



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา และกีฬาของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนางานด้านกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัยขึ้น โดยให้นำเงินบริจาคที่มหาวิทยาลัยได้รับ ซึ่งผู้บริจาคระบุวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาและ/หรือกิจกรรมกีฬาของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเข้าเป็นรายได้ของกองทุน

ข้อ ๖ เงินกองทุนและดอกผลของกองทุนให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษา

(๒) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมกีฬาของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อสนับสนุนการเตรียมความพร้อมในการฝึกซ้อมและสร้างประสบการณ์ในการแข่งขันให้แก่กีฬา

- (๔) เพื่อเป็นรางวัลให้แก่นักศึกษาและนักกีฬา ที่สร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย
- (๕) เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักกีฬา
- (๖) เพื่อการส่งเสริมและพัฒนางานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาในลักษณะอื่น ตามที่

คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร

ข้อ ๗ รายได้และทรัพย์สินของกองทุนมีดังนี้

- (๑) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคให้
- (๒) รายได้หรือผลประโยชน์อื่นๆ ที่ได้จากการจัดหาและดำเนินการกิจกรรมต่างๆ

เพื่อให้มีการบริจาคเงินและทรัพย์สินให้แก่กองทุน

- (๓) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย
- (๔) รายได้หรือผลประโยชน์จากการลงทุนของกองทุน
- (๕) รายได้อื่นๆ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) อธิการบดี                                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป                  | กรรมการ             |
| (๔) รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคณะ              | กรรมการ             |
| (๕) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา            | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์            | กรรมการ             |
| (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี        | กรรมการ             |
| (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวาสูกรี           | กรรมการ             |
| (๙) ผู้อำนวยการกองคลัง                            | กรรมการและเหรัญญิก  |
| (๑๐) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                  | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๑) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่อธิการบดีแต่งตั้ง |                     |
| จำนวนไม่เกิน ๒ คน                                 | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่บริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบนี้กำหนด
- (๒) พิจารณากำหนดแผนงานหรือโครงการประจำปี และดำเนินการอื่นๆ
- (๓) จัดกิจกรรมเพื่อจัดหาเงินรายได้ หรือระดมเงินบริจาคให้แก่กองทุน เพื่อดำเนินการ

ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

- (๔) พิจารณานำเงินกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์

(๕) กำหนดลักษณะ ประเภท ของโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน เพื่อขอใช้จ่ายเงินจากกองทุน รวมทั้งขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ และอัตราค่าใช้จ่าย ตามความจำเป็นเหมาะสม โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการบริหาร

(๖) พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุนและคอกผลตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานในการบริหารกองทุน

(๘) ควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ และตามที่ระเบียบนี้กำหนด

(๙) รายงานผลการบริหารกองทุน สถานะทางการเงินของกองทุนให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ ทุกสิ้นปีงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุซึ่งจะต้องก่อนนี้ผู้กผัน และ/หรือจ่ายเงินของกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการบริหาร กรณีใดที่คณะกรรมการบริหารมิได้กำหนดให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ การทำนิติกรรมใดๆ หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารของกองทุน ให้ทำในนามของมหาวิทยาลัย โดยประธานคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๒ ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจก่อนนี้ผู้กผัน และจ่ายเงินของกองทุน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนในลักษณะเงินทอรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมภายในขอบวัตถุประสงค์ของกองทุนได้

ข้อ ๑๔ การรับ - จ่ายเงินของกองทุน ต้องจัดให้มีหลักฐานการรับและหลักฐานการจ่ายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด หรือตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๕ ให้กองคลัง มีหน้าที่รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินกองทุน ตลอดจนการบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน โดยใช้ระยะเวลาของปีงบประมาณเงินรายได้เป็นรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินงบการเงินของกองทุนแล้วรายงานต่อมหาวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ