



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ว่าด้วยการเงินองค์การและสโมสรนักศึกษา

พ.ศ. 2550

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.2550 ข้อ 60 จึงวางระเบียบการเงินองค์การและสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2550 ไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการเงินองค์การและสโมสรนักศึกษา พ.ศ. 2550”

**ข้อ 2** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบฉบับนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** เงินค่าบำรุงองค์การหรือสโมสรนักศึกษา ให้ถือเป็นเงินงบประมาณขององค์การ และสโมสรนักศึกษาและให้แบ่งประเภทการใช้จ่าย ดังนี้

4.1 เงินงบประมาณ คือ เงินที่ใช้ในการดำเนินงานกิจกรรมขององค์การหรือสโมสรนักศึกษา โดยจัดสรรให้ห้องคณาธิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ สำหรับใช้ในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 15% และใช้สำหรับการดำเนินงานของคณะกรรมการของสโมสรนักศึกษาคณะ/ศูนย์ จำนวน 75% ของจำนวนที่จัดเก็บแต่ละปี

4.2 เงินงบกลาง คือ เงินค่าบำรุงองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาจัดสรรไว้จำนวน 10% ของจำนวนเงินที่จัดเก็บแต่ละปี ไว้สำหรับดำเนินงานของสโมสรนักศึกษาของแต่ละคณะ/ศูนย์ เมื่อเกิดความจำเป็นภายหลังจากการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามระเบียบนี้ได้ผ่านไปแล้ว และไม่มีเงินงบประมาณหรือเงินประเภทอื่นใดจะนำมาใช้จ่ายได้ ให้นำเงินงบกลางมาใช้ได้

**ข้อ 5** เงินรายได้อื่นๆ หมายถึง เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม หรือเงินที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมของนักศึกษา รวมถึงดอกผลที่เกิดจากการนำเงินค่าบำรุงองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม เข้าฝากเงิน หรือลงทุนในสถาบันการเงินที่รัฐบาลรับรอง

สโมสรมักศึกษาหรือเงินอื่นใดที่ได้รับนอกเหนือจากเงินดังกล่าว

การจ่ายเงินรายได้อื่น ๆ ให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค หรือตามที่ได้กำหนดไว้  
เพื่อการหนึ่งการใดโดยเฉพาะ

**ข้อ 6** เงินทุนองค์กรหรือสโมสรมักศึกษา หมายถึง เงินที่องค์กรหรือสโมสรมักศึกษาสะสมไว้เป็น  
ประจำปีจากเงินที่เหลือจ่ายตามข้อ 4 และ ข้อ 5

#### **ข้อ 7 การเบิกจ่าย การก่อกำเนิดผูกพัน และการเก็บรักษาเงิน**

7.1 เงินงบประมาณและเงินรายได้อื่น ๆ ให้นำมาองค์กรหรือนายกสโมสรมักศึกษาเป็น  
ผู้พิจารณาอนุมัติและสั่งจ่ายตามโครงการ รายการหรือกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปี  
ในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารฯ โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและการอนุมัติของผู้มีอำนาจ  
ตามข้อ 64 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.2550

7.2 เงินงบกลางและเงินทุนองค์กรหรือสโมสรมักศึกษาให้ผู้มีอำนาจตาม ข้อ 64 แห่งระเบียบ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.2550 เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ  
และสั่งจ่ายตามโครงการ รายการหรือกิจกรรมที่องค์กรหรือสโมสรมักศึกษาเสนอมา

7.3 เงินรายได้ทุกประเภทขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา ให้นำฝากสถาบันการเงิน โดยถือ  
ปฏิบัติ ดังนี้

7.3.1 เงินรายได้ทุกประเภทขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา ให้นำฝากสถาบันการเงิน  
ในนามขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา

7.3.2 การลงนามสั่งจ่าย จากเงินฝากสถาบันการเงินขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา  
ให้มีผู้ลงนาม 2 คนทุกครั้ง ประกอบด้วย เภรณญ์กองค์กรหรือสโมสรมักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา

7.4 เงินขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา ห้ามมิให้บุคคลอื่นไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่เป็นการยืม  
เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงานโครงการ หรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปี โดยได้รับความ  
เห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจกรรมนั้น ๆ และให้นำมาองค์กรหรือนายกสโมสรมักศึกษาอนุมัติ  
สั่งจ่าย และให้มีหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ต่อกัน

7.5 หนี้สินใด ๆ ขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณที่อยู่ในวาระของ  
คณะกรรมการบริหารขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษาปีใดให้คณะกรรมการบริหารองค์กรหรือสโมสร  
นักศึกษาในปีนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

#### **ข้อ 8 การจัดทำงบประมาณ บัญชี และรายงานการเงิน**

8.1 การรับเงินทุกประเภท ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา

8.2 ให้กรรมการการเงินและบัญชี จัดทำงบประมาณประจำปีขององค์กรหรือสโมสรมักศึกษา  
เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารองค์กรหรือสโมสรมักศึกษาพิจารณา

8.3 ให้กรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการการเงินและบัญชี มีหน้าที่

8.3.1 จัดทำบัญชี ทะเบียนเงินค่าบำรุง เงินรายได้อื่น ๆ และเงินทุน (ตามข้อ 4 ข้อ5 และข้อ6 โดยเก็บรักษาหลักฐานการรับจ่ายไว้ให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ต่อการตรวจสอบ

8.3.2 จัดทำงบรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน งบรายรับ-รายจ่ายประจำปีและงบดุล เสนอต่อกรรมการการเงินและบัญชี

8.4 ให้เหรียญกึ่ง เสนองบรายรับ-รายจ่ายประจำเดือนต่อคณะกรรมการบริหารองค์การหรือสโมสรนักศึกษา เป็นประจำทุกเดือน และเพื่อให้ทราบฐานะการเงินเมื่อครบวาระของคณะกรรมการบริหารฯ ให้เหรียญกึ่งเสนองบรายรับ-รายจ่ายประจำปี และงบดุลต่อคณะกรรมการบริหารองค์การหรือสโมสรนักศึกษา

#### **ข้อ 9 การตรวจสอบบัญชี**

ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ 66 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.2550 แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี ตรวจสอบการรับจ่ายเงินและพัสดุดังกล่าวขององค์การหรือสโมสรนักศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนครบวาระของคณะกรรมการบริหารองค์การหรือสโมสรนักศึกษา เพื่อมอบให้แก่คณะกรรมการบริหารชุดต่อไป พร้อมทั้งรายงานให้ผู้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณขององค์การหรือสโมสรนักศึกษา

#### **ข้อ 10 ปีงบประมาณ**

ปีงบประมาณขององค์การหรือสโมสรนักศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม

#### **ข้อ 11 ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัย ติดตามปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบนี้**

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2550



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จริยา หาสิตพานิชกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ