอวาระการประชุมต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น

6) มีการเสริมสร้างและอำนวยความสะดวกให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาและดูงานในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

7) มีการประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 ได้แก่ (1) การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 (2) การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 และ (3) การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2566

8) มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

9) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



10) มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2567

11) มีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

12) มีโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567) และเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

13) มีเกณฑ์การให้คะแนนตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565-2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

14) มีกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

15) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยและ/หรือคณะกรรมการเฉพาะกิจ ได้แก่ คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาข้อร้องเรียนเรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ไม่เป็นธรรมกับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยและ เอื้อประโยชน์ให้กับผู้บริหาร คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัตรสนเท่ห์ คณะกรรมการเฉพาะกิจจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหา อธิการบดี พ.ศ. 2566

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาทิ

1) มีการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

2) มีการรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

3) มีการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

4) มีการรายงานผลตามแผนการดำเนินกิจกรรม 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีแผนการดำเนินกิจกรรม 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

5) มีการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

และมีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

6) ประสานงานการถ่ายทอดสดการประชุมสภามหาวิทยาลัย

7) ทำการเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ที่ประชุมประสานงานบริหาร ข่าวสารสภามหาวิทยาลัย ข่าวบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

8) มีการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานในด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอซึ่งจะเอื้อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9) ร่วมพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลงานออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

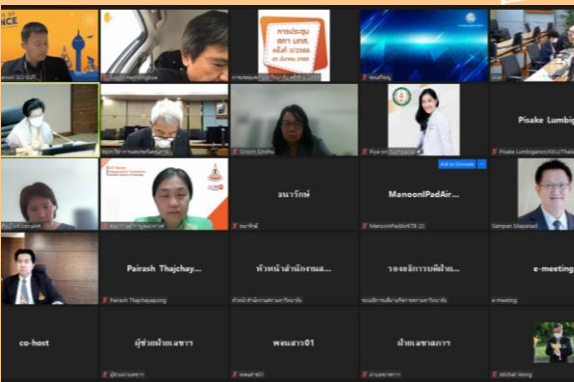
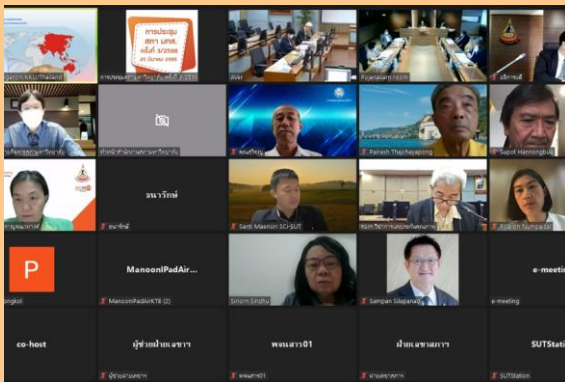
10) ร่วมพัฒนาระบบการประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีออนไลน์ และใช้ในการประเมินสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

11) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ อาทิ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาข้อร้องเรียนเรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ไม่เป็นธรรมกับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยและ เอื้อประโยชน์ให้กับผู้บริหาร คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัตรสนเท่ห์ คณะกรรมการเฉพาะกิจจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหา อธิการบดี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ และคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย



ประมวลภาพกิจกรรม ในรอบปี พ.ศ. 2566

การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบปี พ.ศ. 2566



การประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566
วันที่ 26-27 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



กิจกรรมวันครบรอบการสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครบ 33 ปี
วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2565

วันที่ 23-24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบปี พ.ศ. 2566



กิจกรรมการรับรางวัล การอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของกรรมการสภามหาวิทยาลัย



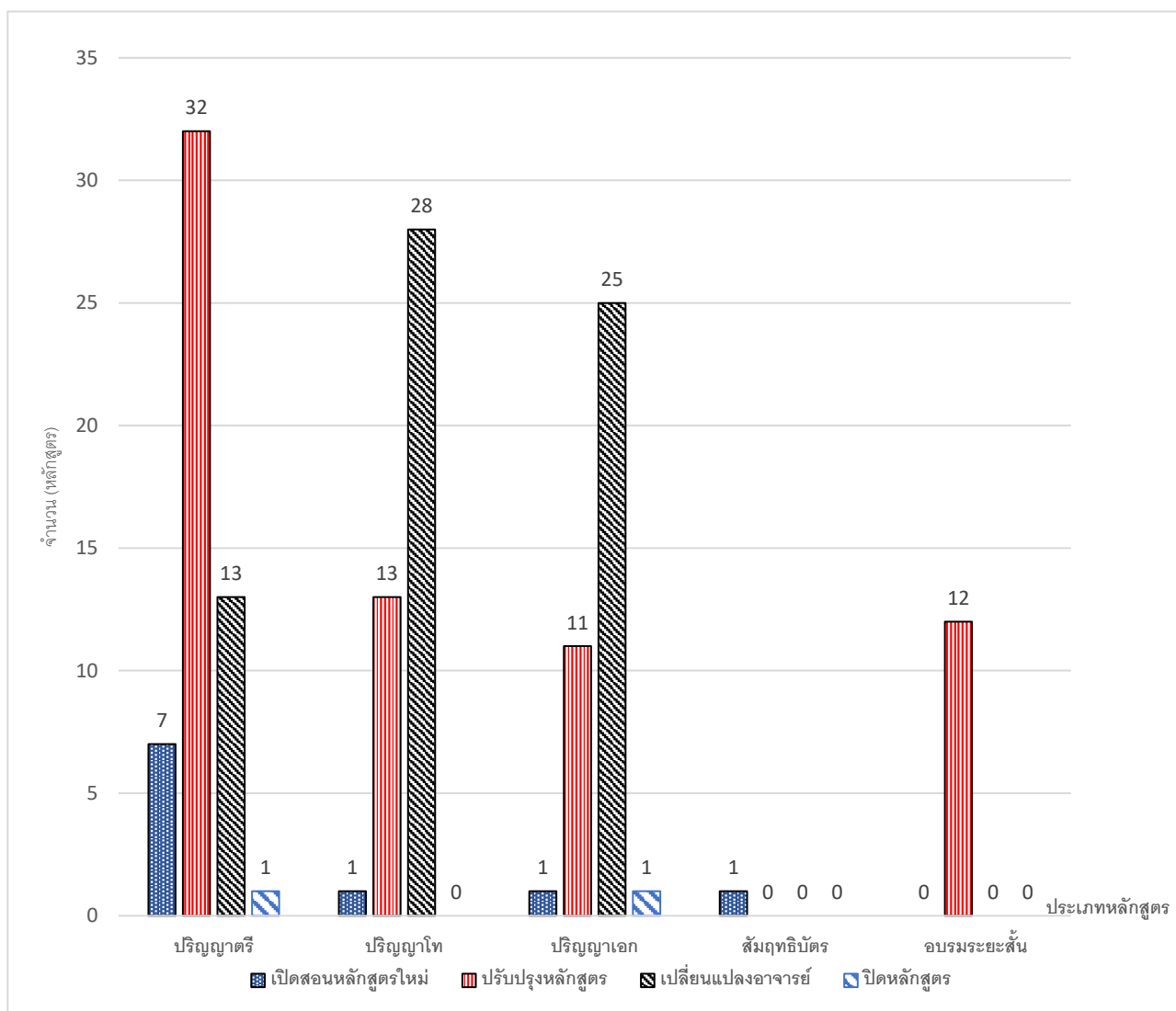
ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 11 ครั้ง

การประชุม ครั้งที่	วันที่-สถานที่	ส่งเอกสาร การประชุม (วันทำการ/วัน)	จำนวนกรรมการเข้าประชุม			วันแจ้งมติ สำคัญ (วันทำการ)	ส่งรายงาน รับรอง (วันทำการ)
			ภายนอก	ภายใน	รวม		
1/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้อง ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.00 น.	พ.ศ. 19 ม.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	14 คน (93%)	7 คน (88%)	21 คน (91%)	ศ. 3 ก.พ. 2566 (5 วันทำการ)	จ. 6 ก.พ. 2566 (6 วันทำการ)
2/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้อง ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.00 น.	พ.ศ. 16 ก.พ. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	13 คน (87%)	8 คน (100%)	21 คน (91%)	- ลับ จ. 27 ก.พ. 2566 (1 วันทำการ) - ปกติ พ.ศ. 2 มี.ค. 2565 (4 วันทำการ) (เฉลี่ย 3 วันทำการ)	พ. 8 มี.ค. 2566 (7 วันทำการ)
3/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้อง ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.25 น.	พ.ศ. 16 มี.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	14 คน (93%)	7 คน (88%)	21 คน (91%)	ศ. 31 มี.ค. 2566 (5 วันทำการ)	จ. 3 เม.ย. 2566 (6 วันทำการ)
4/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุม Lord 1 โรงแรม Kensington English Garden Resort Khaoyai อำเภอบางบาล จังหวัดนครราชสีมา และ เวลา 13.15-16.40 น.	พ.ศ. 18 พ.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	11 คน (73%)	7 คน (88%)	18 คน (78%)	- ลับ พ. 31 พ.ค. 2566 (3 วันทำการ) - ปกติ พ.ศ. 1 มิ.ย. 2566 (4 วันทำการ) (เฉลี่ย 4 วันทำการ)	พ. 7 มิ.ย. 2566 (7 วันทำการ)
5/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.10 น.	พ.ศ. 8 มิ.ย. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	14 คน (93%)	8 คน (100%)	22 คน (96%)	- ลับ จ. 19 มิ.ย. 2566 (1 วันทำการ) - ปกติ พ. 21 มิ.ย. 2566 (3 วันทำการ) (เฉลี่ย 2 วันทำการ)	จ. 26 มิ.ย. 2566 (6 วันทำการ)
6/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.10 น.	พ. 12 ก.ค. 2566 (8 วันทำการ/10 วัน)	14 คน (93%)	8 คน (100%)	22 คน (96%)	- ลับ อ. 25 ก.ค. 2566 (2 วันทำการ) - ปกติ จ. 7 ส.ค. 2566 (7 วันทำการ) (เฉลี่ย 5 วันทำการ)	จ. 7 ส.ค. 2566 (7 วันทำการ)
7/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.20 น.	พ.ศ. 17 ส.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	14 คน (93%)	8 คน (100%)	22 คน (96%)	- ลับ พ.ศ. 31 ส.ค. 2566 (4 วันทำการ) - ปกติ ศ. 1 ก.ย. 2566 (5 วันทำการ) (เฉลี่ย 5 วันทำการ)	อ. 5 ก.ย. 2566 (7 วันทำการ)
8/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.30 น.	พ.ศ. 21 ก.ย. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	12 คน (80%)	8 คน (100%)	20 คน (87%)	- ลับ พ.ศ. 5 ต.ค. 2566 (4 วันทำการ) - ปกติ จ. 9 ต.ค. 2566 (6 วันทำการ) (เฉลี่ย 5 วันทำการ)	จ. 3 ต.ค. 2565 (6 วันทำการ)
9/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-11.15 น.	พ.ศ. 19 ต.ค. 2566 (6 วันทำการ/9 วัน)	11 คน (79%)	7 คน (88%)	18 คน (82%)	- ลับ อ. 31 ต.ค. 2566 (2 วันทำการ) - ปกติ จ. 6 พ.ย. 2566 (6 วันทำการ) (เฉลี่ย 4 วันทำการ)	อ. 7 พ.ย. 2566 (7 วันทำการ)
10/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ห้องประชุมพจนสาร อาคารพญาไทพลาซ่า และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.45 น.	พ.ศ. 16 พ.ย. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	12 คน (86%)	8 คน (100%)	20 คน (91%)	ศ. 1 ธ.ค. 2566 (5 วันทำการ)	ศ. 4 ธ.ค. 2566 (6 วันทำการ)
11/2566 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ห้องประชุมกมลมาศ ชั้น 6 ณ โรงแรม The Sukosol Hotle กรุงเทพมหานครเวลา 09.00-12.00 น.	พ.ศ. 7 ธ.ค. 2566 (6 วันทำการ/9 วัน)	12 คน (86%)	6 คน (75%)	18 คน (82%)	- ลับ พ. 20 ธ.ค. 2566 (3 วันทำการ) - ปกติ พ.ศ. 28 ธ.ค. 2566 (9 วันทำการ) (เฉลี่ย 6 วันทำการ)	อ. 2 ม.ค. 2566 (12 วันทำการ)
ภาพรวม/เฉลี่ย		7 วันทำการ/9 วัน	87%	93%	89%	4 วันทำการ	7 วันทำการ

หมายเหตุ : 1. การประชุมครั้งที่ 1/2566-ครั้งที่ 8/2566 จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด 23 คน (กรรมการภายนอก 15 คน และกรรมการภายใน 8 คน)
2. การประชุมครั้งที่ 9/2566 จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด 22 คน (กรรมการภายนอก 14 คน และกรรมการภายใน 8 คน)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร)



ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรสหวิทยาการ
	2) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ปรับปรุง พ.ศ. 2566) ที่มีการปรับจำนวนหน่วยกิตรวมเป็นไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
	3) เปิดรายวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 14 รายวิชา และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 14 รายวิชา
	4) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) รวมจำนวน 11 รายวิชา
	5) ปรับแผนการศึกษาของนักศึกษา ชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 4 ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 2 รายวิชา

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	6) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรและถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรและถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) (2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย และถอนจำนวน 1 ราย
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	7) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)* 8) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) 9) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) รวมจำนวน 3 รายวิชา 10) เพิ่มรายวิชาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) เพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาของงานนอกสถานที่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่นเกินร้อยละ 75 ของค่าหน่วยกิต จำนวน 2 รายวิชา 11) เพิ่มชุดวิชาในกลุ่มวิชาเลือก จำนวน 1 ชุดวิชา และเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก จำนวน 3 รายวิชา ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) 12) เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดเครื่องมือวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Medical Science Instruments) สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ จำนวน 6 รายวิชา 13) เปิดรายวิชาเลือกในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 1 รายวิชา 14) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ในหมวดด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Medical Science Instruments) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ จำนวน 10 รายวิชา 15) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) รวมจำนวน 41 รายวิชา 16) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงและถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 3 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย และถอนจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย และถอนจำนวน 1 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย และเพิ่มจำนวน 1 ราย 17) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)*

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา	
<p>3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)</p>	18) ปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ระดับเซลล์และโมเลกุลสำหรับการประยุกต์ทางชีวการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)	
	19) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
	20) เปลี่ยนแปลงรหัสรายวิชา กลุ่มวิชาชีพแพทย์ ในหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	
	21) เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)	
	<p>22) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มและถอนอาจารย์ ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ รวมจำนวน 3 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย ● เปลี่ยนแปลงและเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยเปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ราย และเพิ่มจำนวน 2 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเพิ่มและถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาวิทยาและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) โดยเปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ราย เพิ่มจำนวน 6 ราย และถอนจำนวน 12 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ระดับเซลล์และโมเลกุลสำหรับการประยุกต์ทางชีวการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย 	
		23) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) หลักสูตรสหวิทยาการ*
		24) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
		25) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
		26) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
		27) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
28) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)		
29) หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)		
30) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ปริวรรต (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ปริวรรต (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)		
<p>4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)</p>	31) เปลี่ยนชื่อหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) หลักสูตรสหวิทยาการ เป็น หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)	
	<p>32) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 รายวิชา และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 รายวิชา โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) รายวิชา SCIO2 1120 เคมีอินทรีย์สำหรับชีววิทยา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) (2) รายวิชา SCIO2 1122 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) 	

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
<p>4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)</p>	<ul style="list-style-type: none"> เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) หลักสูตรสหวิทยาการ ในมอดูลการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ขั้นสูง (Advanced Geospatial Analytics) จำนวน 2 รายวิชา
	<p>33) ปรับแผนการศึกษาของนักศึกษา ชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 4 ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 2 รายวิชา</p>
	<p>34) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมจำนวน 14 หลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม วิศวกรรมศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ปริวรรต (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) ของสำนักวิชาแพทยศาสตร์ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ รวมจำนวน 12 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย
	<p>35) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล รวมจำนวน 2 หลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย
	<p>5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)</p> <p>36) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>37) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>38) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>39) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>40) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>41) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)</p> <p>42) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 1 รายวิชา</p> <p>43) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรอบรมเพื่อความเชี่ยวชาญด้านแมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics Expert Training Course) หลักสูตรสัมฤทธิบัตร พ.ศ. 2564 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพีซีซีเอ็น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) จำนวน 2 รายวิชา</p> <p>44) เปิดรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเลือกเสรี หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 2 รายวิชา</p>

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานับเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
5/2566 (ส. 17 มี.ย. 2566)	45) ปรับข้อความผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)
	46) เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) โดยให้มีผลตั้งแต่วัฒนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565
	47) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	48) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ จำนวน 1 รายวิชา และรายวิชาเลือก จำนวน 3 รายวิชา รวมจำนวน 4 รายวิชา ในหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (1) เพิ่มรายวิชาเลือกในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) จำนวน 1 รายวิชา (2) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 1 รายวิชา (3) เพิ่มรายวิชาเลือกในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เพื่อเพิ่มโอกาสเรียนรู้การบริหารงานในด้านงานระบบสำหรับอาคาร จำนวน 1 รายวิชา
	49) ยกเว้นรายวิชาสำหรับเข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
	50) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ รวมจำนวน 13 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 3 ราย (3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (4) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร โดยเพิ่มจำนวน 3 ราย (5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการวิศวกรรมแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (6) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (7) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 3 ราย

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานับเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
<p>7/2566 (ส. 26 ส.ศ. 2566)</p>	<p>51) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและการจัดการข้อมูล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)* หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)* และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)*</p>
	<p>52) หลักสูตรมอดูลร่วม (Joint Modular Program) ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย จำนวน 12 มอดูล ดังนี้ (1) เทคโนโลยีดิจิทัลเบื้องต้น (Digital Technology Foundation) (2) การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Management) (3) การบริการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Services) (4) พื้นฐานการพัฒนาซอฟต์แวร์ 2 (Software Development Foundation II) (5) โครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ขั้นพื้นฐาน (Project in Basic Software Development) (6) โครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ขั้นพื้นฐาน (Project in Basic Software Development) (7) โครงการออกแบบทัศนสาร (Project in Visual Message Design) (8) การออกแบบและพัฒนาสื่อดิจิทัลด้วยกราฟิกเวกเตอร์ (Digital Media Design and Development with Vector Graphics) (9) ไมโครคอนโทรลเลอร์ (Microcontroller) (10) ปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้น (Artificial Intelligence Foundation) (11) จักรวาลนฤมิต (Metaverse) (12) การรู้สารสนเทศและสื่อดิจิทัล (Metaliteracy)</p>
	<p>53) หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร พ.ศ. 2566 หลักสูตรเจ้าหน้าที่เทคนิคอากาศยานมาตรฐาน EASA ระดับ A (Aircraft Maintenance Technician EASA A) หลักสูตรเจ้าหน้าที่เทคนิคอากาศยานมาตรฐาน EASA ระดับ B1.1 (Aircraft Maintenance Technician EASA B1.1)*</p>
	<p>54) เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</p>
	<p>55) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน และเปลี่ยนแผนการศึกษาแบบเอก ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566</p>
	<p>56) รับรองจำนวนหน่วยกิตหมวดความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ในระดับอุดมศึกษา เพื่อเป็นหลักสูตรรองรับมาตรฐาน TABEE ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)</p>
	<p>57) เพิ่มรายวิชาบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ และกำหนดเป็นรายวิชาที่บังคับ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จำนวน 2 รายวิชา</p>
	<p>58) เปิดรายวิชาเลือกใหม่และเปลี่ยนแปลงรายวิชาเลือกเดิม ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)</p>
	<p>59) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ รวมจำนวน 10 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย (4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
<p>8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)</p>	60) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
	61) เพิ่มรายวิชาเอกเพื่อคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)
	62) เพิ่มรายวิชาเลือกและรายวิชาเลือกบังคับ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) จำนวน 3 และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพีซีซีเอ็น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 4 รายวิชา
	63) เพิ่มรายวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์และกำหนดเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จำนวน 2 รายวิชา
	64) ปรับรายวิชาในรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ชุดที่ 1 ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
	65) ปรับแผนการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) จำนวน 6 รายวิชา
	<p>66) ถอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงและเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร โดยถอนจำนวน 1 ราย เปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย และเพิ่มจำนวน 1 ราย <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ● ถอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสำนักวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร โดยถอนจำนวน 1 ราย และเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ● ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยถอนจำนวน 1 ราย และเพิ่มจำนวน 2 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 3 ราย ● ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิทยาศาสตร์ จำนวน 12 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) โดยถอนจำนวน 8 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยถอนจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ระดับเซลล์และโมเลกุลสำหรับการประยุกต์ทางชีวการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) โดยถอนจำนวน 1 ราย (4) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ระดับเซลล์และโมเลกุลสำหรับการประยุกต์ทางชีวการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) โดยถอนจำนวน 1 ราย (5) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) โดยถอนจำนวน 2 ราย (6) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยถอนจำนวน 1 ราย (7) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยถอนจำนวน 1 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตรโดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย และเพิ่มจำนวน 1 ราย <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) (2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานับเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่ซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
<p>9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)</p>	67) หลักสูตรสหกิจศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)
	68) หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)*
	69) เพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณูปริญญา จำนวน 1 รายวิชา
	70) เปลี่ยนแปลงรายวิชาบังคับก่อนของรายวิชาในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จำนวน 3 รายวิชา
	<p>71) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมจำนวน 6 หลักสูตร และเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมจำนวน 4 หลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 2 ราย ● เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) และหลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) และหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย
	72) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบการผลิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)*
	73) หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร พ.ศ. 2566 หลักสูตรยานยนต์ไฟฟ้าตัดแปลง (EV Conversion) และหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร พ.ศ. 2566 หลักสูตรร่มเพาะผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้นด้านอุตสาหกรรมเกษตรสมัยใหม่ที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
	74) ปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการเทคโนโลยีการเกษตรและการจัดการความปลอดภัยด้านอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)
	75) เปลี่ยนแปลงรายวิชาบังคับก่อนของรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จำนวน 6 รายวิชา
	76) รายวิชาเอกเพื่อใช้ในการคำนวณแอมป์ระดับคะแนนเฉลี่ยโครงสร้างเพื่อปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565))
	<p>77) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) (2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย ● เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร ของสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่นับซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 2 การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 146 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 10 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง 136 หลักสูตร) (ต่อ)

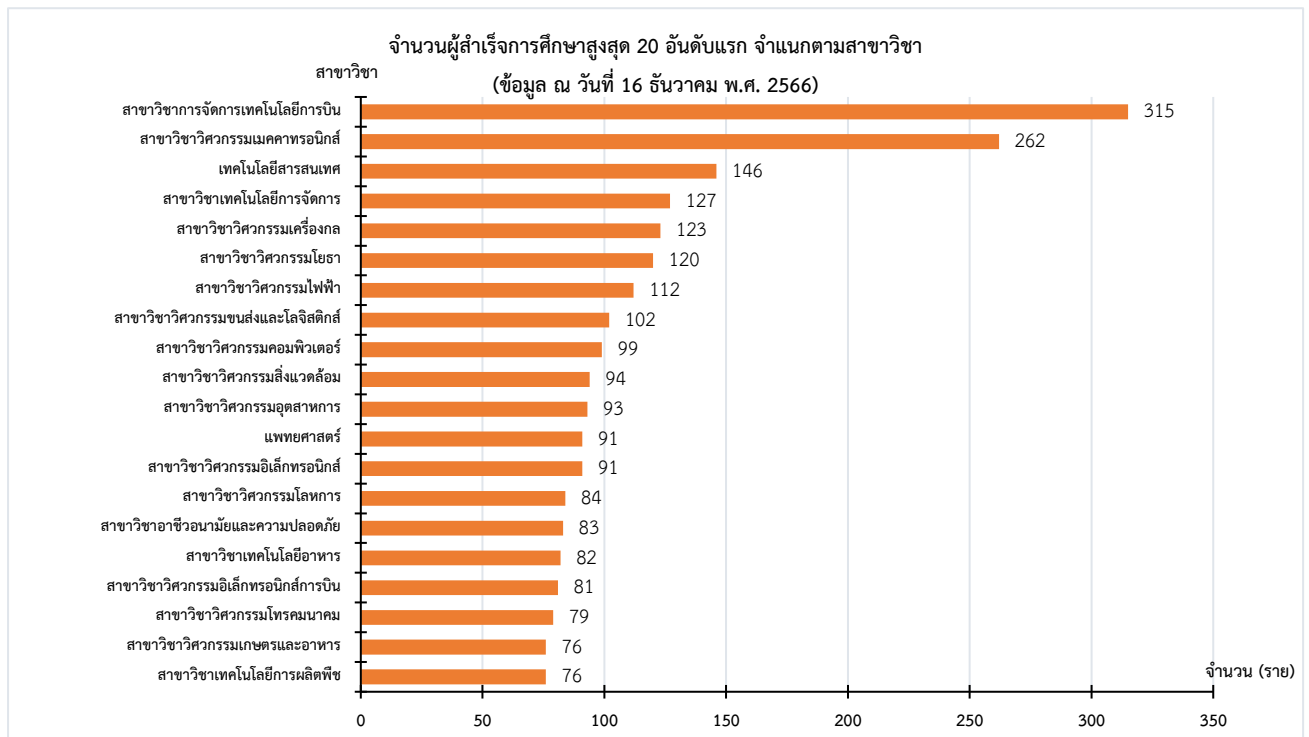
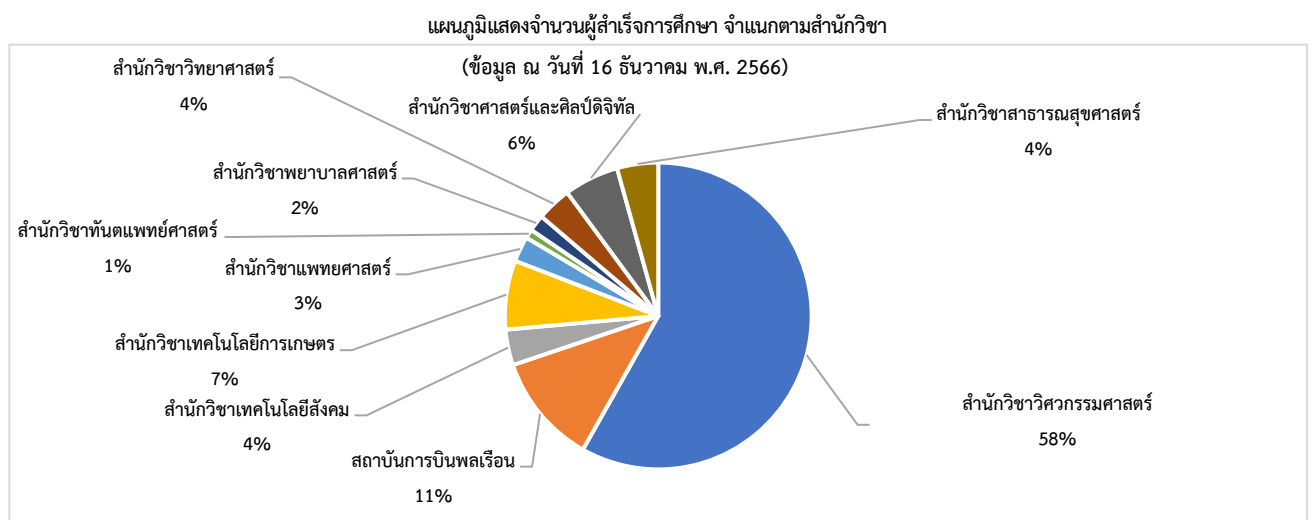
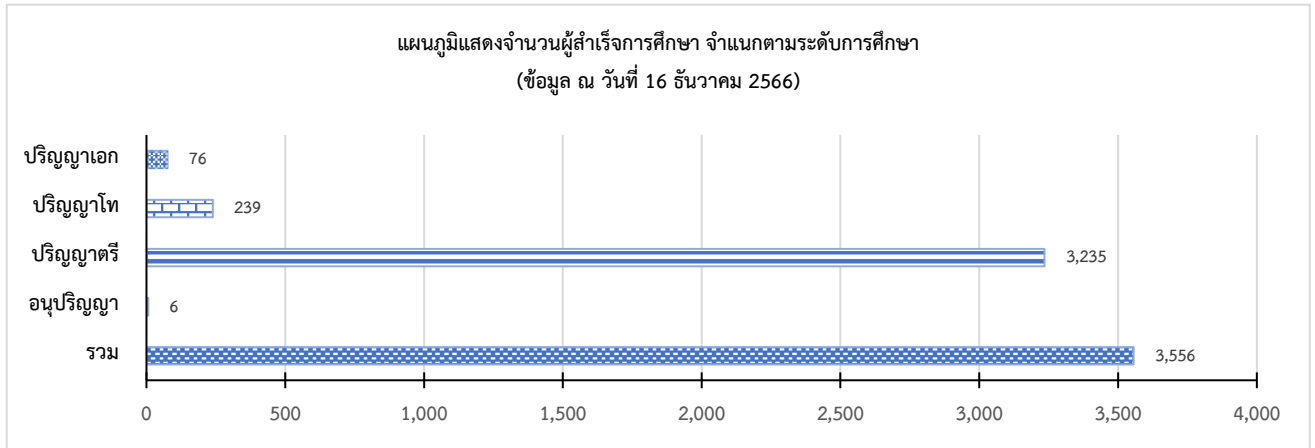
การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	78) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรและเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> • เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 2 ราย • เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) โดยเพิ่มจำนวน 5 ราย • ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรและเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) (2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	79) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ และสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 4 หลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> • เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 2 ราย • เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) และหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) โดยเปลี่ยนแปลงจำนวน 1 ราย
11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	80) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ รวมจำนวน 11 หลักสูตร ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 4 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย • เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพสำหรับการผลิตสัตว์น้ำ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพสำหรับการผลิตสัตว์น้ำ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย • เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) โดยเพิ่มจำนวน 1 ราย

หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่นับซ้ำ (ไม่นับ)

ภาคผนวก 3 การอนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพปริญญา ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 5 หลักสูตร

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	1) กำหนดรายวิชาเพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพปริญญา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์โดยมีจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมไม่ต่ำกว่า 38 หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่ต่ำกว่า 77 หน่วยกิต จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) 2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) แบบเอก (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์) 3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) แบบเอก (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์) 4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบสมองกลฝังตัว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) แบบเอก (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบสมองกลฝังตัว)
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	2) กำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพปริญญา จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 202282 ฮักเจ้าของ (Love Yourself) 2(2-0-4) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ภาคผนวก 4 การอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 3,556 ราย (ระดับปริญญาเอก 76 ราย ระดับปริญญาโท 239 ราย ระดับปริญญาตรี 3,235 ราย และระดับอนุปริญญา 6 ราย) โดยระดับปริญญาตรีมีเกียรติคุณอันดับ 1 จำนวน 211 ราย และเกียรติคุณ อันดับ 2 จำนวน 264 ราย



ภาคผนวก 4 การอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 3,556 ราย (ระดับปริญญาเอก 76 ราย ระดับปริญญาโท 239 ราย ระดับปริญญาตรี 3,235 ราย และระดับอนุปริญญา 6 ราย) โดยระดับปริญญาตรีมีเกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 211 ราย และเกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 264 ราย (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	ผู้สำเร็จการศึกษา	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อนุปริญญา	ระดับปริญญาตรี (เกียรตินิยม)	
							อันดับ 1	อันดับ 2
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2563, 3/2563, 1/2564, 3/2564 และ 1/2565	44	7	12	25	-	-	-
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2562, 2/2563, 3/2563, 1/2564, 2/2564, 3/2564 และ 1/2565	259	10	36	213	-	10	8
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2560, 3/2564, 1/2565 และ 2/2565	27	3	7	17	-	-	1
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2561, 3/2562, 2/2564, 3/2564, 1/2565, 2/2565 และ 3/2565	471	8	23	440	-	54	70
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2562, 3/2563, 3/2564, 1/2565, 2/2565 และ 3/2565	510	4	13	491	2	36	49
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2563, 2/2564, 1/2565, 2/2565 และ 3/2565	188	4	18	165	1	2	9
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2558, 3/2563, 2/2564, 3/2564, 1/2565, 2/2565 และ 3/2565	197	6	16	175	-	11	16
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2556, 1/2557, 1/2563, 3/2563, 2/2564, 3/2564, 1/2565, 2/2565, 3/2565 และ 1/2566	1,823	20	97	1704	2	98	111
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2562, 3/2564, 1/2565, 2/2565, 3/2565 และ 1/2566	16	7	7	2	-	-	-
11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2559, 3/2561, 3/2563, 3/2564, 1/2565, 3/2565 และ 1/2566	21	7	10	3	-	-	-
	รวม	3,556	76	239	3,235	6	211	264

ภาคผนวก 5 การอนุมัติปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
การประชุมลับ และ 6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	1) มอบปริญญาการจัดการคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (เทคโนโลยีการจัดการ) แก่ นายพฤฒิ เกิดชูชื่น

ภาคผนวก 6 การอนุมัติจัดตั้งและ/หรือเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน/โครงการ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 6 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	1) การปรับโครงสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย 4 ฝ่าย ดังนี้ (1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (2) ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย (3) ฝ่ายบริการการสอนและฝึกอบรม (4) ฝ่ายนวัตกรรมและบริการคอมพิวเตอร์
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	2) จัดตั้งสาขาวิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน เป็นส่วนงานในสำนักวิชาแพทยศาสตร์ จากเดิม จำนวน 18 ส่วนงาน เป็นจำนวน 19 ส่วนงาน โดยมีการแบ่งส่วนงาน ดังนี้ (1) สำนักงานคณบดี (2) สาขาวิชากุมารเวชศาสตร์ (3) สาขาวิชาจักษุวิทยา (4) สาขาวิชาจิตเวชศาสตร์ (5) สาขาวิชานิติเวชศาสตร์ (6) สาขาวิชาพยาธิวิทยา (7) สาขาวิชารังสีวิทยา

ภาคผนวก 6 การอนุมัติจัดตั้งและ/หรือเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน/โครงการ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 6 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
<p>3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)</p>	<p>(8) สาขาวิชาวิสัญญีวิทยา (9) สาขาวิชาเวชศาสตร์ครอบครัวและเวชศาสตร์ชุมชน (10) สาขาวิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน (11) สาขาวิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู (12) สาขาวิชาศัลยศาสตร์ (13) สาขาวิชาสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา (14) สาขาวิชาสัตว ศอ นาสสิกวิทยา (15) สาขาวิชาออร์โธปิดิกส์ (16) สาขาวิชาอายุรศาสตร์ (17) สถานวิจัย (18) สถานแพทยศาสตรศึกษา (19) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p>
	<p>3) การปรับโครงสร้างสำนักวิทยาศาสตร์ (1) ควบรวมสาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ เป็น สาขาวิชาคณิตศาสตร์และภูมิสารสนเทศ (2) โอนย้ายคณาจารย์สาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ไปสังกัดสาขาวิชาคณิตศาสตร์และภูมิสารสนเทศ (3) เพิ่มหน่วยงาน “สถานพัฒนาอัจฉริยภาพนักศึกษา” เป็นส่วนงานในสำนักวิทยาศาสตร์ โดยมีฐานะเทียบเท่าสถานวิจัย (4) ปรับโครงสร้างสำนักวิทยาศาสตร์ โดยมีการแบ่งส่วนงาน จำนวน 10 ส่วนงาน ดังนี้ 1) สำนักงานคณบดี 2) สาขาวิชาเคมี 3) สาขาวิชาคณิตศาสตร์และภูมิสารสนเทศ 4) สาขาวิชาชีววิทยา 5) สาขาวิชาฟิสิกส์ 6) สาขาวิชาปรีคลินิก 7) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา 8) สถานวิจัย 9) สถานสหวิทยาการและนานาชาติ 10) สถานพัฒนาอัจฉริยภาพนักศึกษา</p>
	<p>4) การปรับโครงสร้างและการบริหารเทคโนโลยี ปี พ.ศ. 2566 โดยแบ่งส่วนงานออกเป็น 5 ส่วนงาน ดังนี้ (1) ฝ่ายบริหารงานกลาง (2) ฝ่ายบ่มเพาะธุรกิจและนวัตกรรม (3) ฝ่ายส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (4) ฝ่ายบริการวิชาการและพันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน (5) ฝ่ายบริหารนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา</p>
<p>6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)</p>	<p>5) การปรับโครงสร้างและการบริหารเทคโนโลยี เพื่อการบริการวิชาการ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี โดยแบ่งส่วนงานออกเป็น 5 ส่วนงาน ดังนี้ (1) ฝ่ายบริหารงานกลาง (2) ฝ่ายบ่มเพาะธุรกิจและนวัตกรรม (3) ฝ่ายส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (4) ฝ่ายบริการวิชาการและพันธกิจสัมพันธ์กับสังคม (5) ฝ่ายบริหารนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา การปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งรองผู้อำนวยการเทคโนโลยี จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้ 1) จากเดิม รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีฝ่ายบริหารจัดการนวัตกรรม <u>เปลี่ยนเป็น</u> รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีฝ่ายปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี 2) จากเดิม รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีฝ่ายบริหารและพันธกิจสัมพันธ์ <u>เปลี่ยนเป็น</u> รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร</p>
<p>11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)</p>	<p>6) ปรับโครงสร้างการบริหาร สำนักวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งรองคณบดีเป็น 2 ฝ่าย คือ (1) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (2) รองคณบดีฝ่ายคลินิก</p>

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน																							
<p>การประชุมลับ และ 1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)</p>	<p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr><td>(1) นายสุวิชัย โรจนวานิช</td><td>เป็น</td><td>ประธาน</td></tr> <tr><td>(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</td><td>เป็น</td><td>รองประธาน</td></tr> <tr><td>(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(4) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินและการบัญชี จำนวน 4 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(5) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ 2 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(6) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก 1 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการและเลขานุการ</td></tr> <tr><td>(7) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่อธิการบดีเสนอ 3 คน</td><td>เป็น</td><td>ผู้ช่วยเลขานุการ</td></tr> </table> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่ง โดยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินให้ เป็นไปตามข้อ 5 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 ซึ่งแก้ไขโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2556 และมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินร่วมกันพิจารณาแต่งตั้ง กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการตามข้อ (3) (4) (5) (6) และ (7)</p>	(1) นายสุวิชัย โรจนวานิช	เป็น	ประธาน	(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	เป็น	รองประธาน	(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 คน	เป็น	กรรมการ	(4) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินและการบัญชี จำนวน 4 คน	เป็น	กรรมการ	(5) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ 2 คน	เป็น	กรรมการ	(6) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก 1 คน	เป็น	กรรมการและเลขานุการ	(7) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่อธิการบดีเสนอ 3 คน	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ		
	(1) นายสุวิชัย โรจนวานิช	เป็น	ประธาน																					
	(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	เป็น	รองประธาน																					
(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 คน	เป็น	กรรมการ																						
(4) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงินและการบัญชี จำนวน 4 คน	เป็น	กรรมการ																						
(5) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ 2 คน	เป็น	กรรมการ																						
(6) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก 1 คน	เป็น	กรรมการและเลขานุการ																						
(7) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่อธิการบดีเสนอ 3 คน	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ																						
<p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr><td>(1) นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ</td><td>เป็น</td><td>ประธาน</td></tr> <tr><td>(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</td><td>เป็น</td><td>รองประธาน</td></tr> <tr><td>(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 4 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(4) ผู้แทนสภาวิชาการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 1 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(5) ผู้แทนคณาจารย์ประจำ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 2 คน</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(6) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นที่ มีฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(7) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด</td><td>เป็น</td><td>กรรมการและเลขานุการ</td></tr> <tr><td>(8) ให้อธิการบดีแต่งตั้งพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มี ฐานะเทียบเท่ากอง จำนวนไม่เกิน 2 คน</td><td>เป็น</td><td>ผู้ช่วยเลขานุการ</td></tr> </table> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่ง โดยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้เป็นไป ตามข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และมอบอำนาจให้นายกสภา มหาวิทยาลัย อธิการบดี และประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลร่วมกันพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ เลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการตามข้อ (3) (4) (5) (6) (7) และ (8)</p>	(1) นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ	เป็น	ประธาน	(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	เป็น	รองประธาน	(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 4 คน	เป็น	กรรมการ	(4) ผู้แทนสภาวิชาการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 1 คน	เป็น	กรรมการ	(5) ผู้แทนคณาจารย์ประจำ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 2 คน	เป็น	กรรมการ	(6) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นที่ มีฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	เป็น	กรรมการ	(7) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด	เป็น	กรรมการและเลขานุการ	(8) ให้อธิการบดีแต่งตั้งพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มี ฐานะเทียบเท่ากอง จำนวนไม่เกิน 2 คน	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ
(1) นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ	เป็น	ประธาน																						
(2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	เป็น	รองประธาน																						
(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 4 คน	เป็น	กรรมการ																						
(4) ผู้แทนสภาวิชาการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 1 คน	เป็น	กรรมการ																						
(5) ผู้แทนคณาจารย์ประจำ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน 2 คน	เป็น	กรรมการ																						
(6) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นที่ มีฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	เป็น	กรรมการ																						
(7) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด	เป็น	กรรมการและเลขานุการ																						
(8) ให้อธิการบดีแต่งตั้งพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มี ฐานะเทียบเท่ากอง จำนวนไม่เกิน 2 คน	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ																						
<p>3) แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr><td>(1) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ</td><td>เป็น</td><td>ประธานกรรมการ</td></tr> <tr><td>(2) กรรมการจำนวนไม่เกิน 18 คน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดย คำแนะนำของอธิการบดี โดยคณะกรรมการต้องมีกรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้วยอย่างน้อย 1 คน และควร ประกอบด้วย ผู้นำ/ผู้แทนจากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน นักศึกษาเก่า ของมหาวิทยาลัย และ รวมถึงองค์กร ปกครองท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและ องค์การบริหารส่วนตำบล)</td><td>เป็น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr><td>(3) ให้มี รองประธานกรรมการหนึ่งคน หรือหลายคนก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการเลือกจากกรรมการตามข้อ (2)</td><td>เป็น</td><td>รองประธานกรรมการ</td></tr> <tr><td>(4) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด</td><td>เป็น</td><td>กรรมการและเลขานุการ</td></tr> <tr><td>(5) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย</td><td>เป็น</td><td>กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</td></tr> </table> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่ง โดยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 และมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา แต่งตั้งกรรมการ และเลขานุการ ตามข้อ (2) และ (4)</p>	(1) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ	เป็น	ประธานกรรมการ	(2) กรรมการจำนวนไม่เกิน 18 คน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดย คำแนะนำของอธิการบดี โดยคณะกรรมการต้องมีกรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้วยอย่างน้อย 1 คน และควร ประกอบด้วย ผู้นำ/ผู้แทนจากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน นักศึกษาเก่า ของมหาวิทยาลัย และ รวมถึงองค์กร ปกครองท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและ องค์การบริหารส่วนตำบล)	เป็น	กรรมการ	(3) ให้มี รองประธานกรรมการหนึ่งคน หรือหลายคนก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการเลือกจากกรรมการตามข้อ (2)	เป็น	รองประธานกรรมการ	(4) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด	เป็น	กรรมการและเลขานุการ	(5) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ									
(1) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ	เป็น	ประธานกรรมการ																						
(2) กรรมการจำนวนไม่เกิน 18 คน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดย คำแนะนำของอธิการบดี โดยคณะกรรมการต้องมีกรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้วยอย่างน้อย 1 คน และควร ประกอบด้วย ผู้นำ/ผู้แทนจากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน นักศึกษาเก่า ของมหาวิทยาลัย และ รวมถึงองค์กร ปกครองท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและ องค์การบริหารส่วนตำบล)	เป็น	กรรมการ																						
(3) ให้มี รองประธานกรรมการหนึ่งคน หรือหลายคนก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการเลือกจากกรรมการตามข้อ (2)	เป็น	รองประธานกรรมการ																						
(4) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด	เป็น	กรรมการและเลขานุการ																						
(5) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ																						

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน
	<p>4) แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <p>(1) นายพงศ์ไพบย วาศภูติ เป็น ประธานกรรมการ</p> <p>(2) กรรมการบริหารงานบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมอบหมาย เป็น รองประธานกรรมการ</p> <p>(3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านกฎหมาย ด้านบริหารงานบุคคล เป็น กรรมการบริหารการเงิน รวมจำนวนไม่เกิน 4 คน</p> <p>(3.1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านกฎหมาย</p> <p>(3.2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านบริหารงานบุคคล</p> <p>(3.3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านบริหารการเงินรองอธิการบดี จำนวน 1 คน เป็น กรรมการ</p> <p>(4) รองอธิการบดี จำนวน 1 คน เป็น กรรมการ</p> <p>(5) คณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน เป็น กรรมการ</p> <p>(6) ผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวน 1 คน เป็น กรรมการ</p> <p>(7) ผู้แทนพนักงานสายปฏิบัติการฯ จำนวน 1 คน เป็น กรรมการ</p> <p>(8) หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล เป็น เลขานุการ</p> <p>(9) นิติกร ส่วนทรัพยากรบุคคล เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่ง โดยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และมอบอำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และประธานคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาแต่งตั้งกรรมการตามข้อ (3) (4) (5) (6) และ (7)</p>
	<p>5) แต่งตั้งคณะกรรมการปริญญาคุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ดังนี้</p> <p>(1) อธิการบดี เป็น ประธาน</p> <p>(2) ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ เป็น กรรมการ</p> <p>(3) ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทารหนองบัว เป็น กรรมการ</p> <p>(4) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล เป็น กรรมการ</p> <p>(5) รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ เป็น กรรมการ</p> <p>(6) รองศาสตราจารย์ ดร.ธรา อังสกุล เป็น กรรมการ</p> <p>(7) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ เป็น กรรมการและเลขานุการ</p> <p>(8) หัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>
	<p>6) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ เป็นกรณีพิเศษ ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 2 ราย ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป</p> <p>7) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 รวมจำนวน 13 ราย โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป ดังนี้</p> <p>(1) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 5 ราย ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)</p> <p>(2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม จำนวน 3 ราย สำหรับนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป</p> <p>(3) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)</p> <p>(4) สำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล จำนวน 4 ราย ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)</p>
<p>3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)</p>	<p>8) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย คือ อาจารย์ ดร.อภิชัย สุษะพันธ์ ตำแหน่ง อาจารย์ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ระบบควบคุม การวิเคราะห์และการปรับปรุงเสถียรภาพของระบบไฟฟ้ากำลัง และการประยุกต์ใช้วิธีการทางปัญญาประดิษฐ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์</p>

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน
<p>เวียนขอมติ (อ. 9 พ.ศ. 2566)</p>	<p>9) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกองบรรณาธิการสำหรับวารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพสุรนารี (Suranaree Journal of Health Science)</p>
<p>ประชุมลับ และ 4/2566 (ส. 27 พ.ศ. 2566)</p>	<p>10) กำหนดตำแหน่งทางวิชาการและดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ พาลพ่าย กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 (มอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง)</p> <p>11) การจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานสายวิชาการเป็นผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 8 ราย ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทเต็มเวลา จำนวน 4 ราย ได้แก่</p> <p>(1.1) Prof. Dr.Sergey Meleshko ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</p> <p>(1.2) ศาสตราจารย์ ดร.กิตติเทพ เพ็ญขจร ตำแหน่ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568</p> <p>(1.3) รองศาสตราจารย์ ดร.คชา ขาวศิลป์ ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</p> <p>(1.4) รองศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ อุณศิริไฉย ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</p> <p>(2) ประเภทไม่เต็มเวลา สัญญาจ้างปีต่อปี จำนวน 4 ราย ได้แก่</p> <p>(2.1) Assoc. Prof. Dr.Eckart Robert Schulz ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ระยะเวลา 1 ปี</p> <p>(2.2) Prof. Dr.Andrew Peter lian ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 โดยปฏิบัติงาน 1 วันต่อสัปดาห์</p> <p>(2.3) ศาสตราจารย์ ดร.นันทกร บุญเกิด ตำแหน่ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 โดยปฏิบัติงาน 3 วันต่อสัปดาห์</p> <p>(2.4) รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติชูธยากร ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 โดยปฏิบัติงาน 3 วันต่อสัปดาห์</p> <p>12) รายชื่อบุคคลและหน่วยงานเพื่อรับโล่กิตติการ ประจำปี พ.ศ. 2566 รวมจำนวน 9 ราย/หน่วยงาน ประกอบด้วย</p> <p>1) ในฐานะผู้ทำคุณประโยชน์ จำนวน 2 ราย ได้แก่</p> <p>(1) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ</p> <p>(2) นายถาวร ชลัษเฐียร</p> <p>2) ในฐานะหน่วยงานพันธมิตรที่ให้การสนับสนุน (Potential Contributors) จำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่</p> <p>(1) โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา</p> <p>(2) โรงพยาบาลสูงเนิน</p> <p>(3) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลาดแค</p> <p>(4) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองหัวว่า</p> <p>(5) บริษัท เด็นโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>(6) บริษัท เอ แอนด์ คิว เอส จำกัด</p> <p>(7) กองพลพัฒนาที่ 2</p> <p>13) แต่งตั้งคณาจารย์สำนักวิชา เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพิจารณาบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 9 ราย ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรรค์ชัย โกศลทองกี (สำนักวิชาวิทยาศาสตร์)</p> <p>(2) รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วรรณรักษ์ (สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม)</p> <p>(3) ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะดา อลิฆามณ์ ต้นตสวัสดิ์ (สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร)</p> <p>(4) ศาสตราจารย์ ดร.อวิรุทธิ์ ชินกุลกิจนิวัฒน์ (สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์)</p> <p>(5) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ทวิศักดิ์ ทองทวี (สำนักวิชาแพทยศาสตร์)</p>

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน	
<p>ประชุมลับ และ 4/2566 (ส. 27 พ.ศ. 2566)</p>	<p>(6) ศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.พสุธา ธิญะกิจไพศาล (สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์)</p> <p>(7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทกานต์ กาญจนเวทวงศ์ (สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)</p> <p>(8) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิราภรณ์ โพธิวิชยานนท์ (สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์)</p> <p>(9) รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัฐ บุญครอง (สำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล)</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>	
	<p>14) แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>(1) อธิการบดี เป็น ประธาน</p> <p>(2) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี เป็น กรรมการ</p> <p>(3) นางรังสิมา ตันตผลธา เป็น กรรมการ</p> <p>(4) นายสุวรงค์ วงษ์ศิริ เป็น กรรมการ</p> <p>(5) ดร.พิศิษฐ์ วรอุไร เป็น กรรมการ</p> <p>(6) นายทักษิณ อาชวาคม เป็น กรรมการ</p> <p>(7) รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน และวิสาหกิจ เป็น กรรมการ</p> <p>(8) รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรมและความเป็น ผู้ประกอบการ เป็น กรรมการ</p> <p>(9) คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(10) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(11) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(12) คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(13) คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(14) คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(15) คณบดีสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(16) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(17) ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(18) ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี หรือผู้แทน เป็น กรรมการ</p> <p>(19) ผู้อำนวยการศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็น กรรมการและเลขานุการ</p> <p>(20) รองผู้อำนวยการศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>(21) หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>	
	<p>15) แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิตศึกษาศึกษาดี แทนตำแหน่งที่ว่างลง จำนวน 3 ราย ประกอบด้วย</p> <p>(1) ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก</p> <p>(2) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล</p> <p>(3) ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>	
	<p>16) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย</p>	
	<p>17) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จำนวน 1 ราย คือ อาจารย์ ดร.ชลิตา แยมวันฉังค์ โดยให้ผลตั้งแต่มหาวิทยาลัยที่ 3 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป</p>	
	<p>เวียนขอมติ (ส. 2 มิ.ย 2566)</p>	<p>18) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของ นายณฤพลวัฒน์ หัสตินทร อนุยุทธา นักศึกษาหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)</p>
	<p>เวียนขอมติ (อ. 6 มิ.ย 2566)</p>	<p>19) อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบโครงร่าง วิทยานิพนธ์ของ Miss Selma Mupeniwo Lipinge นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2561)</p>

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน										
<p>ประชุมลับ และ 5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)</p>	<p>20) กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ พาลพ่าย กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2560</p> <p>21) แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัตรสนัณฑ์</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) ศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย สุวรรณพานิช</td> <td>เป็น ประธาน</td> </tr> <tr> <td>(2) นายมนูญ สรรค์คุณากร</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(3) ดร.อัมรินทร์ ดรรณภพ</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(4) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย</td> <td>เป็น เลขานุการ</td> </tr> <tr> <td>(5) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</td> <td>เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</td> </tr> </table> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>	(1) ศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย สุวรรณพานิช	เป็น ประธาน	(2) นายมนูญ สรรค์คุณากร	เป็น กรรมการ	(3) ดร.อัมรินทร์ ดรรณภพ	เป็น กรรมการ	(4) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ	(5) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
(1) ศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย สุวรรณพานิช	เป็น ประธาน										
(2) นายมนูญ สรรค์คุณากร	เป็น กรรมการ										
(3) ดร.อัมรินทร์ ดรรณภพ	เป็น กรรมการ										
(4) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ										
(5) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ										
<p>6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)</p>	<p>22) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย คือ อาจารย์ ดร.วาทีณี ถาวรธรรม ตำแหน่ง อาจารย์ ภาควิชาภูมิศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นผู้เชี่ยวชาญ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (Geoinformatics) เพื่อจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยใช้การวิเคราะห์ร่วมกับเทคนิคของเหมืองข้อมูล รวมทั้งการประยุกต์ใช้ Web-based GIS เพื่อจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่และเผยแพร่ข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อทำหน้าที่ เป็นประธานหรือกรรมการพิจารณาโครงการวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และประธานหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่การศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป</p> <p>23) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 รวมจำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 4 ราย คือ (1) อาจารย์ ดร.วรงค์ จันทร์เจริญ (2) ดร.สุวิมล สุระเรืองชัย นางสาวสิริกัญญา เลิศศักดิ์วิมาน และ (4) อาจารย์ ดร.สุเทพ นิมสหาย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธุวงศ์ คุณธนะวัฒน์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา</td> <td></td> </tr> </table>	(1) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 4 ราย คือ (1) อาจารย์ ดร.วรงค์ จันทร์เจริญ (2) ดร.สุวิมล สุระเรืองชัย นางสาวสิริกัญญา เลิศศักดิ์วิมาน และ (4) อาจารย์ ดร.สุเทพ นิมสหาย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธุวงศ์ คุณธนะวัฒน์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา		(2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา		(3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา					
(1) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 4 ราย คือ (1) อาจารย์ ดร.วรงค์ จันทร์เจริญ (2) ดร.สุวิมล สุระเรืองชัย นางสาวสิริกัญญา เลิศศักดิ์วิมาน และ (4) อาจารย์ ดร.สุเทพ นิมสหาย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธุวงศ์ คุณธนะวัฒน์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา											
(2) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา											
(3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษจำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดชล วันประเสริฐ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร มะณีโกวา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลในรายวิชา											
<p>ประชุมลับ และ 7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)</p>	<p>24) การต่อสัญญาจ้างพนักงานสายบริหารวิชาการ จำนวน 2 ราย ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ และตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2568</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(2) แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมาโนวรรตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568</td> <td></td> </tr> </table> <p>25) การต่อสัญญาจ้างพนักงานสายบริหารวิชาการ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1 ราย ได้แก่ ดร.นริลักษณ์ สุวรรณโนบล ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีระยะเวลาการจ้าง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</p> <p>26) กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน 3 ราย และดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ ได้แก่</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) รองศาสตราจารย์ ดร.สินีนารถ ศิริ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาชีววิทยา ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2565</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(2) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2563</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(3) รองศาสตราจารย์ ดร.เขมวิทัย จันดีมะมา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565</td> <td></td> </tr> </table>	(1) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2568		(2) แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมาโนวรรตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568		(1) รองศาสตราจารย์ ดร.สินีนารถ ศิริ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาชีววิทยา ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2565		(2) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2563		(3) รองศาสตราจารย์ ดร.เขมวิทัย จันดีมะมา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	
(1) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2568											
(2) แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมาโนวรรตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568											
(1) รองศาสตราจารย์ ดร.สินีนารถ ศิริ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาชีววิทยา ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2565											
(2) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2563											
(3) รองศาสตราจารย์ ดร.เขมวิทัย จันดีมะมา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565											

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน		
<p>ประชุมลับ และ 7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)</p>	<p>27) แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ (อุปนายกสภามหาวิทยาลัย)</p> <p>(2) ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ; ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม)</p> <p>(3) นายสมเกียรติ อนุราษฎร์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ; ผู้แทนประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย)</p> <p>(4) ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย)</p> <p>(5) ดร.อัมรินทร์ ดรรณภพ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ; ผู้แทนศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)</p> <p>(6) ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก (กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากสภาวิชาการ)</p> <p>(7) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล (กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ)</p> <p>(8) ผู้แทนจากบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 1 คน ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าส่วน หัวหน้าสำนักงานศูนย์ สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงานที่เป็นบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>(9) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>(10) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p> <p>(11) หัวหน้างานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ</p> <p>โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ศึกษาและจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566 ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) โดยต้องไม่ขัดกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาออกข้อบังคับใหม่ ในการดำเนินการสรรหาอธิการบดี</p>	<p>เป็น ประธาน</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น กรรมการ</p> <p>เป็น เลขานุการ</p> <p>เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</p>	
	<p>28) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) จำนวน 1 ราย คือ นายนรินทร์ ฉิมสุนทร ให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป</p>		
	<p>ประชุมลับ และ 8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)</p>	<p>29) แต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 4 ราย ประกอบด้วย</p> <p>(1) Professor Dr.Sergey Meleshko ศาสตราจารย์ ประจำปีหลักสูตรคณิตศาสตร์</p> <p>(2) Professor Dr.Yupeng Yan ศาสตราจารย์ ประจำปีหลักสูตรฟิสิกส์</p> <p>(3) ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก ศาสตราจารย์ ประจำปีหลักสูตรเคมี</p> <p>(4) ศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ ตั้งสถิตย์กุลชัย (อดีต) ศาสตราจารย์ ประจำปีหลักสูตรวิศวกรรมเคมี</p>	
		<p>30) การจ้างพนักงานสายบริหารวิชาการ จำนวน 1 ราย ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์ ในตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ โดยมีระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568</p>	
		<p>31) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <p>(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ หารหนองบัว เป็น ประธานกรรมการ</p> <p>(2) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ จำนวนสองถึงสี่คน โดยในคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นอย่างน้อยหนึ่งคนควรมีความรู้ ประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผลงาน หนึ่งคนเป็นผู้มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา และอีกหนึ่งคนควรเป็นผู้ที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญด้านการบริหาร หรือระบบงาน</p> <p>(3) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็น เลขานุการ</p> <p>(4) หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</p>	

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน																		
<p>ประชุมลับ และ 8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)</p>	<p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่ง โดยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงานให้ เป็นไปตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การติดตามและประเมินผลงาน พ.ศ. 2564 และมอบ อำนาจให้นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ร่วมกันพิจารณาแต่งตั้ง กรรมการ</p>																		
	<p>32) แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิชย์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)</td> <td>เป็น ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(2) ดร.สถาพร ภักดิ์วงศ์</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(3) นายขจร จิตสุขุมมงคล</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(4) นายธวัชชัย ไทยเขียว</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(5) นายพงษ์สวัสดิ์ อักษรสวัสดิ์</td> <td>เป็น กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>(6) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย</td> <td>เป็น เลขานุการ</td> </tr> <tr> <td>(7) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย</td> <td>เป็น เลขานุการ</td> </tr> <tr> <td>(8) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป</td> <td>เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</td> </tr> <tr> <td>(9) งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ</td> <td>เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ</td> </tr> </table> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป</p>	(1) ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิชย์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)	เป็น ประธานกรรมการ	(2) ดร.สถาพร ภักดิ์วงศ์	เป็น กรรมการ	(3) นายขจร จิตสุขุมมงคล	เป็น กรรมการ	(4) นายธวัชชัย ไทยเขียว	เป็น กรรมการ	(5) นายพงษ์สวัสดิ์ อักษรสวัสดิ์	เป็น กรรมการ	(6) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ	(7) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ	(8) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ	(9) งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
	(1) ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิชย์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)	เป็น ประธานกรรมการ																	
(2) ดร.สถาพร ภักดิ์วงศ์	เป็น กรรมการ																		
(3) นายขจร จิตสุขุมมงคล	เป็น กรรมการ																		
(4) นายธวัชชัย ไทยเขียว	เป็น กรรมการ																		
(5) นายพงษ์สวัสดิ์ อักษรสวัสดิ์	เป็น กรรมการ																		
(6) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ																		
(7) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	เป็น เลขานุการ																		
(8) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ																		
(9) งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ																		
<p>33) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชา เทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 3 ราย โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป ดังนี้</p> <p>(1) ดร.สิทธิโชค ตั้งภัสสรเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์โอมิกส์แห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งชาติ กระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นผู้เชี่ยวชาญ ด้านจีโนม การหาดีเอ็นเอเครื่องหมายที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะที่สำคัญต่าง ๆ ของพืช เพื่อใช้ในงานปรับปรุงพันธุ์และงานวิจัยทางพืชศาสตร์ต่าง ๆ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญ เกี่ยวกับกลไกทางชีวเคมีภายในเซลล์พืช เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการพิจารณาโครงสร้างวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วมสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)</p> <p>(2) รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจันทร์ พารักษา ตำแหน่ง เกษียนอายุราชการจากภาควิชาสัตวบาล คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม เป็นผู้เชี่ยวชาญ โภชนศาสตร์สัตว์ กระเพาะเคี้ยว การประเมินคุณภาพของอาหารและวัตถุดิบอาหารสัตว์ การใช้ประโยชน์จากสมุนไพรในการผลิตสัตว์ เพื่อทำหน้าที่ เป็นกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ พิจารณาโครงสร้างวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญา เอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p> <p>(3) Dr.Pascal Mermillod ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยวิจัยทางด้าน “Cell Interactions and Fertility” National Research Institute for Agronomy and Environment (INRAe) UMR de Physiologie de la Reproduction et des Comportements INRA – CNRS – Tours University, 37380 Nouzilly, France เป็นผู้เชี่ยวชาญ สรีรวิทยา การปฏิสนธิและระบบสืบพันธุ์สัตว์ การผลิตและการย้ายตัวอ่อน ชิวโมเลกุล การโคลนนิ่งเซลล์สืบพันธุ์สัตว์ เทคโนโลยีชีวภาพทางสัตว์ เพื่อทำหน้าที่ เป็นกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ พิจารณาโครงสร้างวิทยานิพนธ์ และสอบ วิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p>																			
<p>ประชุมลับ และ 9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)</p>	<p>34) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม จำนวน 3 ราย คือ 1) นางสาววันฉัตร วิมุตติสุขสุนทร 2) Ms. Nguyen Minh Tu และ 3) อาจารย์ ดร.บุษกร ยอดคำลือ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป</p> <p>35) อนุมัติเทียบสาขาวิชา สำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ดำเนินการ ในการเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งศาสตราจารย์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป จำนวน 3 ราย ดังนี้</p> <p>(1) รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ อ่องสมหวัง <u>จากเดิม</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล <u>เทียบสาขา</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภูมิศาสตร์ (รหัสสาขาวิชา คือ 6111)</p> <p>(2) รองศาสตราจารย์ ดร.มนต์ทิพย์ภา อุฑารสกุล <u>จากเดิม</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม <u>เทียบสาขา</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและการสื่อสาร (รหัสสาขาวิชา คือ 1116)</p> <p>(3) รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุฑารสกุล <u>จากเดิม</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม <u>เทียบสาขา</u> เป็นศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและการสื่อสาร (รหัสสาขาวิชา คือ 1116)</p>																		

ภาคผนวก 7 การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 41 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	คณะกรรมการ/บุคคล/หน่วยงาน
<p>ประชุมลับ และ 9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)</p>	<p>36) แต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งคณบดี และผู้อำนวยการศูนย์ จำนวน 2 ราย โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป</p> <p>(1) ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง ดำรงตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>(2) อาจารย์ ดร.ณัฐธยา เมื่อก่อง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา</p>
	<p>37) แต่งตั้งอาจารย์พิเศษ กรณีที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 รวมจำนวน 2 ราย โดยให้มีผลตั้งแตภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป ดังนี้</p> <p>(1) Mr.Nguyen Huu Chanh แต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ในสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม</p> <p>(2) Dr.Paul Alexander Page แต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการเกษตรเชิงนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร</p>
	<p>38) รับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรวัฒน์ คลับคล้าย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องต้นกำลัง สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน Wind Turbines, Propellers, Aerodynamics และ Thermal System Design เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และประธานหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) โดยให้มีผลตั้งแตภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป</p>
<p>ประชุมลับ และ 10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)</p>	<p>39) แต่งตั้งรองอธิการบดี จำนวน 1 ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์ ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2566</p>
	<p>40) แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพิ่มเติม จำนวน 1 ราย คือ นายสุจินดา สุขุมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์การสะกดชื่อนามสกุลประธานกรรมการในคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ดังนี้</p> <p>จากเดิม ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช</p> <p>แก้ไขเป็น ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช</p>
	<p>41) แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย</p> <p>(1) นายสัมพันธ์ศิลปนาฏ เป็น ประธาน (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)</p> <p>(2) นายมนูญ สรรค์คุณากร เป็น กรรมการ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)</p> <p>(3) ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช เป็น กรรมการ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)</p> <p>(4) ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย เป็น กรรมการ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง)</p> <p>(5) ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก เป็น กรรมการ (กรรมการสภาวิชาการซึ่งสภาวิชาการเลือกจากผู้มีตำแหน่งศาสตราจารย์)</p> <p>(6) รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์ เป็น กรรมการ (กรรมการสภาวิชาการซึ่งสภาวิชาการเลือกจากผู้แทนคณาจารย์)</p> <p>(7) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ ยงสวัสดิ์กุล เป็น กรรมการ (กรรมการสภาวิชาการซึ่งสภาวิชาการเลือกจากผู้แทนคณาจารย์)</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป โดยคณะกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565</p>

ภาคผนวก 8 การอนุมัติและ/หรือแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด เกณฑ์ และประกาศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 26 เรื่อง

เรื่อง	พระราช กฤษฎีกา	ข้อบังคับ	ระเบียบ	ประกาศ	รวม
1. สภามหาวิทยาลัย	-	1	-	-	1
2. การบริหารงานบุคคล	-	3	3	2	8
3. การเงิน ทรัพย์สิน และค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	5	-	5
4. การบริหารวิชาการ/การจัดการศึกษา	-	4	1	4	9
5. การบริหารทั่วไป	-	-	3	-	3
รวม	-	8	12	6	26

รายละเอียดการอนุมัติและ/หรือแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด เกณฑ์ และประกาศ ปี พ.ศ. 2566

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2566
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 3) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 4) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. 2566
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	5) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาการศึกษาทันตแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 6) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 7) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และสมาร์ตโฟน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 8) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อตัดเครื่องแบบ และเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 9) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 10) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2566 11) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อเสนอขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่ม 1 เท่า (มอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง)* 12) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2566
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	13) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2566 14) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566 15) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรการขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) (ฉบับที่ 3) 16) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ระบบการจัดการศึกษา และการคิดหน่วยกิตตามระบบไตรภาค (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 17) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	18) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (มอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง)* 19) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัย ชำนาญการ นักวิจัย เชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ.
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	20) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 21) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ของนักศึกษา พ.ศ. 2566

หมายเหตุ : * หมายถึง ไม่นับรวม เนื่องจากมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ภาคผนวก 8 การอนุมัติและ/หรือแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด เกณฑ์ และประกาศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 26 เรื่อง (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	22) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรการขยายเวลาการศึกษาให้นักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) (ฉบับที่ 4) 23) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งนักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ และภาระงานขั้นต่ำของพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย พ.ศ. 2566
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	24) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนรองศาสตราจารย์ ดร.กรีฑ สืบสนธิ์ พ.ศ. 2566 25) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	26) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษารองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรคร์ เพื่อศิษย์โทรมนาคม พ.ศ. 2566 27) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ รับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567
11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	28) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2566

หมายเหตุ : * หมายถึง ไม่นับรวม เนื่องจากมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ภาคผนวก 9 การอนุมัติ/การให้ความเห็นด้านแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ งบประมาณ และงบการเงิน ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 21 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
การประชุมลับ และ 1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) รายงานความคืบหน้าการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรัฐบาลให้แก่อาจารย์ที่มีภาระผูกพันการชดใช้ทุนกับต้นสังกัดเดิม
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	2) กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2566 และการประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 และการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2566
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	3) การกำหนดบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานสายวิชาการตามระบบสัญญาจ้างตำแหน่งนักวิจัย และการกำหนดบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานสายวิชาการตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิจัย 4) การปรับปรุงประมาณระหว่างปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	5) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566(ส. 17 มิ.ย. 2566) 6) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมหน่วยการเรียนการสอน ฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 7) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
การประชุมลับ และ 7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	8) วงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 9) หลักการลงทุนในสลากธนาคารของรัฐ
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	10) แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 11) งบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 12) แผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 13) ปรับปรุงบัญชีทุนสะสมหน่วยวิสาหกิจ ฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 14) ปรับปรุงบัญชีทุนสะสมหน่วยวิสาหกิจ สุรสัมมนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	15) ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2567 16) รายงานผลการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัตรสนเท่ห์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
การประชุมลับ และ 10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	17) หลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 18) รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
การประชุมลับ และ 11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	19) ขอรื้อเกี่ยวกับหนังสือร้องเรียนการยื่นข้อหาตำแหน่งศาสตราจารย์รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 20) รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 21) ปรับปรุงบัญชีทุนสะสมโรงเรียนสุรวิวัฒน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลดลงเป็นจำนวนเงิน 216,212.37 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสิบสองบาทสามสิบเจ็ดสตางค์)

ภาคผนวก 10 การอนุมัติ/การให้ความเห็นด้านการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 9 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
การประชุมลับ และ 2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	1) สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2) สรุปผลสรุปผลการประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้ (1) การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2565 (2) การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2565 (3) การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2565 3) ขอรหัสสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2565 ในการขอตำแหน่งทางวิชาการระหว่างการพิจารณาดำเนินการตามข้อร้องเรียน
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	4) รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564-30 กันยายน พ.ศ. 2565) 5) รายงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565-31 มีนาคม พ.ศ. 2566)
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	6) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย (1) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567) และเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (2) เป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565-2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (3) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
การประชุมลับ และ 10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	7) การอุทธรณ์ร้องทุกข์ ในกรณีไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง 8) รายงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565-30 กันยายน พ.ศ. 2566) 9) กรอบการประเมินสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย 3 เรื่อง ดังนี้ (1) การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 (2) การประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 (3) การประเมินการรับรู้ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ประจำปี พ.ศ. 2566

ภาคผนวก 11 การให้ความเห็นต่อเรื่องเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 5 เรื่อง

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	1) รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบอัตราค่าจ้างเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	2) การศึกษาดูงานด้าน University-Community Engagement และ Sustainability Strategy ของมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศออสเตรเลีย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs)
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	3) นโยบายการดำเนินการของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 4) นโยบายการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในด้าน Internal Engagement กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และ External Engagement กับโรงพยาบาลอื่น ๆ
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	5) รายงานการพัฒนากลยุทธ์แบรนด์ SUT Branding strategy

ภาคผนวก 12 การอนุมัติข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันต่างประเทศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 27 เรื่อง

การประชุมครั้งที่	ความร่วมมือ/ข้อตกลง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ International College of Technology, Kanazawa ประเทศญี่ปุ่น (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and International College of Technology, Kanazawa, Japan) 2) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Wira Medika Bali Health College สาธารณรัฐอินโดนีเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Wira Medika Bali Health College, Indonesia)
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	3) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Soegijapranata Catholic University สาธารณรัฐอินโดนีเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology and Soegijapranata Catholic University) 4) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Hainan University สาธารณรัฐประชาชนจีน (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Hainan University, P.R. China)
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	5) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Paul Scherer Institute สมาพันธรัฐสวิส และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between The Paul Scherer Institute (PSI), Switzerland and Suranaree University of Technology, Thailand)
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	6) บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือด้านการวิจัยเพื่อการพัฒนา ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ National Agriculture and Forestry Research Institute สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (Memorandum of Understanding on Cooperation of Research for Development between Suranaree University of Technology (SUT) and National Agriculture and Forestry Research Institute (NAFRI)) 7) ข้อตกลงทั่วไปเพื่อความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง Riga Technical University กรุงริกา สาธารณรัฐลัตเวีย และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (GENERAL AGREEMENT FOR ACADEMIC COOPERATION BETWEEN RIGA TECHNICAL UNIVERSITY, Riga, Latvia AND SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, Nakhon Ratchasima, Thailand)
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	8) ข้อตกลงการทวิภาคีด้านการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ Co-Operative & Work-Integrated Education (CWIE) / Work Integrated Learning (WIL) ระหว่าง University Of Waterloo ประเทศแคนาดา และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Co-Operative & Work-Integrated Education (CWIE) / Work Integrated Learning (WIL) Bilateral Mobility Agreement For International Locations Between University Of Waterloo, Canada And Suranaree University Of Technology, Thailand)
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	9) ข้อตกลงด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่าง สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Department of Chemistry, Fu Jen Catholic University ไต้หวัน (Student Exchange Program Agreement between School of Chemistry, Suranaree University of Technology, Thailand and Department of Chemistry, Fu Jen Catholic University, Taiwan) 10) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Department of Chemistry, Fu Jen Catholic University ไต้หวัน (Memorandum of Understanding between School of Chemistry, Suranaree University of Technology, Thailand and Department of Chemistry, Fu Jen Catholic University, Taiwan) 11) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Guizhou Education University สาธารณรัฐประชาชนจีน (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Guizhou Education University, China) 12) ข้อตกลงด้านการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ระหว่าง Kumamoto University ประเทศญี่ปุ่น และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Agreement on Academic Exchange between Kumamoto University, Japan and Suranaree University of Technology, Kingdom of Thailand) 13) ข้อตกลงด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่าง Kumamoto University ประเทศญี่ปุ่น และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Student Exchange Agreement between Kumamoto University, Japan and Suranaree University of Technology, Kingdom of Thailand) 14) ข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง Research-based Postgraduate Programs ระหว่าง Deputy Human Resources Science and Technology, National Research and Innovation Agency สาธารณรัฐอินโดนีเซีย และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Collaboration Agreement between Deputy Human for Human Resources of Science and Technology, National Research and Innovation Agency of the Republic of Indonesia and Suranaree University of Technology of Thailand concerning Research-based Postgraduate Programs) 15) ข้อตกลง Convention de Cotutelle Internationale de Theses ระหว่าง the University of Toulouse III – Paul Sabatier สาธารณรัฐฝรั่งเศส และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Convention de Cotutelle Internationale de Theses between the University of Toulouse III – Paul Sabatier and Suranaree University of Technology) 16) บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ The Hong Kong Polytechnic University เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน (Memorandum of Understanding on Academic Cooperation between Suranaree University of Technology, Thailand and The Hong Kong Polytechnic University)

ภาคผนวก 12 การอนุมัติข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันต่างประเทศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 27 เรื่อง (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	ความร่วมมือ/ข้อตกลง
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	17) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Trisakti Institute of Transportation and Logistics สาธารณรัฐอินโดนีเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Trisakti Institute of Transportation and Logistics, Indonesia) 18) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Eötvös Loránd University (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology and Eötvös Loránd University) 19) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ National Institute of Technology, Kurume College ประเทศญี่ปุ่น (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and National Institute of Technology, Kurume College, Japan) 20) ข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universitas Multi Data Palembang สาธารณรัฐอินโดนีเซีย เรื่อง GLOBAL PROJECT-BASED LEARNING ON SUSTAINABLE COMMUNITY (gPBL@SUT 2023) (Memorandum of Agreement between Suranaree University of Technology, Thailand and Universitas Multi Data Palembang, Malaysia about GLOBAL PROJECT-BASED LEARNING ON SUSTAINABLE COMMUNITY (gPBL@SUT 2023))
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	21) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Sejong University สาธารณรัฐเกาหลี และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between Sejong University, South Korea and Suranaree University of Technology, Thailand) 22) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Capital Medical University สาธารณรัฐประชาชนจีน และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between Capital Medical University, China and Suranaree University of Technology, Thailand) 23) ข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง Shanghai University of Electric Power และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Agreement of Cooperation between Shanghai University of Electric Power and Suranaree University of Technology) 24) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ National Taiwan Ocean University ไต้หวัน (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and National Taiwan Ocean University, Taiwan (R.O.C.)) 25) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universitas Multi Data Palembang สาธารณรัฐอินโดนีเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Universitas Multi Data Palembang, Indonesia)
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	26) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Qiannan Normal University for Nationalities สาธารณรัฐประชาชนจีน (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Qiannan Normal University for Nationalities, China) 27) บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ University of Cuu Long สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม (Memorandum of Understanding on Academic Cooperation between Suranaree University of Technology, Thailand and University of Cuu Long, Vietnam)

ภาคผนวก 13 การรับทราบข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในประเทศและต่างประเทศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 14 เรื่อง

การประชุมครั้งที่	ความร่วมมือ/ข้อตกลง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ บริษัท แคนาเดียน โซลาร์ แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด 2) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง บริษัท ไนย์เออร์ อินดัสตรีส์ จำกัด กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 3) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ บริษัท มิตรบุษิ อีเล็คทริก คอนซูมเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด 4) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 5) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universitas Brawijaya สาธารณรัฐอินโดนีเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology, Thailand and Universitas Brawijaya, The Republic of Indonesia) 6) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง The Helmholtz Forschungsakademie Hessen für FAIR (HFHF) (Helmholtz Research Academy Hesse for FAIR) สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Agreement between The Helmholtz Forschungsakademie Hessen für FAIR (HFHF) (Helmholtz Research Academy Hesse for FAIR), Federal Republic of Germany and Suranaree University of Technology, Thailand)

ภาคผนวก 13 การรับทราบข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในประเทศและต่างประเทศ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 14 เรื่อง (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	ความร่วมมือ/ข้อตกลง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	7) การขยายเวลาบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Universitas Negeri Malang สาธารณรัฐ อินโดนีเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding Academic, Administrative and Research Collaborations between Universitas Negeri Malang (UM) and Suranaree University of Technology (SUT)) 8) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Graduate School of Agricultural Science, Faculty of Agriculture and Graduate School of Science, Technology and Innovation, Kobe University ประเทศญี่ปุ่น (Memorandum of Agreement between the Institute of Agricultural Technology, Suranaree University of Technology, Thailand and Graduate School of Agricultural Science, Faculty of Agriculture and Graduate School of Science, Technology and Innovation, Kobe University, Japan)
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	9) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง บริษัท ซีว่า ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยความร่วมมือด้านวิชาการ
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	10) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรสุโขทัย
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	11) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภาค 3 กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ตามมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2566 12) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์โดยใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนระหว่างเขตสุขภาพที่ 9 กระทรวงสาธารณสุข และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามมติสภาวิชาการโดยการเวียนขอมติตามหนังสือที่ อว 7406/ว33 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2566
11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	13) ขยายเวลาข้อตกลงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา และการขยายเวลาข้อตกลงความร่วมมือ (1) ข้อตกลงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่าง สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ School of Health Sciences, Faculty of Medicine, Akita University ประเทศญี่ปุ่น (Student Exchange Agreement between Institute of Nursing, Suranaree University of Technology, Thailand and School of Health Sciences, Faculty of Medicine, Akita University, Japan) (2) ข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง University of Natural Resources and Life Sciences (BOKU) สาธารณรัฐ ออสเตรีย และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Agreement of Cooperation between University of Natural Resources and Life Sciences, Vienna, Austria (BOKU) and Suranaree University of Technology, Nakhon Ratchasima, Thailand (SUT))

ภาคผนวก 14 การรับทราบเกี่ยวกับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 34 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) การแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ในเล่มหลักสูตรของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (1) สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มีข้อผิดพลาดการพิมพ์เงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อนในหลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) จำนวน 1 รายวิชา (2) สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ได้ตรวจสอบพบว่า มีข้อผิดพลาดการพิมพ์แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาโครงงานบูรณาการในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จำนวน 3 รายวิชา 2) รายงานการติดตามความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพร้อมรับการประเมิน EdPEX300 3) รายงานรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	4) รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 5) สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2565
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	6) รายงานผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพิจารณาขอออร์เรียน เรื่อง การงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2565 ไม่เป็นธรรมกับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยและเอื้อประโยชน์ให้กับผู้บริหาร 7) ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำจำนวน 5 ราย ประกอบด้วย (1) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล (อาจารย์ประจำสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์) (2) ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม่นศิริ (อาจารย์ประจำสำนักวิชาวิทยาศาสตร์) (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.ปิยอร นำไพศาล (อาจารย์ประจำสำนักวิชาแพทยศาสตร์) (4) ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง (อาจารย์ประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร) (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทานต์ กาญจนเวทวงศ์ (อาจารย์ประจำสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์)

ภาคผนวก 14 การรับทราบเกี่ยวกับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 34 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
ประชุมลับ และ 4/2566 (ส. 27 พ.ศ. 2566)	<p>8) การทบทวนมติการให้ความช่วยเหลือขอใช้ทุนกรณี รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์ทิรา เจียรณีย์</p> <p>9) รายงานผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพิจารณาข้อร้องเรียน เรื่อง การะงานขั้นต่ำของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ. 2565 ไม่เป็นธรรมกับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยและเอื้อประโยชน์ให้กับผู้บริหาร</p> <p>10) การแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย</p> <p>11) ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 2 ราย ประกอบด้วย (1) รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ (2) ศาสตราจารย์ ดร.ภุชณะ สาคริก</p> <p>12) ผลการเวียนขอมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ขออนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนางสาวขวัญเรือน ภูชาบุญ นักศึกษาหลักสูตรการจัดการดุขภูมิติต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)</p> <p>13) ผลการเวียนขอมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ขออนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกองบรรณาธิการ ของวารสารวิทยาศาสตร์สุขภาพสุรนารี (Suranaree Journal of Health Science)</p>
ประชุมลับ และ 5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	<p>14) ความคืบหน้ากรณีอาจารย์สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ที่มีภาระผูกพันการขอใช้ทุนกับต้นสังกัดเดิม</p> <p>15) ผลการเวียนขอมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ขออนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนายณณกุลวัฒน์ หัสตินทร ณ อยุธยา นักศึกษาหลักสูตรการจัดการดุขภูมิติต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)</p>
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	<p>16) การแก้ไขข้อผิดพลาดในการพิมพ์ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (1) แก้ไขข้อผิดพลาดในการพิมพ์รหัสรายวิชา โดยจากเดิม รหัสรายวิชาของหลักสูตร เปลี่ยนเป็น รหัสรายวิชาของกลุ่ม วิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์ จำนวน 5 รายวิชา (2) แก้ไขข้อผิดพลาดในการพิมพ์รหัสรายวิชา และปรับแผนการศึกษาของชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 และชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3 จำนวน 2 รายวิชา (3) แก้ไขข้อผิดพลาดในการพิมพ์รหัสรายวิชาและกลุ่มรายวิชา เพื่อใช้ในการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ในภาคผนวก ข รายวิชาเอก รวมจำนวน 28 รายวิชา</p> <p>17) ผลการเวียนขอมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง ขออนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) เป็นประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของ Miss Selma Mupeniwo Lipinge นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุขภูมิติต สาขาวิชาสหกิจศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)</p>
การประชุมลับ และ 7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	<p>18) การจ่ายเงินสมทบการเกษียณอายุการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2566</p> <p>19) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ALICE, GSI/FAIR, JUNO, KATRIN, BESIII และ PSI</p> <p>20) การแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ในเล่มหลักสูตรของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (1) แก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์เล่มหลักสูตรของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) และหลักสูตรปรัชญาดุขภูมิติต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) รวมจำนวน 4 รายวิชา</p>
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	<p>21) พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2566 รอบบ่าย และวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2566 รอบเช้า พร้อมพระราชทานพระมหากุณา ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขอพระราชทาน</p> <p>22) การแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ในรหัสรายวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (1) แก้ไขข้อผิดพลาดในการพิมพ์รหัสรายวิชา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) จำนวน 1 รายวิชา (2) ปรับคำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรายวิชาพื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 รายวิชา</p> <p>23) รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	<p>24) การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>25) ขอรื้อเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย (มอบให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10/2566)</p>

ภาคผนวก 14 การรับทราบเกี่ยวกับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ปี ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 34 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	26) การปรับข้อความผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 27) การแก้ไขคำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา ในรายวิชา SCI15 3802 ระบบหัวใจและหลอดเลือดสำหรับทันตแพทย์ 28) รายงานรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ 29) กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2566
การประชุมลับ และ 11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	30) การขอความเป็นธรรมกรณีไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง 31) รายงานความก้าวหน้าและขอหรือรอกเวลาการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย 32) การแก้ไขชั่วโมงเรียนในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและพอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) 33) การแก้ไขและเพิ่มผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Learning outcomes) ภาษาอังกฤษในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 34) การแก้ไขรหัสรายวิชา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ภาคผนวก 15 การรับทราบเกี่ยวกับงบประมาณและรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 19 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	1) การปรับปรุงอัตราค่าบริการของหน่วยบริการรับปรึกษาการจัดการ CWIE (CSU)
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	2) รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล - มทส. ประจำปี พ.ศ. 2565 3) การเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย (โครงการพิเศษ - ภูมิทัศน์) ฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	4) รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 5) การเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองพร้อมอุปกรณ์ประกอบ อาคารบริหาร และอาคารบรรณสาร 1 โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6) การปรับอัตราการค้าเงินเรียกเก็บและชำระเงินค่าน้ำประปา
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	7) รายงานผลการดำเนินงาน กองทุนส่วนบุคคล - มทส. ไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 8) รายงานการปรับเพิ่มทุนประเดิมระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2566
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	9) รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 10) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมหน่วยวิสาหกิจ ฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 11) การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยีในธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 12) การปรับปรุงงบประมาณวิสาหกิจเทคโนโลยีในธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	13) การปรับปรุงงบประมาณโรงเรียนสุรวิวัฒน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
8/2566 (ส. 30 ก.ย. 2566)	14) รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล - ไตรมาสที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2566)
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	15) รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 16) รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	17) รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล - ไตรมาสที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566) 18) รายงานผลการลดสัดส่วนการลงทุนในตราสารทุนเหลือร้อยละ 0 19) การจัดสรรเงินจากผลการดำเนินงานของเทคโนโลยีในธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ภาคผนวก 16 การรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 29 หลักสูตร

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2565 2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2566
4/2566 (ส. 27 พ.ค. 2566)	3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2566 4) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
5/2566 (ส. 17 มิ.ย. 2566)	5) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2566
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	6) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 7) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 8) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566 9) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 10) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 11) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 12) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2566 13) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและพอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 14) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 15) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2566 16) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่ง และโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 17) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและอากาศยาน (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2566 18) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาวิทยาและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	19) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 20) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 21) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2566 22) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 23) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2566

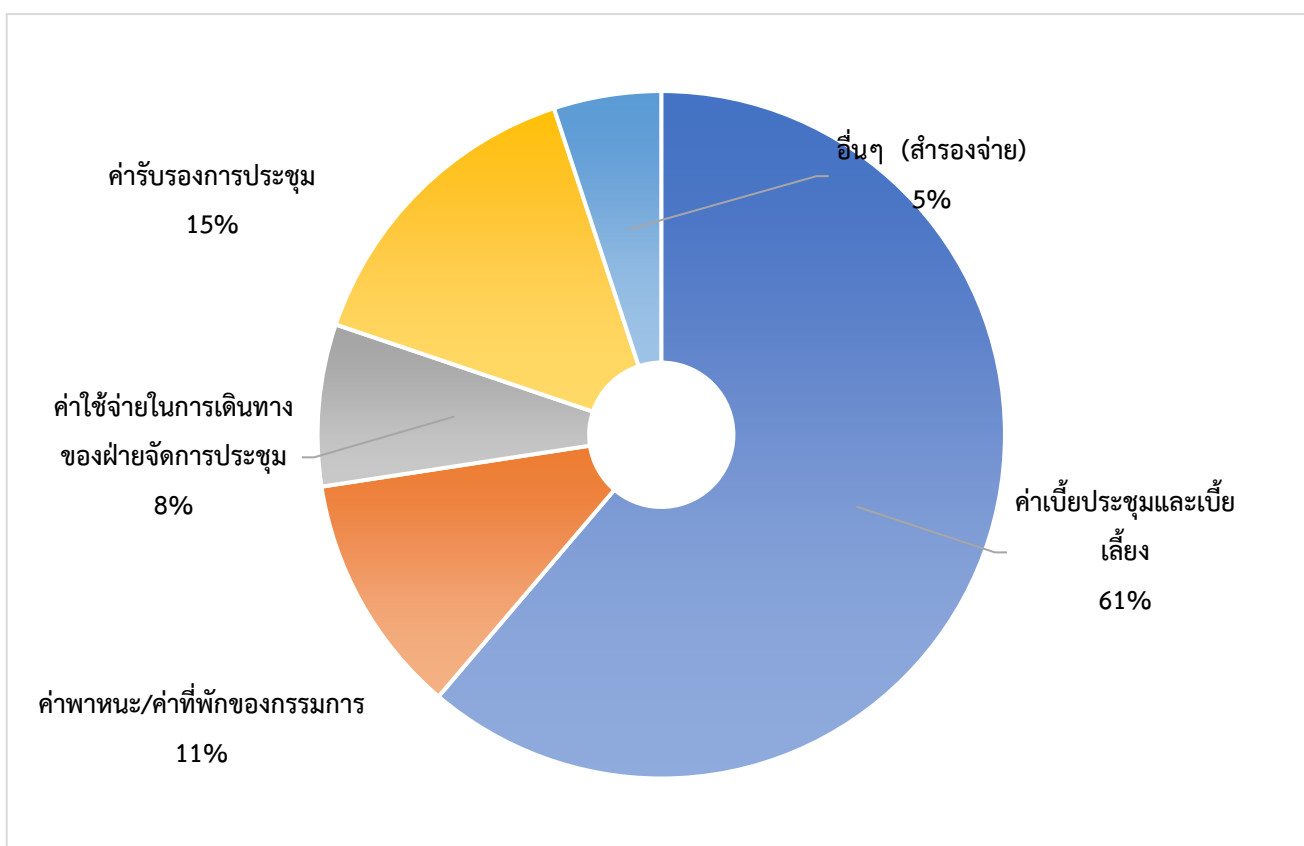
ภาคผนวก 17 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่สภามหาวิทยาลัยรับทราบ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 19 รายการ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
1/2566 (ส. 28 ม.ค. 2566)	1) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าบริการของหน่วยบริการรับปรึกษาการจัดการ CWIE (CWIE Management Consulting Service Unit) ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2565 2) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าบริการของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2565
2/2566 (ส. 25 ก.พ. 2566)	3) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนแก่คณาจารย์ที่มีผลผลิตด้านวิจัยสูง เพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลาคุณวุฒิปริญญาเอก (Full-time Doctoral Researcher) และนักวิจัยเต็มเวลาคุณวุฒิปริญญาโท (Full-time Master Researcher) พ.ศ. 2566 4) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบสมองกลอัจฉริยะและอิเล็กทรอนิกส์ความถี่สูง (หลักสูตรนอกเวลา)
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	5) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมและอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากการจัดทำบทเรียนออนไลน์ e-Coursewareของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 6) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ พ.ศ. 2566

ภาคผนวก 17 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่สภามหาวิทยาลัยรับทราบ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 19 รายการ (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	เรื่อง
3/2566 (ส. 25 มี.ค. 2566)	7) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) หลักสูตรสหวิทยาการ 8) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนแก่พนักงานที่มีผลงานดีพิเศษ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2566 9) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2566
6/2566 (ส. 22 ก.ค. 2566)	10) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. 2566 11) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนแก่คณาจารย์ที่มีนักวิจัยเต็มเวลาคุณวุฒิปริญญาเอก (Full-time Doctoral Researcher) และนักวิจัยเต็มเวลาคุณวุฒิปริญญาโท (Full-time Master Researcher) เพื่อส่งนักวิจัยไปทำวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ พ.ศ. 2566
7/2566 (ส. 26 ส.ค. 2566)	12) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมในการดำเนินการรับกลับเข้าศึกษาใหม่และการโอนย้ายรายวิชา สำหรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2566
9/2566 (ส. 28 ต.ค. 2566)	13) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการ Fundamental Fund ที่มีศักยภาพสามารถต่อยอดใช้ประโยชน์และขอทุน Strategic Fund พ.ศ. 2566 14) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาหอพักที่ปฏิบัติงานเวรนอกเวลาปฏิบัติงานปกติของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 15) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เงินสมนาคุณกรรมการผู้ประเมินผลงาน และผู้ประสานงาน เพื่อขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ของพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งครู และนักวิจัย โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566 16) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและอัตราค่าตอบแทนสนับสนุนการวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ พ.ศ. 2566 17) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการเล่าเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูโรงเรียนสุรวิวัฒน์ สถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้อุตสาหกรรม เทคโนโลยีและภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2566
10/2566 (ส. 25 พ.ย. 2566)	18) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าบริการของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา พ.ศ. 2566
11/2566 (ส. 16 ธ.ค. 2566)	19) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

รายการ	การประชุม (ครั้งที่)											รวมทั้งสิ้น
	1/2566 28 ม.ค. 66	2/2566 25 ก.พ. 66	3/2566 25 มี.ค. 66	4/2566 27 พ.ค. 66	5/2566 17 มิ.ย. 66	6/2566 22 ก.ค. 66	7/2566 26 ส.ค. 66	8/2566 30 ก.ย. 66	9/2566 28 ต.ค. 66	10/2566 25 พ.ย. 66	11/2566 16 ธ.ค. 66	
1. ค่าเบี้ยประชุม (กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และ กรรมการภายใน)	73,400.00	68,800.00	73,400.00	59,000.00	73,400.00	73,800.00	73,400.00	61,800.00	56,800.00	61,800.00	62,600.00	738,200.00
1.1. เบี้ยประชุม กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	73,000.00	68,000.00	73,000.00	57,000.00	73,000.00	73,000.00	73,000.00	61,000.00	56,000.00	61,000.00	61,000.00	729,000.00
1.2. เบี้ยเลี้ยง กรรมการภายใน	400.00	800.00	400.00	2,000.00	400.00	800.00	400.00	800.00	800.00	800.00	1,600.00	9,200.00
2. ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ปฏิบัติงานนอก เขตพื้นที่	15,925.00	21,246.00	16,781.00	24,280.00	8,775.00	15,837.00	17,912.00	14,904.00	15,367.00	36,344.00	41,468.00	228,839.00
2.1 ค่าพาหนะ/ค่าที่พักของกรรมการ	6,000.00	10,200.00	7,000.00	21,960.00	7,000.00	8,036.00	9,430.00	6,542.00	11,542.00	11,542.00	23,624.00	137,076.00
2.2 ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางของฝ่าย จัดการประชุม	9,925.00	11,046.00	9,781.00	2,320.00	1,775.00	7,801.00	8,482.00	8,362.00	3,825.00	10,602.00	17,844.00	91,763.00
3. ค่ารับรองการประชุม	8,603.00	9,535.00	9,841.00	0.00	8,273.00	9,628.50	10,549.00	10,527.00	7,219.00	8,355.00	95,318.56	177,849.06
4. อื่น ๆ (สำรองจ่าย)	6,991.00	6,392.00	4,857.00	0.00	9,015.00	5,150.00	8,660.00	97.00	200.00	12,507.00	7,060.00	60,929.00
รวม	104,919.00	105,973.00	104,879.00	83,280.00	99,463.00	104,415.50	110,521.00	87,328.00	79,586.00	104,806.00	206,446.56	1,205,817.06



ภาคผนวก 19 การประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 16 รายการ

เรื่อง/ผู้เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่
1. ร่วมแสดงความยินดี ในการประกาศใช้กรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร ฉบับใหม่ Professional Standards Framework 2023 (PSF 2023) <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) 	สถาบัน Advance HE สถานที่ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting
2. เจรจาความร่วมมือด้านวิชาการกับ Guizhou Education University (GZEU) ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน CN <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ) 	สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สถานที่ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน
3. พิธีลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับสมาคม สหกิจศึกษาโลก (World Association for Cooperative and Work-Integrated Education : WACE) <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) และ รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง) 	ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สถานที่ ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า กรุงเทพมหานคร
4. พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนผู้สำเร็จการศึกษา โรงเรียนสุรวิวัฒน์ ประจำปีการศึกษา 2565 รุ่นที่ 5 ERIDANI <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2566 • ประธาน : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) 	โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สถานที่ ณ อาคารสุรวิวัฒน์ 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
5. ร่วมติดตามความก้าวหน้าของสถานีตรวจวัดนิวตริโนใต้ดิน <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช รัชยพงษ์ (อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) และ ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) 	สถานที่ ณ เมือง Jiangmen (การทดลอง JUNO) มณฑล Guangdong สาธารณรัฐประชาชนจีน
6. งานวันสหกิจศึกษาบูรณาการการศึกษากับการทำงานครั้งที่ 13 พ.ศ. 2566 <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) 	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมร่วมกับเครือข่าย CWIE ภาคกลางตอนล่าง สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ศาลายา จังหวัดนครปฐม
7. การประชุมวิชาการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานโลก ครั้งที่ 23 (2023 WACE World Conference) <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 22-30 มิถุนายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) และ รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง) 	สมาคมสหกิจศึกษาไทย สถานที่ ณ University of Victoria และ Simon Fraser University ประเทศแคนาดา
8. ร่วมประชุมปรึกษาหารือ วางแผนความร่วมมือด้านวิชาการและงานวิจัย ร่วมกับ Professor Hirofumi Miyata <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 2-6 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) 	Faculty of Agriculture for International Exchanges, Yamaguchi University สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยยามากูจิ ประเทศญี่ปุ่น
9. การประชุมความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ สภาอุตสาหกรรมจังหวัด นครราชสีมา <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง) และศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) 	ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สถานที่ ณ อาคาร Plant Workshop ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ตำบลคลองไผ่ อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ภาคผนวก 19 การประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 16 รายการ (ต่อ)

เรื่อง/ผู้เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่
<p>10. การประชุมร่วม (Retreat) สภาคณบดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2566 และการประชุมสภาคณบดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย (สคทท.) ครั้งที่ 4/2566</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 8-9 กันยายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง) และศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) 	<p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ร่วมกับ สมาคมสภาคณบดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย (สคทท.)</p> <p>สถานที่ ณ โรงแรม Rancho Chamvee Resort and Country Club เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา</p>
<p>11. การบรรยายพิเศษ และเสวนาหัวข้อ “ความท้าทายและโอกาสสำหรับ CWIE ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ BCG”</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 11-13 กันยายน พ.ศ. 2566 • ประธาน : ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน (นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) • ผู้เข้าร่วม : รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง) 	<p>ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>สถานที่ ณ ห้องสุรนารี สุรสัมมนาคาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p>
<p>12. การอบรมในหลักสูตรส่งเสริมคุณภาพกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 13-28 กันยายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) 	<p>สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p> <p>สถานที่ ณ โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ กรุงเทพมหานคร</p>
<p>13. ทหริ่ความร่วมมือด้านการวิจัยและเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีควอนตัมของ มทส. และ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) กับ Professor Jan W. Thomsen, COO for NNF Quantum Computing Programme (NQCP) and Quantum Coordinator for University of Copenhagen ประเทศเดนมาร์ก</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) 	<p>สำนักวิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>สถานที่ ณ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)</p>
<p>14. ประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน โครงการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมการควบคุมกำกับระบบปฏิบัติการด้วยแพลตฟอร์ม Smart Execution System</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี จากกรรมการสภาวิชาการ) 	<p>สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>สถานที่ ณ ห้อง F6110 อาคารเครื่องมือ 6 (F6) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p>
<p>15. ทหริ่ความร่วมมือทางวิชาการด้านเทคโนโลยีนิวเคลียร์ พร้อมทั้งร่วมประชุมหารือกับโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการวิจัยรังสีรักษาจากโบรอนจับยึดนิวตรอน (Boron Neutron Capture Therapy Research Center : BNCT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง รักษาการรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ) และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย (รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน และวิสาหกิจ) 	<p>โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการวิจัยรังสีรักษาจากโบรอนจับยึดนิวตรอน</p> <p>สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p>
<p>16. มอบรางวัลทุนวิจัย “เพื่อสตรีในงานวิทยาศาสตร์” ครั้งที่ 21 ประจำปี 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 • ผู้เข้าร่วม : ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ (อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) 	<p>โครงการทุนวิจัย ลอริอัล ประเทศไทย</p> <p>สถานที่ ณ โรงแรม แกรนด์ ไฮเอท เอราวัณ กรุงเทพมหานคร</p>

ภาคผนวก 20 การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 7 ครั้ง

การประชุมครั้งที่	วันที่/สถานที่	วันส่งเอกสารการประชุม (วันทำการ/วัน)	จำนวนกรรมการ เข้าประชุม (ร้อยละ)	วันแจ้ง มติตัว (วันทำการ)	วันส่งรายงาน รับรอง (วันทำการ)
1/2566	วันเสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-11.15 น.)	พ. 1 ก.พ. 2566 (8 วันทำการ/10 วัน)	4 คน (80%)	จ. 13 ก.พ. 2566 (1 วันทำการ)	จ. 13 ก.พ. 2566 (1 วันทำการ)
2/2565	วันอังคารที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-11.00 น.)	จ. 24 เม.ย. 2566 (6 วันทำการ/8 วัน)	5 คน (100%)	พ. 3 พ.ค. 2566 (1 วันทำการ)	พ. 3 พ.ค. 2566 (1 วันทำการ)
3/2566	วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-10.40 น.)	จ. 8 พ.ค. 2566 (4 วันทำการ/4 วัน)	4 คน (80%)	จ. 15 พ.ค. 2566 (1 วันทำการ)	จ. 15 พ.ค. 2566 (1 วันทำการ)
4/2566	วันเสาร์ที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-12.15 น.)	พ. 30 ส.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	4 คน (80%)	จ. 11 ก.ย. 2566 (1 วันทำการ)	จ. 11 ก.ย. 2566 (1 วันทำการ)
5/2566	วันศุกร์ที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-10.20 น.)	พ. 30 ส.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	4 คน (80%)	จ. 11 ก.ย. 2566 (1 วันทำการ)	จ. 11 ก.ย. 2566 (1 วันทำการ)
6/2566	วันเสาร์ที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-12.10 น.)	พ. 26 ต.ค. 2566 (7 วันทำการ/9 วัน)	5 คน (100%)	อ. 7 พ.ย. 2566 (2 วันทำการ)	อ. 7 พ.ย. 2566 (2 วันทำการ)
7/2566	วันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting (เวลา 09.30 น.-12.25 น.)	อ. 7 พ.ย. 2566 (3 วันทำการ/3 วัน)	4 คน (80%)	อ. 14 พ.ย. 2566 (2 วันทำการ)	อ. 14 พ.ย. 2566 (2 วันทำการ)
ภาพรวม/เฉลี่ย		6 วันทำการ/8 วัน	86%	2 วันทำการ	2 วันทำการ

หมายเหตุ : จำนวนกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ทั้งหมด 5 คน

ภาคผนวก 22 สรุปผลภาพรวมการดำเนินงานของอธิการบดี ตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565 - 2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565-30 กันยายน พ.ศ. 2566)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
<p>1. การจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย THE World University Rankings and Impact Rankings (40%)</p> <p>1.1 การจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย THE World University Rankings (30%)</p> <p>เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - อันดับ 1201+ ของโลก อันดับ 4 ของประเทศ อันดับ 2 ของประเทศด้าน Sci & Tech. 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย THE World University Rankings 2024 ซึ่งประกาศผลเมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อันดับ 1201-1500 ของโลก โดยคะแนนรวมสูงขึ้น 5.5 คะแนน (ปี ค.ศ. 2024 คือ 25.9 คะแนน ปี ค.ศ. 2023 คือ 20.4 คะแนน) (เกณฑ์ที่ 1 : 4 คะแนน) (เกณฑ์ที่ 2 : 4 คะแนน) 2) อันดับ 6 ของประเทศไทย (เกณฑ์ที่ 1 : 2 คะแนน) (เกณฑ์ที่ 2 : 3 คะแนน) 3) อันดับ 3 ของมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศไทย (เกณฑ์ที่ 1 : 2 คะแนน) (เกณฑ์ที่ 2 : 2 คะแนน) <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 2.67 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 3.00 คะแนน</p>
<p>1.2 การจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย THE Impact Rankings (10%)</p> <p>เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนน THE Impact Rankings ในด้าน SDGs ที่มหาวิทยาลัยกำหนดยุทธศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 10 เทียบกับปี ค.ศ. 2022 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย THE Impact Rankings 2023 ประกาศผลเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีคะแนนรวม THE Impact Rankings ในด้าน SDGs ที่มหาวิทยาลัยกำหนดยุทธศาสตร์ เมื่อเทียบกับปี ค.ศ. 2022 หรือปีล่าสุดที่ได้รับการประเมิน 71.50 คะแนน สูงขึ้นร้อยละ 10.85 (ปี ค.ศ. 2022 มีคะแนนรวมเท่ากับ 64.50 คะแนน สูงขึ้น 7 คะแนน)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 3.09 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 4.09 คะแนน</p>
<p>2. ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา/ศิษย์เก่าด้านความเป็นผู้ประกอบการ (Student/Alumni Entrepreneurial Achievement) (30%)</p> <p>2.1 การได้งานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี (8%)</p> <p>เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับรุ่นปีการศึกษา 2563 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ รุ่นปีการศึกษา 2564 เทียบกับรุ่นปีการศึกษา 2563 ลดลงร้อยละ 4.86 (บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ รุ่นปีการศึกษา 2564 จำนวน 1,613 คน จากบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ จำนวน 1,993 คน คิดเป็นร้อยละ 80.93 และบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ รุ่นปีการศึกษา 2563 จำนวน 1,993 คน จากบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ จำนวน 2,343 คน คิดเป็นร้อยละ 85.06)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 1.51 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 2.51 คะแนน</p>

ภาคผนวก 22 สรุปผลภาพรวมการดำเนินงานของอธิการบดี ตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565 - 2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565-30 กันยายน พ.ศ. 2566) (ต่อ)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
<p>2.2 เงินเดือนเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ (8%) เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่งปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับ รุ่งปีการศึกษา 2563 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเฉลี่ยรุ่งปีการศึกษา 2564 เทียบกับรุ่งปีการศึกษา 2563 ลดลงร้อยละ 2.27 (บัณฑิตระดับปริญญาตรี รุ่งปีการศึกษา 2564 มีเงินเดือนเฉลี่ยจำนวน 21,406.70 บาท และบัณฑิตระดับปริญญาตรี รุ่งปีการศึกษา 2563 มีเงินเดือนเฉลี่ย จำนวน 21,904.90 บาท)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 1.72 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 2.72 คะแนน</p>
<p>2.3 จำนวน Student/Alumni Startup/Spin-off (7%) เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ย 2 ปีย้อนหลัง (ช่วงปี พ.ศ. 2564 - 2565) 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีจำนวน Student/Alumni Startup/Spin-off เปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ย 2 ปีย้อนหลัง เพิ่มขึ้นร้อยละ 85 (จำนวน Student/Alumni Startup/Spin-off เท่ากับ 37 ทีม และค่าเฉลี่ยจำนวน Student/Alumni Startup/Spin-off ย้อนหลัง 2 ปี (ช่วงปี พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2565) เท่ากับ 20 ทีม)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 5.00 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 5.00 คะแนน</p>
<p>2.4 จำนวน Investment Fund ที่เกิดจาก Student/Alumni Startup/Spin-off (7%) เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ย 2 ปีย้อนหลัง (ช่วงปี พ.ศ. 2564 - 2565) 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีจำนวน Investment Fund ที่เกิดจาก Student/Alumni Startup/Spin-off เปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ย 2 ปีย้อนหลัง เพิ่มขึ้นร้อยละ 42.06 (จำนวน Investment Fund ที่เกิดจาก Student/Alumni Startup/Spin-off จำนวน 12,501,200 บาท และค่าเฉลี่ยจำนวน Investment Fund ที่เกิดจาก Student/Alumni Startup/Spin-off ย้อนหลัง 2 ปี (ช่วงปี พ.ศ. 2564 - 2565) จำนวน 8,800,000 บาท)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 5.00 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 5.00 คะแนน</p>
<p>3. ความสามารถในการหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเองด้านงบประมาณ (30%) เป้าหมายปี พ.ศ. 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้รวมทั้งหมด (ยกเว้นในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน) ได้แก่ (1) รายได้จากการจัดการศึกษา (2) รายได้จากสินทรัพย์และอื่น ๆ และ (3) ผลประกอบการของหน่วยวิสาหกิจ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2565 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมีรายได้รวมทั้งหมด (ยกเว้นในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน) ได้แก่ (1) รายได้จากการจัดการศึกษา (2) รายได้จากสินทรัพย์และอื่น ๆ และ (3) ผลประกอบการของหน่วยวิสาหกิจ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.84 (รายได้รวมทั้งหมด (ยกเว้นในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1,624,194,541.36 บาท เทียบกับปี พ.ศ. 2565 จำนวน 1,520,203,481.08 บาท)</p> <p>ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 1 (เทียบผลทั้งปี) : 2.46 คะแนน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์แบบที่ 2 (เทียบผลทั้งปี) : 3.46 คะแนน</p>

ภาคผนวก 23 สรุปผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566)

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย
1. มิติการสร้างความมั่นคงทางการเงิน (2 ตัวชี้วัด)	25.00		76.25	3.05 (ตามเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดที่ 1 เพิ่มรายได้	15.00	3.33	50.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 รายได้จากงานวิจัยและบริการวิชาการ	5.00	5.00	25.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 รายได้จากหลักสูตรการเรียนรู้อัตนวิสัย	5.00	5.00	25.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย	5.00	0.00	0.00	
ตัวชี้วัดที่ 2 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจ	10.00	2.63	26.25	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2.50	2.00	5.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี	2.50	2.00	5.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.3 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย	2.50	2.50	6.25	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.4 กำไร/ขาดทุนจากการดำเนินงานสุทธิของสุรสัมมนาकार	2.50	4.00	10.00	
2. มิติด้านการจัดลำดับมหาวิทยาลัย (University Rankings) (9 ตัวชี้วัด)	50.00		168.43	3.37 (ตามเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดที่ 3 การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS	5.00	2.64	13.20	
ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	5.00	5.00	25.00	
ตัวชี้วัดที่ 5 จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	5.00	3.39	16.95	
ตัวชี้วัดที่ 6 จำนวนชุดวิชาและจำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank)	5.00	2.75	13.75	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1 จำนวนชุดวิชา ในระบบคลังหน่วยกิต	2.50	0.50	1.25	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2 จำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต	2.50	5.00	12.50	
ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน (Accreditation)	5.00	1.00	5.00	
ตัวชี้วัดที่ 8 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการรับรอง UKPSF	5.00	5.00	25.00	
ตัวชี้วัดที่ 9 ผลลัพธ์การส่งเสริมการนำเอาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไปพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสร้างผลกระทบ ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคมในรูปแบบ Startup/Spinoff	10.00	3.78	37.88	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 จำนวนทีม และนิติบุคคลที่มีนักศึกษา คณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมดำเนินการ หรือเข้าถือหุ้น เพื่อพัฒนาและดำเนินธุรกิจลักษณะ Startup หรือ Spin Off	3.50	5.00	17.50	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1.1 จำนวนทีม และนิติบุคคลที่มีนักศึกษา คณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมดำเนินการ หรือเข้าถือหุ้น เพื่อพัฒนาและดำเนินธุรกิจลักษณะ Startup	1.50	5.00	7.50	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1.2 จำนวนทีม และนิติบุคคลที่มีนักศึกษา คณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมดำเนินการ หรือเข้าถือหุ้น เพื่อพัฒนาและดำเนินธุรกิจลักษณะ Spin Off	2.00	5.00	10.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการ	2.00	5.00	10.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม	4.50	2.30	10.38	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3.1 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม	2.00	5.00	10.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3.2 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในกิจกรรมนอกหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม	2.50	0.15	0.38	
ตัวชี้วัดที่ 10 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding)	5.00	3.23	16.15	
ตัวชี้วัดที่ 11 ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย (Academic Reputation)	5.00	3.10	15.50	

ภาคผนวก 23 สรุปผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566) (ต่อ)

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย
3. มิติการบริหารงานเพื่อความเป็นเลิศตามยุทธศาสตร์ (5 ตัวชี้วัด)	25.00		89.85	3.59 (ตามเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดที่ 12 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	5.00	3.37	16.85	
ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จด้านการพัฒนาและปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน	5.00	3.60	18.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 13.1 ระดับความสำเร็จด้านการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป	3.50	3.00	10.50	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 13.2 ระดับความสำเร็จด้านการปรับปรุงเกณฑ์ภาระงานสายวิชาการ	1.50	5.00	7.50	
ตัวชี้วัดที่ 14 การพัฒนาระบบ MIS ด้านการเงินการคลัง เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลสู่ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (EIS)	5.00	1.00	5.00	
ตัวชี้วัดที่ 15 การเพิ่มศักยภาพของระบบบริการและการเข้าถึงระบบบริการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	5.00	5.00	25.00	
ตัวชี้วัดที่ 16 ความสำเร็จของกรอบมาตรฐานหลักสูตรและการดำเนินงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education Standards Framework)	5.00	5.00	25.00	
รวม	100.00		334.53	3.34 (ตามเป้าหมาย)

- หมายเหตุ
1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้ SUT Scorecard มี 18 ตัวชี้วัด
 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใช้ SUT Scorecard มี 16 ตัวชี้วัด
 3. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใช้ SUT Scorecard มี 16 ตัวชี้วัด

ระดับประเมิน

5.00	สูงกว่าเป้าหมายมาก
4.00	สูงกว่าเป้าหมาย
3.00	ตามเป้าหมาย
2.00	ต่ำกว่าเป้าหมาย
1.00	ต่ำกว่าเป้าหมายมาก

ภาคผนวก 24 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจำแนกตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ.2566)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			
	KPI	แผนงาน ทั้งปี (ร้อยละ)	ผลงาน ทั้งปี (ร้อยละ)	ระดับ คะแนน	วงเงินจัดสรร ทั้งปี*	เงินผูกพัน ทั้งปี	ร้อยละ	ระดับ คะแนน
1. เพื่อปรับระบบการศึกษารองรับผู้เรียนกลุ่มเดิมๆ	22	100	89.19	5	659,845,900.00	602,714,489.93	91.34	5
2. เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยโดยการนำนวัตกรรมบนพื้นฐานองค์ความรู้ด้าน วทน. ฯ	16	100	88.89	5	498,950,600.00	310,247,485.64	62.18	5
3. เพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นผู้ประกอบการฯ	19	100	85.40	5	310,436,945.00	247,106,782.65	79.60	5
4. เพื่อยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย	32	100	88.48	5	2,257,776,463.00	1,997,685,525.83	88.48	5
5. เพื่อสร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมขีดความสามารถของโรงพยาบาล มทส. โดยใช้งานวิจัยฯ	3	100	71.67	3	112,866,400.00	102,099,770.00	90.46	5
6. เพื่อสร้างความเป็นเลิศด้านสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานฯ	4	100	96.39	5	6,832,192.00	5,648,649.25	82.68	5
ภาพรวม	96	100	88.20	5	3,846,708,500.00	3,265,502,703.30	84.89	5

หมายเหตุ : - สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2565 ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ⁽¹⁾เกณฑ์การให้คะแนนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- 5 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานร้อยละ 85 ขึ้นไป
- 4 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานร้อยละ 75-85
- 3 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานร้อยละ 65-74
- 2 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานร้อยละ 55-64
- 1 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 55

- ⁽²⁾เกณฑ์การให้คะแนนประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ

- 5 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการประหยัดงบประมาณมากกว่าร้อยละ 8
- 4 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการประหยัดงบประมาณตามแผนร้อยละ 6-8
- 3 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการประหยัดงบประมาณตามแผนร้อยละ 4-6
- 2 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการประหยัดงบประมาณตามแผนร้อยละ 2-4
- 1 คะแนน = มีประสิทธิภาพในการประหยัดงบประมาณตามแผนร้อยละ 2

ทั้งนี้ การประเมินค่าคะแนนความสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จะดำเนินการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

- *วงเงินจัดสรรทั้งปี ไม่รวมงบบริหารส่วนกลาง 77,671,400 บาท เงินสำรองทั่วไป 40,000,000 บาท และค่าใช้จ่ายในการรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่อาจคาดเดาได้ 20,000,000 บาท
- เงินผูกพัน หมายถึง เงินที่มีการทำสัญญาจากการจัดซื้อจัดจ้าง (ระบบพัสดุ) และเงินที่มีการตัดจ่ายจริง (ระบบบริหารการเงินการคลัง)
- ที่มา : ระบบ Project-Based Management (กราฟ S-Curve ผลการดำเนินงานในภาพรวมองค์กร และกราฟ S-Curve ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจำแนกตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 6 ข้อ) เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2566

สำหรับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566) สรุปได้ดังนี้

หน่วยวิสาหกิจ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี (บาท)	งบประมาณรายรับ สหสมไตรมาสที่ 4			งบประมาณรายจ่าย สหสมไตรมาสที่ 4		
		แผน (บาท)	เกิดขึ้นจริง (บาท)	ร้อยละ	แผน (บาท)	เกิดขึ้นจริง (บาท)	ร้อยละ
1. ฟาร์มมหาวิทยาลัย	146,972,100.00	146,972,100.00	116,796,596.02	79.47	144,552,300.00	114,294,216.88	79.07
2. เทคโนโลยี	336,510,000.00	336,510,000.00	291,131,570.66	86.51	331,240,500.00	260,634,355.15	78.68
3. สหสัมมนา	19,362,000.00	19,362,000.00	11,723,904.00	60.55	18,262,000.00	8,107,923.76	44.40
4. โรงพยาบาล มทส.	1,555,000,000.00	1,555,000,000.00	1,294,000,000.00	83.22	1,480,000,000.00	1,376,500,000.00	93.01
รวม	2,057,844,100.00	2,057,844,100.00	1,713,652,070.68	83.27	1,974,054,800.00	1,759,536,495.79	89.13

- หมายเหตุ : - สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2565 ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ได้รับทราบการปรับปรุงงบประมาณวิสาหกิจเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อมูลประมาณการก่อนปีงบการเงินไตรมาส 4/2566
 - เป็นข้อมูลด้านงบประมาณ รายรับจริง และรายจ่ายจริง เมื่อเทียบกับประมาณการ
 - ข้อมูล ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ภาคผนวก 25 สรุปผลการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัยจากผลการดำเนินงานตามประเด็นมิติของคณะกรรมการในเรื่องอื่น ๆ ที่มีใช้เรื่องเชิงนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565–30 กันยายน พ.ศ. 2566)

คณะกรรมการ	จำนวนประเด็นมิติ/ผลการประเมินตนเองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
	ประเด็นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ประเด็นที่เกิดขึ้นในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ประเด็นที่เกิดขึ้นในรอบครึ่งหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รวมประเด็น	ผลการประเมินตนเอง (คะแนนเฉลี่ย)
1. สภามหาวิทยาลัย	19/(11*)	13/(12*)	16/(9*)	48/(32*)	4.59
2. การเงินและทรัพย์สิน	3/(2*)	6/(4*)	9/(7*)	18/(13*)	4.54
3. บริหารงานบุคคล	4/(4*)	6/(3*)	2/(1*)	12/(8*)	4.41
4. ติดตามและประเมินผลงาน	11/(1*)	5/(4*)	4/(3*)	20/(8*)	4.34
5. ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	4/(3*)	-	-	4/(3*)	4.95
6. ตรวจสอบ	6/(3*)	6/(1*)	10/(6*)	22/(10*)	4.33
7. บริหารความเสี่ยง	1/(1*)	3/(3*)	2/(2*)	6/(6*)	5.00
8. ธรรมาภิบาลและจริยธรรม	-	-	-	-	-
ภาพรวม	48/(25*)	39/(27*)	43/(28*)	130/(80*)	4.52

หมายเหตุ : 1. เกณฑ์การให้คะแนนมี 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 5* (5 คะแนน) : ดำเนินการได้จนเกิดผลลัพธ์และผลกระทบที่มีคุณค่าชัดเจน
- ระดับ 4 (4 คะแนน) : ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมายอย่างเห็นได้ชัด
- ระดับ 3 (3 คะแนน) : ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย
- ระดับ 2 (2 คะแนน) : ดำเนินการบ้างแล้ว แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- ระดับ 1 (1 คะแนน) : เพิ่งเริ่มดำเนินการ ผลสำเร็จต่ำกว่าเป้าหมายมาก

2. ประเด็นสืบเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มี 48 ประเด็น ประกอบด้วย (1) ไม่มีควมคืบหน้า 13 ประเด็น (2) มีความคืบหน้าแต่ยังไม่แล้วเสร็จ 10 ประเด็น (3) แล้วเสร็จ 25 ประเด็น และจำแนกตามปีดังนี้

คณะกรรมการ	ประเด็นสืบเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แยกเป็น พ.ศ.)					รวม
	2559	2562	2563	2564	2565	
1. สภามหาวิทยาลัย	1	1/(1*)	4/(2*)	7/(4*)	6/(4*)	19/(11*)
2. การเงินและทรัพย์สิน	-	-	1	-	2/(2*)	3/(2*)
3. บริหารงานบุคคล	-	-	-	1/(1*)	3/(3*)	4/(4*)
4. ติดตามและประเมินผลงาน	-	-	4	2/(1*)	5	11/(1*)
5. ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	-	-	1/(1*)	2/(2*)	1	4/(3*)
6. ตรวจสอบ	-	-	-	2/(2*)	4/(1*)	6/(3*)
7. บริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	1/(1*)	1/(1*)
8. ธรรมาภิบาลและจริยธรรม	-	-	-	-	-	-
ภาพรวม	1	1/(1*)	10/(3*)	14/(10*)	22/(11*)	48/(25*)

ภาคผนวก 26 สรุปการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- 1) การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
- 2) การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและการขยายผล
- 3) ความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม
- 4) การพัฒนาความเป็นสากลและการสร้างพันธมิตรโรงเรียนกับองค์กรชุมชน สังคม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และศิษย์เก่า
- 5) การพัฒนาและสร้างเสถียรภาพด้านการบริหาร (Operational Excellence)

ทั้งนี้ ภายใต้ 5 ยุทธศาสตร์ดังกล่าว โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงาน จำนวน 26 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566) และผลการใช้จ่ายงบประมาณ สรุปได้ดังตารางดังนี้

ยุทธศาสตร์หลัก	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		
	KPI	แผนงานทั้งปี (ร้อยละ)	ผลงานทั้งปี (ร้อยละ)	วงเงินจัดสรรทั้งปี	เงินตัดจ่ายจริงทั้งปี	ร้อยละ
1. การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	10	100	79.64	8,082,000.00	4,613,832.11	57.09
2. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและการขยายผล	5	100	80.00	2,543,500.00	128,124.18	5.04
3. ความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม	3	100	83.33	700,000.00	443,847.00	63.41
4. การพัฒนาความเป็นสากลและการสร้างพันธมิตรสัมพันธ์โรงเรียนกับองค์กรชุมชน สังคมฯ	2	100	75.00	10,480,000.00	8,356,283.00	79.74
5. การพัฒนาและสร้างเสถียรภาพด้านการบริหาร	6	100	83.33	2,975,000.00	434,883.35	14.62
ภาพรวม	26	100	80.26	24,780,500.00	13,976,969.64	56.40

ผลการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรวมมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ร้อยละ 80.26 และภาพรวมผลการใช้งบประมาณร้อยละ 56.40

ภาคผนวก 27 สรุปการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่ระบุในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)

แผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 เป็นแผนแบบมุ่งเน้นผลงาน เกิดผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ในแต่ละด้านที่กำหนดไว้ โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ผลลัพธ์ (Key Results) และแนวทางในการพัฒนาที่ตอบสนองต่อความท้าทายของบริบทอุดมศึกษาที่เปลี่ยนแปลงเพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืน ภายใต้ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ได้แก่

- 1) เพื่อปรับระบบการศึกษารองรับผู้เรียนกลุ่มเดิม (ก่อนวัยทำงาน) และเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนกลุ่มใหม่ (วัยทำงาน) ทุกช่วงวัยรองรับการพัฒนากำลังคนแห่งอนาคต
- 2) เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยโดยการนำนวัตกรรมบนพื้นฐานองค์ความรู้ด้าน วทน. เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และแก้ปัญหาความท้าทายของโลก
- 3) เพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นผู้ประกอบการ สร้างสังคมที่ยั่งยืนทั้งในระดับจังหวัด อนุภูมิภาค (นครชัยบุรีรินทร์) ระดับชาติ และนานาชาติ
- 4) เพื่อยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
- 5) เพื่อสร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมขีดความสามารถของโรงพยาบาล มทส. โดยใช้งานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือในการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของประชาชนและชุมชน (Healthcare Research & Innovation)
- 6) เพื่อสร้างความเป็นเลิศด้านสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work-Integrated Education, CWIE) เพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ทั้งนี้ ภายใต้ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่ระบุในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565–30 กันยายน พ.ศ. 2566) ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		
	KPI	แผนงานทั้งปี (ร้อยละ)	ผลงานทั้งปี (ร้อยละ)	วงเงินจัดสรรทั้งปี	เงินผูกพันทั้งปี	ร้อยละ
1. เพื่อปรับระบบการศึกษารองรับผู้เรียนกลุ่มเดิมๆ	7	100	100.00	659,845,900.00	602,714,489.93	91.34
2. เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยโดยการนำนวัตกรรมบนพื้นฐานองค์ความรู้ด้าน วทน. ฯ	5	100	97.64	498,950,600.00	310,247,485.64	62.18
3. เพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นผู้ประกอบการ	4	100	75.00	310,436,945.00	247,106,782.65	79.60
4. เพื่อยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย	2	100	100.00	2,257,776,463.00	1,997,685,525.83	88.48
5. เพื่อสร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมขีดความสามารถของโรงพยาบาลมทส. โดยใช้งานวิจัยฯ	1	100	100.00	112,866,400.00	102,099,770.00	90.46
6. เพื่อสร้างความเป็นเลิศด้านสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานฯ	9	100	97.78	6,832,192.00	5,648,649.25	82.68
ภาพรวม	28	100	92.44	3,846,708,500.00	3,265,502,703.30	84.89

หมายเหตุ : - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีตัวชี้วัดแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) จำนวนทั้งสิ้น 28 ตัวชี้วัด โดยมี 19 ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าแผน เนื่องจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวชี้วัดได้มีการดำเนินการเชิงนโยบายเพื่อกระตุ้นและขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด และในการคำนวณผลงานตัวชี้วัดที่มีผลงานสูงกว่าแผน คิดค่าผลงานเป็นร้อยละ 100
- เงินผูกพัน หมายถึง เงินที่มีการทำสัญญาจากการจัดซื้อจัดจ้าง (ระบบพัสดุ) และเงินที่มีการตัดจ่ายจริง (ระบบบริหารการเงินการคลัง)

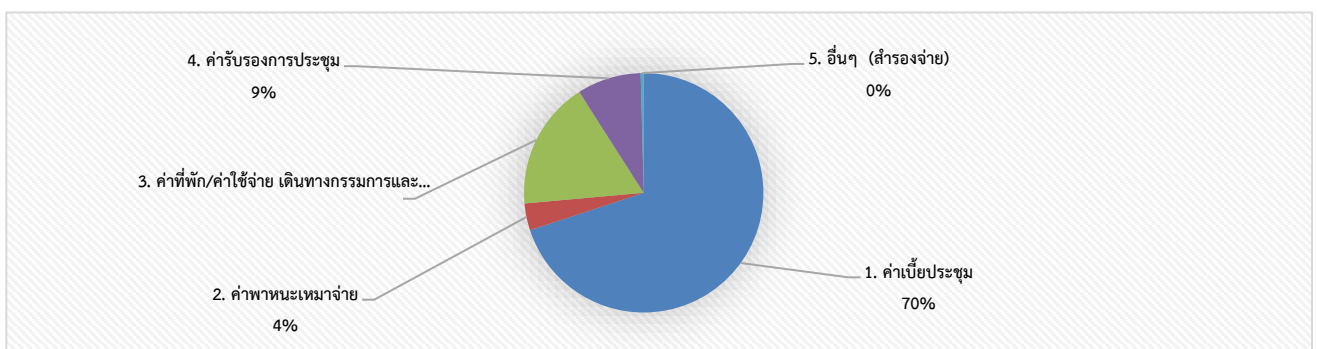
ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามตัวชี้วัดที่ระบุในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรวมมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละ 92.44 และภาพรวมผลการใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 84.89

ภาคผนวก 28 งบประมาณการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2566

หน่วย : บาท

รายการ	การประชุม (ครั้งที่)							รวมทั้งสิ้น
	1/2566 11-ก.พ.-66	2/2566 2-พ.ค.-65	3/2566* 12-พ.ค.-66	4/2566 19-ส.ค.-66	5/2566* 8-ก.ย.-66	6/2566 4-พ.ย.-66	7/2566* 10-พ.ย.-66	
1. ค่าเบี้ยประชุม	15,500.00	19,000.00	15,500.00	15,500.00	15,500.00	19,000.00	15,500.00	115,500.00
2. ค่าพาหนะเหมาจ่าย	2,000.00	-	-	-	-	3,000.00	1,000.00	6,000.00
3. ค่าที่พัก/ค่าใช้จ่ายเดินทางกรรมการและฝ่ายจัดประชุม	12,806.00	-	-	4,371.00	4,771.00	6,742.00	-	28,690.00
4. ค่ารับรองการประชุม	4,117.00	-	1,120.00	2,656.00	1,075.00	3,588.00	1,715.00	14,271.00
5. อื่น ๆ (สำรองจ่าย)	-	-	-	-	-	200.00	469.00	669.00
รวม	34,423.00	19,000.00	16,620.00	22,527.00	21,346.00	32,530.00	18,684.00	165,130.00

หมายเหตุ * การประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



คณะผู้จัดทำ

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์ / ที่ปรึกษา)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(นางนงเยาว์ สุคำภา / ผู้จัดทำ / ผู้ตรวจสอบ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง / ผู้รวบรวม / ผู้จัดทำ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(นางสาวพรประภา ดวงกางเงาะ / ผู้รวบรวม / ผู้จัดทำ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(นางสาวอัญชญา จ้อยบรรดิษฐ์ / ผู้รวบรวม / ผู้จัดทำ)
พนักงานธุรการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	(นางสาวเสาวนีย์ กริ่งครบุรี / ผู้รวบรวม / ผู้จัดทำ)

ออกแบบปก

นักเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	(นายขจรศักดิ์ รอดทอง / ผู้ออกแบบปก)
--	-------------------------------------

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทรศัพท์ 0-4422-4027 , 4386 , 4067 , 4955
โทรสาร 0-4422-4030

The Suranaree University of Technology Council Office
111 University Avenue, Muang,
Nakhonratchasima, 30000, Thailand
Tel 0-4422-4027 , 4386 , 4067 , 4955
Fax 0-4422-4030

E-mail : cou_office@sut.ac.th : <http://www2.sut.ac.th/ouc/>



SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY COUNCIL

ANNUAL REPORT 2023

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ 0-4422-4027,4386,4033 โทรสาร 0-4422-4030

<http://www.sut.ac.th/ouc>